

АДМИНИСТРАЦИЯ АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2022

195-ПА

О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Асбестовского городского округа и экспертизы нормативных правовых актов Асбестовского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 14 июля 2014 года № 74-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Свердловской области и проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов Свердловской области и муниципальных нормативных правовых актов», Постановлением Правительства Свердловской области от 26.11.2014 № 1051-ПП «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Свердловской области и экспертизы нормативных правовых актов Свердловской области», Приказом Министерства экономики и территориального развития Свердловской области от 29.03.2018 № 17 «Об утверждении типовых форм уведомления о проведении публичных консультаций, заключения об оценке регулирующего воздействия и Методических рекомендаций по их составлению, методики оценки стандартных издержек субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, возникающих в связи с исполнением требований регулирования, а также Методических рекомендаций по проведению публичных консультаций», Приказом Министерства экономики и территориального развития Свердловской области от 28.11.2019 № 78 «Об утверждении типовых форм документов для проведения оценки регулирующего воздействия и внесении отдельных изменений в приказ министерства экономики и территориального развития свердловской области от 29.03.2018 № 17 «Об утверждении типовых форм уведомления о проведении публичных консультаций, заключения об оценке регулирующего воздействия и методических рекомендаций по их составлению, методики оценки стандартных издержек субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, возникающих в связи с исполнением требований регулирования, а также методических рекомендаций по проведению публичных консультаций» руководствуясь статьями 27, 30 Устава Асбестовского городского округа, администрация Асбестовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Асбестовского городского округа (приложение № 1).

1.2. Порядок проведения публичных консультаций при проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Асбестовского городского округа (приложение № 2).

1.3. Порядок использования результатов проведенной оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Асбестовского городского округа (приложение № 3).

1.4. Порядок проведения экспертизы нормативных правовых актов Асбестовского городского округа и подготовки заключений о результатах экспертизы нормативных правовых актов Асбестовского городского округа (приложение № 4).

1.5. Порядок размещения документов на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предназначенном для размещения информации об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Асбестовского городского округа и экспертизе нормативных правовых актов Асбестовского городского округа (приложение № 5).

1.6. Форму Соглашения о взаимодействии между администрацией Асбестовского городского округа и организациями при проведении оценки регулирующего воздействия (приложение № 6).

2. Установить, что официальным сайтом для проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Асбестовского городского округа и экспертизы нормативных правовых актов Асбестовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» является интернет-портал «Оценка регулирующего воздействия в Свердловской области» www.regulation.midural.ru.

3. Признать утратившими силу постановление администрации Асбестовского городского округа от 02.11.2021 № 475-ПА «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Асбестовского городского округа» (с изменениями) и постановление администрации Асбестовского городского округа от 29.04.2021 № 177-ПА «О проведении экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Асбестовского городского округа».

4. Опубликовать настоящее постановление в специальном выпуске газеты «Асбестовский рабочий» «Муниципальный вестник» без приложений, разместить полный текст настоящего постановления в сетевом издании в сети «Интернет» по адресу (www.arasb.ru) и на официальном сайте Асбестовского городского округа (www.asbestadm.ru).

5. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Асбестовского городского округа Л.И. Кирьянову.

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ
ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения оценки регулирующего воздействия (далее - ОРВ) проектов муниципальных нормативных правовых актов (далее - НПА), устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные НПА Асбестовского городского округа обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, а также устанавливающие, изменяющие или отменяющие ранее установленную ответственность за нарушение НПА Асбестовского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

1.2. Целями проведения ОРВ проектов НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, является выявление положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, бюджета Асбестовского городского округа.

1.3. ОРВ проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте НПА:

1) высокая степень регулирующего воздействия - проект НПА содержит положения, устанавливающие новые обязанности, обязательные требования для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающие ответственность за нарушение НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

2) средняя степень регулирующего воздействия - проект НПА содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные НПА обязанности, обязательные требования для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

3) низкая степень регулирующего воздействия - проект НПА содержит положения, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, но не содержит положения, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 1.3.

1.4. ОРВ подлежат затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности следующие проекты НПА:

- 1) решения Думы Асбестовского городского округа;
- 2) постановления администрации Асбестовского городского округа;
- 3) распоряжения администрации Асбестовского городского округа.

1.5. Оценка регулирующего воздействия проектов НПА, подлежащих оценке регулирующего воздействия и затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности в сфере предоставления мер государственной поддержки, проводится в порядке, предусмотренном для проектов актов Свердловской области с низкой степенью регулирующего воздействия.

1.6. ОРВ не подлежат следующие проекты НПА:

- проекты местных бюджетов и отчетов об их исполнении;
- проекты НПА, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих налоги, сборы и тарифы, установление которых отнесено к вопросам местного значения;
- проекты НПА, подлежащих публичным слушаниям;
- проекты НПА, регулирующих бюджетные правоотношения;
- проекты НПА, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

1.7. Сроки проведения публичных консультаций по проектам НПА не могут составлять менее 10 и более 30 рабочих дней.

1.8. ОРВ проектов муниципальных НПА проводится профильным отделом (управлением) администрации Асбестовского городского округа, являющимся разработчиком проекта муниципального НПА.

2. УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОРВ И ЕГО ФУНКЦИИ

2.1. Уполномоченным органом по проведению ОРВ является - отдел по экономике администрации Асбестовского городского округа (далее по тексту - уполномоченный орган).

2.2. Уполномоченный орган обеспечивает:

- 1) разработку проектов порядков, регулирующих процедуры ОРВ на уровне муниципального образования;
- 2) согласование заключений об оценке регулирующего воздействия проектов НПА;
- 3) ведение сводных реестров проведения ОРВ проектов НПА Асбестовского городского округа;
- 4) организацию работы по заключению соглашений о сотрудничестве при проведении ОРВ и экспертизе НПА с общественными организациями;
- 5) подготовку ежегодного отчета об осуществлении оценки регулирующего воздействия и экспертизы в Асбестовском городском округе.

