

Приложение
к распоряжению администрации
Асбестовского городского округа
от 01.04.2022 №189-РА
«Об утверждении Устава Муниципального
бюджетного учреждения Асбестовского
городского округа «Центр спасения» в новой редакции»

"__" _____ 20__ г.

(подпись) (ФИО руководителя)

**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ЦЕНТР СПАСЕНИЯ»**

г. Асбест
2022г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение Асбестовского городского округа «Центр спасения» - сокращенное наименование МБУ АГО «Центр спасения» (в дальнейшем именуемое Учреждение), создано на основании распоряжения отдела по управлению муниципальным имуществом Асбестовского городского округа № 51/1 от 28.10.2011 года «Об изменении типа муниципального учреждения «Центр спасения».

Наименование Учреждения при создании: муниципальное учреждение «Центр спасения».

Устав муниципального учреждения «Центр спасения» утвержден постановлением главы Муниципального образования город Асбест от 12.12.2005 года № 550 «О создании муниципального учреждения «Центр спасения», зарегистрирован решение Федеральной налоговой службы по г. Асбесту Свердловской области от 18 января 2006 года № 1069603000411. Устав Учреждения в новой редакции, в дальнейшем именуемый «Устав», утвержден распоряжением главы администрации Асбестовского городского округа от 24.11.2011