2.3. Уполномоченный орган подготавливает и не позднее 1 марта текущего года размещает на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, предназначенном для размещения информации об ОРВ проектов НПА Асбестовского городского округа и экспертизе НПА Асбестовского городского округа, отчет о проведении ОРВ проектов НПА Асбестовского городского округа и экспертизы НПА Асбестовского городского округа (далее - ежегодный отчет).

В ежегодном отчете содержится информация о подготовленных в отчетном году заключениях об ОРВ проектов НПА Асбестовского городского округа, информация об учете или о причинах отклонения в принятых проектах НПА Асбестовского городского округа предложений, содержащихся в сводках предложений, поступивших от участников публичных консультаций по таким проектам НПА Асбестовского городского округа.

3. ПРОВЕДЕНИЕ ОРВ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

3.1. Стадиями проведения ОРВ проектов НПА Асбестовского городского округа являются:

- 1) подготовка уведомления установленной формы к проекту разработанного НПА, по которому необходимо провести ОРВ;
- 2) проведение публичных консультаций по проекту НПА;
- 3) подготовка заключения об ОРВ проекта НПА с учетом сводки предложений;
- 4) размещение на официальном сайте необходимых документов, в рамках проведения публичных консультаций при проведении ОРВ (заключение, сводка предложений и др.);
- 5) направление копий документов по ОРВ проекта НПА в уполномоченный орган.

3.2. Ответственность за подготовку уведомления, проведение публичных консультаций и подготовку заключения об ОРВ проекта НПА возлагается на начальника профильного отдела (управления) администрации Асбестовского городского округа (далее по тексту - профильный отдел (управление) разработчика проекта НПА).

3.3. Органы местного самоуправления, профильные отделы (управления) администрации Асбестовского городского округа, к компетенции которых относится разработка проектов НПА, подлежащих проведению ОРВ проектов НПА:

- 1) Дума Асбестовского городского округа;
- 2) администрация Асбестовского городского округа, в том числе:
 - финансовое управление администрации Асбестовского городского округа;
 - отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Асбестовского городского округа;
 - управление архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа;
 - юридический отдел администрации Асбестовского городского округа;
 - отдел по экономике администрации Асбестовского городского округа;
 - отдел ЖКХ, транспорта, связи и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа;
 - отдел культуры администрации Асбестовского городского округа;
 - отдел по физкультуре и спорту, молодежной политике администрации Асбестовского городского округа;
 - общий отдел администрации Асбестовского городского округа;
 - организационный отдел администрации Асбестовского городского округа;
 - управление сельских населенных пунктов поселков Белокаменный и Красноармейский администрации Асбестовского городского округа;
 - отдел общественной безопасности, гражданской обороны и мобилизационной работы администрации Асбестовского городского округа.
- 3) Управление образованием Асбестовского городского округа.

3.4. Типовые формы документов, необходимых для проведения ОРВ разрабатываются и утверждаются Министерством экономики и территориального развития Свердловской области.

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ
ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положения настоящего Порядка проведения публичных консультаций при проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов (далее - НПА) и экспертизы НПА Асбестовского городского округа распространяется на организацию и проведение публичных консультаций в отношении проектов НПА Асбестовского городского округа, подлежащих оценке регулирующего воздействия в соответствии с пунктом 1.4 Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Асбестовского городского округа.

2. Задачами публичных консультаций являются:

1) информирование широкого круга заинтересованных лиц о разрабатываемых проектах НПА, разъяснение своей позиции по отношению к проблеме, требующей принятия регуляторного решения;

2) консультирование с субъектами общественного контроля, гражданами и организациями, интересы которых затрагиваются вводимым (действующим) регулированием (далее - заинтересованные лица), в целях уточнения масштаба, причин и негативных эффектов проблемы, требующей государственного вмешательства, путем принятия НПА, поиску возможных способов и альтернатив ее решения, а также определению оптимальных способов и альтернатив (далее - регуляторное решение, предлагаемое регулирование);

3) соблюдение баланса интересов при принятии регуляторного решения;

4) сокращение возможных негативных последствий и усиление положительных последствий принятого регуляторного решения.

3. Основными принципами проведения публичных консультаций являются:

1) максимальное вовлечение в процесс публичных консультаций (обсуждений) всех заинтересованных лиц;

2) максимальный учет интересов заинтересованных лиц;

3) прозрачность и ясность процедур, подотчетность, объективность и независимость выбора участников публичных консультаций (обсуждений);

4) соблюдение разумных сроков проведения публичных консультаций.

4. В рамках ОРВ предусмотрено проведение публичных консультаций:

1) по вопросу о подготовке проекта НПА (в рамках предварительной ОРВ);

2) по проекту НПА.

**Глава 2. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ
ПО ВОПРОСУ О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА АКТА**

5. Публичные консультации по вопросу о подготовке проекта НПА проводятся

в рамках предварительной ОРВ в обязательном порядке по проектам НПА, разрабатываемым администрацией Асбестовского городского округа, имеющим высокую степень регулирующего воздействия. По таким проектам НПА ОРВ проводит профильный отдел (управление) администрации, который является разработчиком.

Предварительная оценка регулирующего воздействия проводится по решению руководителя профильного отдела (управления), который является разработчиком.

Ответственность за подготовку уведомления и заключения об оценке регулирующего воздействия проекта НПА возлагается на начальника профильного отдела (управления) - разработчика проекта муниципального нормативного правового акта.

6. Целью проведения публичных консультаций по вопросу о подготовке проекта НПА является подтверждение наличия выявленной проблемы, анализ целесообразности введения предлагаемого регуляторного решения посредством вовлечения в процесс подготовки текста проекта НПА широкого круга заинтересованных лиц и получения от них информации о возможных положительных и отрицательных аспектах введения предлагаемого регулирования.

7. Публичные консультации по вопросу о подготовке проекта НПА содержат следующие этапы:

1) формирование перечня заинтересованных лиц, затрагиваемых предлагаемым регулированием;

2) подготовка и размещение уведомления о подготовке проекта НПА на официальном сайте для публичных консультаций;

3) рассылка извещений о проведении публичных консультаций по вопросу о подготовке проекта НПА;

4) анализ поступивших предложений, принятие решения по итогам публичных консультаций (обсуждений), формирование сводки предложений, размещение на официальном сайте для публичных консультаций.

8. При составлении перечня заинтересованных лиц разработчику рекомендуется определить сферы общественных отношений, затрагиваемые предлагаемым регулированием.

9. Круг участников публичных консультаций определяется разработчиком с учетом необходимости максимального вовлечения заинтересованных лиц в процесс подготовки и принятия решения о целесообразности введения предлагаемого регулирования.

10. В целях проведения публичных консультаций разработчик составляет уведомление о проведении публичных консультаций о подготовке проекта НПА.

Если проект акта Свердловской области вносит изменения в действующий нормативный правовой акт, в том числе путем принятия в новой редакции, профильным органом прилагаются его действующая редакция и сравнительная таблица изменений (далее - сравнительная таблица). Типовая форма сравнительной таблицы утверждается уполномоченным органом. В сравнительной таблице отдельно указываются изменения, попадающие под оценку регулирующего воздействия, и иные изменения.

11. Разработчик размещает на официальном сайте для публичных консультаций уведомление о подготовке проекта НПА, перечень вопросов для участников публичных консультаций, а также, при необходимости, статистические, аналитические и другие документы (справки).

12. Одновременно с размещением документов разработчику необходимо извещать заинтересованных лиц, в том числе с использованием программных средств

официального сайта для публичных консультаций. При этом необходимо указать сведения о месте такого размещения на сайте (полный электронный адрес), срок приема предложений и контакты разработчика (профильного органа) для их направления.

Профильным отделом (управлением) в обязательном порядке извещаются организации, заключившие соглашения о сотрудничестве при проведении ОРВ, а также эксперты, подписавшиеся на рассылку на официальном сайте для публичных консультаций.

13. Разработчик в обязательном порядке уведомляет письмом Уполномоченный орган администрации Асбестовского городского округа - отдел по экономике администрации Асбестовского городского округа, а также организации, с которыми заключены Соглашения о взаимодействии при проведении ОРВ.

14. В целях охвата большего количества заинтересованных лиц рекомендуется дополнительно использовать такие формы проведения публичных консультаций, как открытые заседания общественно-консультативных органов и комиссий, в том числе общественных советов, опросы заинтересованных лиц, в том числе проводимые на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также на иных площадках в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, заседания экспертных групп, совещания с заинтересованными лицами и другие формы. При выборе дополнительных форм проведения публичных консультаций в отношении уведомления разработчику рекомендуется обеспечить объективность выбранных им форм проведения публичных консультаций, независимость выбора участников публичных консультаций, а также достаточность срока представления участниками публичных консультаций своих предложений.

15. Минимальный срок проведения публичных консультаций составляет 10 рабочих дней.

16. Разработчику рекомендуется предоставить возможность направления предложений участниками публичных консультаций в отношении уведомления посредством официального сайта для публичных консультаций, а также в электронном виде или на бумажном носителе, в том числе в форме:

- 1) писем;
- 2) протоколов заседаний общественно-консультативных органов и совещаний;
- 3) анкет и опросных форм.

17. Участникам публичных консультаций рекомендуется направлять свои предложения с использованием программных средств официального сайта для публичных консультаций.

Направляемые предложения рекомендуется подписывать руководителем организации, его заместителем или специально уполномоченным представителем организации. В противном случае предложения могут расцениваться как личная позиция автора предложений.

18. В случае поступления в рамках публичных консультаций в отношении уведомления значительного количества предложений от заинтересованных лиц, разработчик может принять решение о продлении срока проведения публичных консультаций в отношении подготовки проекта НПА. О принятии решения о продлении срока рекомендуется оповещать заинтересованных лиц, которым ранее направлялись извещения о проведении публичных консультаций о подготовке проекта НПА, в том числе с использованием программных средств официального сайта для публичных консультаций.

19. Профильному отделу (управлению) - разработчику необходимо

рассматривать все поступившие в установленный срок предложения в различных формах, поданные в установленный срок, а также позволяющие установить, от кого они поступили, и относящиеся к предмету предлагаемого регулирования независимо от способа подачи участниками публичных консультаций своих предложений.

20. С целью анализа и обработки поступивших предложений разработчику рекомендуется систематизировать (структурировать) полученную информацию, рассмотреть возможность учета, результаты оформить в виде сводки предложений. При этом привести подробное обоснование в случае частичного учета либо отклонения предложений.

21. По итогам проведения публичных консультаций разработчиком принимается решение:

- 1) о подготовке проекта НПА;
- 2) об отказе в разработке проекта НПА.

22. В целях информирования участников публичных консультаций сводка предложений с указанием принятого решения размещается на официальном сайте для публичных консультаций в срок не более 15 рабочих дней со дня завершения публичных консультаций.

Глава 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ ПО ПРОЕКТУ АКТА (НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА)

23. Публичные консультации по проекту НПА проводятся после его разработки профильным отделом (управлением) администрации, который является разработчиком.

24. Публичные консультации по проекту НПА содержат следующие этапы:

- 1) формирование перечня заинтересованных лиц, затрагиваемых предлагаемым регулированием;
- 2) составление перечня вопросов, которые целесообразно обсудить в рамках публичных консультаций;
- 3) подготовка и размещение уведомления о проекте НПА на официальном сайте для публичных консультаций;
- 4) рассылка извещений, в том числе в виде писем, о проведении публичных консультаций по вопросу о подготовке проекта НПА;
- 5) анализ поступивших предложений, принятие решения по итогам публичных консультаций (обсуждений), составление сводки предложений;
- 6) размещение уведомления и сводки предложений на официальном сайте.

25. Срок проведения публичных консультаций устанавливается с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте НПА, но не может составлять менее:

- 1) 20 рабочих дней - для проектов НПА, содержащих положения, имеющие высокую степень регулирующего воздействия, за исключением случая, указанного в части второй настоящего пункта;
- 2) 15 рабочих дней - для проектов НПА, содержащих положения, имеющие среднюю степень регулирующего воздействия, за исключением случая, указанного в части второй настоящего пункта;
- 3) 10 рабочих дней - для проектов НПА, содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

В случае если проект НПА разработан в целях реализации мероприятий, направленных на предотвращение влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики в связи с распространением новой коронавирусной

инфекции, срок проведения публичных консультаций не может составлять менее 10 рабочих дней.

26. В целях проведения публичных консультаций по проекту НПА профильный отдел (управление) - разработчик размещает на официальном сайте:

- 1) проект НПА;
- 2) пояснительную записку к нему (при необходимости);
- 3) уведомление о проведении публичных консультаций;
- 4) действующий НПА (в случае внесения изменений в уже существующий НПА);
- 5) таблицу поправок либо проект новой редакции с выделением планируемых изменений (в случае внесения изменений в уже существующий НПА).

При этом сведения, указанные в подпунктах 4 и 5, формируются в единый документ и размещаются на официальном сайте в поле «приложение».

27. При подведении итогов публичных консультаций по проекту НПА профильному отделу (управлению) - разработчику рекомендуется рассматривать все поступившие в установленный срок предложения, относящиеся к предмету предлагаемого регулирования независимо от способа подачи участниками публичных консультаций своих предложений, а также позволяющие установить, от кого они поступили. Предложения оформляются в виде сводки установленной формы. В случае направления участниками публичных консультаций своих замечаний и предложений без аргументированного обоснования своей позиции, профильный орган оставляет за собой право не учитывать данные предложения с обоснованием причины их не учета, отраженной в сводке предложений.

28. По итогам проведения публичных консультаций разработчиком принимается решение:

- 1) об отказе от разработки проекта НПА и альтернативных мерах достижения цели предлагаемого регулирования (при возможности);
- 2) о принятии проекта НПА в предложенной редакции;
- 3) о корректировке проекта НПА с учетом поступивших предложений/замечаний.

29. В случае если участник публичных консультаций по проекту НПА обнаружил отсутствие своих предложений в сводке предложений и (или) в указанной сводке предложений отсутствует обоснование частичного учета либо отклонения предложений, ему рекомендуется обратиться к начальнику профильного отдела (управления) администрации Асбестовского городского округа - разработчику с мотивированным запросом о разъяснении сложившейся ситуации.

30. В случае принятия профильным отделом (управлением) - разработчиком решения о проведении повторных публичных консультаций по проекту НПА такие публичные консультации рекомендуется проводить в соответствии с настоящим Порядком.

31. В сводку предложений, составленную по итогам публичных консультаций, профильный орган обязан включить все предложения, поступившие в срок публичных консультаций по проекту НПА.

Сводка предложений в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций подписывается руководителем профильного органа (заместителем руководителя) и размещается на официальном сайте.

32. В срок не позднее 15 рабочих дней со дня завершения публичных консультаций заключение подписывается руководителем профильного органа

(заместителем руководителя), размещается на официальном сайте и вместе со сводкой предложений, доработанной в части указания рекомендаций об учете или отклонении предложений с приведением обоснования, направляется разработчику.

**ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕДЕННОЙ ОЦЕНКИ
РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. Разработчик в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения от профильного органа сводки предложений и заключения рассматривает рекомендации по учету или отклонению предложений, готовит итоговую редакцию проекта НПА и обоснованную информацию об учете или причинах отклонения предложений, поступивших от участников публичных консультаций, направляет копию в профильный орган для размещения на официальном сайте.

2. По результатам проведения публичных консультаций по проекту НПА Асбестовского городского округа профильный отдел (управление) - разработчик осуществляет подготовку заключения об оценке регулирующего воздействия проекта НПА с учетом сводки предложений, поступивших от участников публичных консультаций по нему.

3. В срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций, профильный отдел (управление) - разработчик направляет в уполномоченный орган копию итоговой редакции проекта НПА Асбестовского городского округа, сводку предложений, поступивших от участников публичных консультаций по нему, информацию об учете или о причинах отклонения предложений, содержащихся в полученной им сводке предложений, поступивших от участников публичных консультаций по проекту НПА, копию заключения об оценке регулирующего воздействия проекта НПА.

4. Если в результате доработки проекта НПА разработчиком будут внесены изменения, содержащие положения, имеющие высокую или среднюю степень регулирующего воздействия, в отношении которых не проведены публичные консультации, проект НПА подлежит повторной процедуре ОРВ.

5. Уполномоченный орган в срок не позднее 10 рабочих дней с момента получения документов от профильного отдела (управления) принимает решение о согласовании заключения и направляет письмо о результатах согласования в профильный отдел (управление).

6. В срок не позднее 20 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций, профильный отдел (управление) - разработчик размещает на официальном сайте итоговую редакцию проекта НПА Асбестовского городского округа, сводку предложений, поступивших от участников публичных консультаций по нему, информацию об учете или о причинах отклонения предложений, содержащихся в полученной им сводке предложений, поступивших от участников публичных консультаций по такому проекту НПА, заключение об оценке регулирующего воздействия такого проекта НПА.

7. После получения согласованного (положительного) заключения об ОРВ разработчик осуществляет согласование проекта НПА в установленном порядке.

8. Разногласия, возникшие у разработчика с профильным органом или участниками публичных консультаций, устраняются в ходе согласительных

совещаний, проводимых под председательством руководителя (заместителя руководителя) разработчика.

9. В случае наличия неучтенных или частично учтенных предложений по проекту НПА Асбестовского городского округа поступивших от участников публичных консультаций, содержащих обоснование возникновения избыточных обязанностей, запретов и ограничений для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или положений, способствующих их введению, а также необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, бюджета Асбестовского городского округа, также предложения подлежат рассмотрению на согласительных совещаниях, проводимых под председательством руководителя (заместителя руководителя) разработчика в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения сводки предложений на официальном сайте.

10. Согласительное совещание назначается по решению руководителя (заместителя руководителя) разработчика. Разработчик определяет место и время проведения согласительного совещания, участников, в число которых рекомендуется включать независимых экспертов.

Организациям, участвовавшим в публичных консультациях, рекомендуется направлять для участия в согласительных совещаниях руководителя, заместителей руководителя или специально уполномоченного представителя организации, подписавших предложения от организации.

Разработчик направляет участникам публичных консультаций уведомление о проведении согласительного совещания не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения такого совещания. Также уведомление о проведении согласительного совещания направляется в уполномоченный орган для извещения организаций, заключивших соглашения о сотрудничестве при проведении ОРВ, а также размещения информации на официальном сайте.

11. По результатам проведения согласительного совещания составляется протокол, который содержит мнения всех участников по каждому рассматриваемому предложению и выводы об учете, частичном учете либо отклонении предложений с приведением обоснования. В протоколе необходимо указывать не устраненные разногласия (при наличии). Протокол подготавливается и утверждается в порядке и сроки, установленные Порядком проведения публичных консультаций.

12. При наличии не устраненных разногласий к проекту НПА по результатам согласительного совещания, проводимого разработчиком, разработчик согласует с участниками и организует проведение согласительного совещания у Первого заместителя главы Асбестовского городского округа, уполномоченный орган (в соответствии с распределением обязанностей), ответственный за подготовку проекта НПА, в течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте протокола согласительного совещания под председательством руководителя (заместителя руководителя) разработчика.

Протокол согласительного совещания подготавливается, согласуется и размещается на официальном сайте в порядке и сроки, установленные порядком проведения публичных консультаций.

13. Протокол подписывается начальником профильного отдела (управления) - разработчиком и размещается на официальном сайте для публичных консультаций.

14. В случае необходимости проведения дополнительных исследований или получения дополнительной информации срок подготовки заключения, проведения

согласительных совещаний по обращению разработчика может быть продлен уполномоченным органом на срок до 10 рабочих дней. В случае принятия решения о продлении уполномоченный орган размещает соответствующую информацию на официальном сайте и извещает о принятом решении организации, которые направляли предложения к проекту акта.

15. Завершением процедуры оценки регулирующего воздействия является размещение на официальном сайте итоговой редакции проекта нормативного правового акта Асбестовского городского округа. Размещение осуществляется путем прикрепления указанных документов в соответствующее поле электронной формы на официальном сайте.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И ПОДГОТОВКИ ЗАКЛЮЧЕНИЙ О РЕЗУЛЬТАТАХ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Экспертиза нормативных правовых актов Асбестовского городского округа (далее - экспертиза актов) проводится профильным отделом (управление) администрации Асбестовского городского округа - разработчиком нормативного правового акта Асбестовского городского округа во взаимодействии с уполномоченным органом Асбестовского городского округа в сфере оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Асбестовского городского округа (далее - уполномоченный орган).

2. Экспертиза актов проводится в соответствии с утвержденным решением о проведении экспертизы нормативных правовых актов Асбестовского городского округа (далее – Решение об экспертизе), формируемым уполномоченным органом в пределах своей компетенции на основе:

1) результатов проведенной оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Асбестовского городского округа;

2) результатов мониторинга реализации действующих нормативных правовых актов Асбестовского городского округа;

3) обоснованных предложений о проведении экспертизы актов, поступивших от органов местного самоуправления Асбестовского городского округа, экспертных организаций, организаций, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской деятельности, организаций, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве при проведении оценки регулирующего воздействия, а также иных лиц;

4) сведений об обязательных требованиях, связанных с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках государственного контроля (надзора), привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, оценки соответствия продукции, иных форм оценок и экспертиз, включенных в Федеральную государственную информационную систему «Реестр обязательных требований».

Решение об экспертизе формируется по следующим направлениям:

1) проведение экспертизы в отношении нормативных правовых актов, включенных в Решение об экспертизе в соответствии с подпунктом 1 и 4 части первой настоящего пункта, с целью оценки фактического воздействия (далее - направление «Оценка фактического воздействия»);

2) проведение экспертизы в отношении нормативных правовых актов, включенных в Решение об экспертизе в соответствии с подпунктами 2 и 3 части первой настоящего пункта (далее - направление «Экспертиза»).

2-1. Нормативные правовые акты Асбестовского городского округа, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, включаются в направление «Оценка фактического воздействия» Решения об экспертизе в случае, если по проекту нормативного правового акта Асбестовского

городского округа была проведена оценка регулирующего воздействия по высокой или средней степени и с момента вступления в силу нормативного правового акта прошло не менее трех лет.

Не подлежат включению в Решение об экспертизе нормативные правовые акты Асбестовского городского округа, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в случаях:

- 1) утраты ими силы;
- 2) признании их утратившими силу в течение года, в котором проводится экспертиза.

2-2. Нормативные правовые акты Асбестовского городского округа, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, включаются в направление «Экспертиза» Решения об экспертизе при наличии сведений, указывающих, что положения нормативного правового акта Асбестовского городского округа могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3. Сбор предложений в Решение об экспертизе осуществляется в срок до 01 ноября года, предшествующего году, на который утверждается Решение об экспертизе.

4. Решение об экспертизе утверждается постановлением администрации Асбестовского городского округа.

5. В течение текущего года в Решение об экспертизе могут вноситься изменения.

6. Решение об экспертизе подлежит размещению уполномоченным органом на официальном сайте Асбестовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения либо со дня внесения изменений в него.

7. В отношении каждого нормативного правового акта Асбестовского городского округа (далее - нормативный правовой акт), включенного в Решение о проведении экспертизы нормативных правовых актов Асбестовского городского округа по направлению «Экспертиза» профильный отдел (управление) готовит проект заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта (далее - заключение о результатах экспертизы), содержащий следующие сведения:

1) основные реквизиты нормативного правового акта, в том числе вид, дата, номер, наименование, источник публикации;

2) наименование органа Асбестовского городского округа, принявшего нормативный правовой акт и (или) к компетенции и полномочиям которого относится исследуемая сфера общественных отношений;

3) срок действия рассматриваемого нормативного правового акта и его отдельных положений;

4) основные группы субъектов предпринимательской, инвестиционной и (или) иной деятельности, иные заинтересованные лица, интересы которых затрагиваются регулированием, установленным нормативным правовым актом (далее - регулирование), оценка количества таких субъектов на момент подготовки проекта заключения о результатах экспертизы и его динамики в течение срока действия нормативного правового акта и его отдельных положений;

5) оценка степени решения проблемы и преодоления связанных с ней негативных эффектов за счет регулирования;

6) оценка бюджетных расходов и доходов от реализации предусмотренных нормативным правовым актом функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления Асбестовского городского округа;

7) оценка фактических расходов, выгоды (преимуществ) субъектов предпринимательской, инвестиционной и (или) иной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных нормативным правовым актом обязанностей или ограничений;

8) оценка фактических положительных и отрицательных последствий регулирования;

9) оценка влияния на конкурентную среду в регионе;

10) сведения о реализации методов контроля эффективности достижения цели регулирования, установленной нормативным правовым актом, организационно-технических, методологических, информационных и иных мероприятий с указанием соответствующих расходов (поступлений) бюджета Асбестовского городского округа или консолидированного бюджета Свердловской области;

11) оценка эффективности достижения заявленных целей и показателей регулирования;

12) сведения об оценке фактического воздействия в отношении нормативного правового акта, при подготовке проекта которого проводилась процедура оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, в том числе сопоставление показателей, расходов и доходов субъектов предпринимательской деятельности и бюджета Асбестовского городского округа или консолидированного бюджета Свердловской области, установленных в заключении об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта, с фактически достигнутыми значениями, выводы о достижении целей регулирования и результатах контроля рисков, указанных в заключении об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта.

Все разделы заключения о результатах экспертизы подлежат обязательному заполнению.

Типовая форма заключения о результатах экспертизы утверждается Министерством экономики и территориального развития Свердловской области.

К заключению о результатах экспертизы прилагается заключение, подготовленное по результатам оценки регулирующего воздействия на стадии разработки и согласования проекта данного нормативного правового акта (в случае ее проведения).

8. При подготовке проекта заключения о результатах экспертизы профильным отделом (управлением) используются сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость государственного регулирования соответствующих общественных отношений, в частности:

1) статистическая информация и дополняемая отраслевая статистика федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления Асбестовского городского округа;

2) информация о результатах мониторинга правоприменения по соответствующим сферам деятельности;

3) информация о принятых мерах по устранению выявленных в ходе мониторинга недостатков в нормотворческой и (или) правоприменительной деятельности;

4) результаты социологических исследований по вопросам правоприменения;

5) результаты анализа и обобщения обращений граждан и рассмотрения актов прокурорского надзора, судебных решений, поступивших в уполномоченный орган, относительно практики применения нормативных правовых актов;

6) материалы научно-практических конференций, семинаров, совещаний, проводимых по проблемам действующего законодательства, а также материалы, представляемые неправительственными организациями в исследуемой сфере общественных отношений;

7) информация, аккумулируемая из средств массовой информации и интернет-ресурсов в общедоступных телекоммуникационных сетях, в том числе в научных публикациях;

8) иная обосновывающая информация.

9. Профильный отдел (управление) в срок не позднее 20 рабочих дней со дня начала экспертизы нормативного правового акта направляет в уполномоченный орган проект заключения о результатах экспертизы.

10. В случае если не все разделы проекта заключения о результатах экспертизы заполнены или не представлены статистические данные и количественные оценки, предусмотренные формой заключения о результатах экспертизы, что не позволяет оценить экономическую эффективность нормативного правового акта, проходящего экспертизу, уполномоченный орган в срок не позднее 7 рабочих дней со дня поступления возвращает проект заключения о результатах экспертизы профильному отделу (управлению) на доработку.

Профильный отдел (управление) в срок не позднее 20 рабочих дней со дня возвращения проекта заключения о результатах экспертизы на доработку направляет в уполномоченный орган доработанный проект заключения о результатах экспертизы.

В течение срока проведения экспертизы нормативного правового акта уполномоченный орган имеет право запрашивать у профильного отдела (управления) дополнительную статистическую информацию.

11. В целях проведения публичных консультаций профильный отдел (управление) в течение 10 рабочих дней со дня согласования уполномоченным органом проекта заключения о результатах экспертизы размещает уведомление о проведении экспертизы акта с указанием срока начала и окончания публичных консультаций, текст нормативного правового акта в редакции, действующей на момент размещения, и проект заключения о результатах экспертизы на официальном сайте. Срок публичных консультаций по нормативному правовому акту и проекту заключения о результатах экспертизы составляет 20 рабочих дней с момента размещения на официальном сайте.

12. Профильный отдел (управление) обязан рассмотреть все предложения, поступившие по результатам публичных консультаций, и составить сводку предложений.

13. По итогам публичных консультаций профильным отделом (управлением) проводится доработка проекта заключения о результатах экспертизы, которая может проводиться во взаимодействии с членами экспертных групп и в случае необходимости представителями предпринимательского сообщества. В доработанный проект заключения о результатах экспертизы включаются:

1) сведения о проведении публичных консультаций по нормативному правовому акту и проекту заключения о результатах экспертизы;

2) сводка предложений, поступивших по результатам публичных консультаций;

3) выводы о достижении заявленных целей за счет регулирования, об эффективности решения проблем и преодоления связанных с ними негативных эффектов, а также о наличии в нормативном правовом акте положений, необоснованно

затрудняющих ведение предпринимательской, и (или) иной экономической деятельности;

4) подготовленные на основе полученных выводов предложения об отмене или изменении нормативного правового акта или его отдельных положений;

5) подготовленные на основе полученных выводов предложения о внесении изменений в федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Свердловской области, нормативные правовые акты Асбестовского городского округа;

6) подготовленные на основе полученных выводов предложения о принятии иных мер, направленных на совершенствование условий ведения предпринимательской деятельности.

14. Заключение о результатах экспертизы подписывается начальником уполномоченного органа.

15. Заключение о результатах экспертизы размещается на официальном сайте в течение 5 рабочих дней с момента его подписания.

16. В отношении каждого нормативного правового акта, включенного в Решение об экспертизе нормативных правовых актов Асбестовского городского округа по направлению «Оценка фактического воздействия», профильный орган готовит проект заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта с целью оценки фактического воздействия (далее - заключение о результатах оценки фактического воздействия), содержащий следующие сведения:

1) основные реквизиты нормативного правового акта, в том числе вид, дату, номер, наименование, источник публикации;

2) наименование органа Асбестовского городского округа, принявшего нормативный правовой акт и (или) к компетенции и полномочиям которого относится исследуемая сфера общественных отношений;

3) срок действия рассматриваемого нормативного правового акта и его отдельных положений;

4) описание положительных и отрицательных последствий регулирования;

5) оценка эффективности достижения заявленных целей регулирования;

6) оценка расходов и доходов областного бюджета от реализации предусмотренных нормативным правовым актом функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления Асбестовского городского округа.

Все разделы заключения о результатах оценки фактического воздействия подлежат обязательному заполнению.

Типовая форма заключения о результатах оценки фактического воздействия утверждается Министерством экономики и территориального развития Свердловской области.

К заключению о результатах оценки фактического воздействия прилагается заключение, подготовленное по результатам оценки регулирующего воздействия на стадии разработки и согласования проекта данного нормативного правового акта (в случае ее проведения).

17. Профильный отдел (управление) в срок не позднее 20 рабочих дней со дня начала проведения экспертизы нормативного правового акта направляет в уполномоченный орган проект заключения о результатах оценки фактического воздействия.

18. В случае если не все разделы проекта заключения о результатах оценки фактического воздействия заполнены или не представлены статистические данные

и количественные оценки, предусмотренные формой заключения о результатах оценки фактического воздействия, уполномоченный орган в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления проекта заключения о результатах оценки фактического воздействия возвращает проект заключения о результатах оценки фактического воздействия профильному отделу (управлению) на доработку.

19. В целях проведения публичных консультаций профильный отдел (управление) в течение 7 рабочих дней со дня согласования уполномоченным органом проекта заключения о результатах оценки фактического воздействия размещает уведомление о проведении экспертизы нормативного правового акта с указанием срока начала и окончания публичных консультаций, текст нормативного правового акта в редакции, действующей на момент размещения, и проект заключения о результатах оценки фактического воздействия на официальном сайте. Срок публичных консультаций по нормативному правовому акту и проекту заключения о результатах оценки фактического воздействия составляет 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте.

20. Профильный отдел (управление) обязан рассмотреть все предложения, поступившие по результатам публичных консультаций, и составить сводку предложений.

21. По итогам публичных консультаций профильным отделом (управлением) проводится доработка проекта заключения о результатах оценки фактического воздействия. В доработанный проект заключения о результатах оценки фактического воздействия включаются:

- 1) сведения о проведении публичных консультаций по нормативному правовому акту и проекту заключения о результатах оценки фактического воздействия;
- 2) сводка предложений, поступивших по результатам публичных консультаций;
- 3) выводы о достижении заявленных целей за счет регулирования.

Выводы должны быть основаны на данных, указанных в заключении об оценке регулирующего воздействия по проекту нормативного правового акта, по которому подготавливается заключение о результатах оценки фактического воздействия.

В случае если в заключении о результатах оценки фактического воздействия будет сделан вывод о достижении заявленных целей за счет регулирования, оценка фактического воздействия считается завершенной.

Если в заключении о результатах оценки фактического воздействия будет сделан вывод о недостижении заявленных целей за счет регулирования, проводится второй этап экспертизы, включающий в себя осуществление действий, предусмотренных пунктами 7-15 настоящего порядка.

22. Заключение о результатах оценки фактического воздействия подписывается начальником уполномоченного органа.

23. Заключение о результатах оценки фактического воздействия размещается на официальном сайте в течение 5 рабочих дней со дня его подписания.

**ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ НА САЙТЕ
В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»,
ПРЕДНАЗНАЧЕННОМ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОЦЕНКЕ
РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ
ПРАВОВЫХ АКТОВ АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
И ЭКСПЕРТИЗЕ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. Все документы, составленные в ходе проведения ОРВ и экспертизы, размещаются на интернет-портале «Оценка регулирующего воздействия в Свердловской области» www.regulation.midural.ru.

2. Размещение осуществляется путем заполнения электронных форм официального сайта в зависимости от выбранной процедуры (оценка регулирующего воздействия, предварительная оценка регулирующего воздействия или экспертиза).

3. Все поля электронной формы должны быть заполнены, прикреплены необходимые документы и дополнительная информация (при необходимости). Текст проекта нормативного правового акта или нормативного правового акта рекомендуется загружать в формате текстового файла Microsoft Word.

4. В процессе проведения ОРВ проектов НПА на официальном сайте размещаются:

- 1) уведомление о проведении публичных консультаций;
- 2) проект НПА, сравнительная таблица;
- 3) сводка предложений к проектам НПА в связи с проведением публичных консультаций;
- 4) заключение о проведении ОРВ.

5. В процессе проведения экспертизы НПА на официальном сайте размещаются:

- 1) решение о проведении экспертизы НПА;
- 2) уведомление о проведении экспертизы НПА;
- 3) проект заключения о результатах экспертизы;
- 4) текст действующего НПА;
- 5) заключение об экспертизе.

6. После размещения документов проводится стадия публичных консультаций, которая завершается автоматически.

7. Завершением процедуры оценки регулирующего воздействия и экспертизы является размещение на официальном сайте итоговой редакции проекта нормативного правового акта Асбестовского городского округа (в случае проведения оценки регулирующего воздействия) либо заключения о результатах экспертизы (в случае проведения экспертизы). Размещение осуществляется путем прикрепления указанных документов в соответствующее поле электронной формы на официальном сайте. На данном этапе размещение осуществляется автоматически после прикрепления документов и не требует согласования администратора.

8. Ответственность за размещение на официальных сайтах информации, касающейся проведения ОРВ проектов НПА и проведения экспертизы НПА, несут начальники профильных отделов (управлений) - разработчики НПА, общей информации по вопросам проведения ОРВ и экспертизы НПА - уполномоченный орган.

СОГЛАШЕНИЕ
о взаимодействии между администрацией
Асбестовского городского округа и _____
при проведении оценки регулирующего воздействия

«___» _____ 20__ г.

город Асбест

Администрация Асбестовского городского округа в лице главы Асбестовского городского округа, действующего на основании Устава Асбестовского городского округа и Положения об администрации Асбестовского городского округа, именуемое в дальнейшем «администрация», с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Организация», с другой стороны, а совместно именуемые Стороны, в целях повышения эффективности проводимой оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Асбестовского городского округа, оценки фактического о воздействия регулирования действующих нормативных правовых актов Асбестовского городского округа, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон в целях обеспечения информационно-аналитической поддержки проведения оценки регулирующего воздействия и оценки фактического воздействия регулирования.

2. Цели Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в целях выявления в проектах актов либо действующих нормативных правовых актов положений, которые:

- 1) вводят избыточные административные и иные ограничения и обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, или способствуют их введению;
- 2) способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной деятельности;
- 3) необоснованно способствуют ограничению конкуренции;
- 4) приводят к невозможности исполнения субъектами предпринимательской и иной деятельности возложенных на них обязанностей вследствие противоречий или пробелов в правовом регулировании, отсутствия необходимых организационных или технических условий у органов местного самоуправления, а также сложившегося на территории Асбестовского городского округа уровня развития технологий, инфраструктуры, рынков товаров и услуг.

3. Обязанности Сторон

3.1. Администрация:

1) обеспечивает направление извещения Организации о размещении проекта акта на официальном сайте, созданном для целей оценки регулирующего воздействия в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для публичных консультаций (далее - официальный сайт);

2) учитывает экспертные заключения Организации на проект нормативного правового акта при проведении оценки регулирующего воздействия;

3) учитывает предложения по повышению эффективности регулирования определенной сферы общественных отношений в результате оценки фактического воздействия регулирования;

4) обеспечивает направление извещения Организации о размещении на официальном сайте подготовленных отделом, управлением администрации Асбестовского городского округа - разработчиком проекта нормативного правового акта заключения об оценке регулирующего воздействия, а также подготовленного администрацией экспертного заключения об оценке регулирующего воздействия.

3.2. Организация:

1) осуществляет мониторинг информации о размещении проектов нормативных правовых актов на официальном сайте, созданном для целей оценки регулирующего воздействия в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2) в разумный срок рассматривает извещение, о размещении проекта акта на официальном сайте, подлежащего оценке регулирующего воздействия;

3) организует сбор информации по вопросам, поставленным в ходе проведения публичных консультаций, обобщает, и, на основе ее анализа, составляет экспертное заключение на проект акта.

Экспертное заключение должно содержать:

предложения и замечания по проекту акта в части выявления положений, которые вводят избыточные административные и иные ограничения и обязательные требования для субъектов предпринимательской деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, или способствуют их введению, способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской деятельности;

обоснованное мнение по вопросам, касающимся проекта акта, обсуждаемым в ходе публичных консультаций, перечень которых прилагался к извещению о проведении публичных консультаций;

4) осуществляет мониторинг реализации действующих нормативных правовых актов Асбестовского городского округа, которые были рассмотрены ими ранее в качестве проектов актов, в целях формирования и направления предложений по повышению эффективности регулирования определенной сферы общественных отношений;

5) по запросу администрации осуществляет мониторинг реализации действующих нормативных правовых актов Асбестовского городского округа, которые не были рассмотрены ими ранее в качестве проектов актов, и направляет предложения по повышению эффективности регулирования определенной сферы общественных отношений.

4. Права Сторон

4.1. Администрация вправе направлять запрос в Организацию об осуществлении мониторинга реализации действующих нормативных правовых актов Асбестовского городского округа в целях проведения оценки фактического воздействия регулирования.

4.2. Организация вправе:

1) осуществлять мониторинг реализации действующих нормативных правовых актов Асбестовского городского округа в целях оценки фактического воздействия регулирования;

2) формировать предложения по повышению эффективности регулирования определенной сферы общественных отношений;

3) размещать на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

информацию об институте оценки регулирующего воздействия;

нормативные правовые акты и методические документы по вопросам проведения оценки регулирующего воздействия;

уведомления о проведении экспертной оценки, публичных консультаций по проектам актов в рамках оценки регулирующего воздействия, проведении оценки фактического воздействия регулирования (мониторинга реализации действующих нормативных правовых актов);

информационные материалы о деятельности организации и администрации в сфере оценки регулирующего воздействия.

5. Реализация Соглашения

Стороны в разумный срок определяют лиц, ответственных за взаимодействие в целях реализации настоящего Соглашения. Организация информирует администрацию о таких лицах путем направления письма. Администрация уведомляет Сторону об ответственном лице администрации путем размещения данной информации на официальном сайте, созданном для целей оценки регулирующего воздействия в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Заключительные положения

6.1. Соглашение заключается на два года и вступает в силу с момента его подписания.

6.2. Если по истечении срока действия Соглашения ни одна из Сторон не выразила желание расторгнуть настоящее Соглашение, Соглашение считается пролонгированным на каждые последующие два года.

6.3. Возникающие споры и разногласия решаются путем переговоров.

6.4. Дополнения и изменения, принимаемые по предложениям Сторон, оформляются в письменной форме и становятся неотъемлемой частью Соглашения с момента их подписания Сторонами.

6.5. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон. При этом она должна письменно уведомить другую Сторону не менее чем за два месяца до предполагаемой даты прекращения действия Соглашения.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Реквизиты и подписи сторон

«Администрация»

«Организация»

Глава
Асбестовского городского округа

Организация

М.П.

М.П.
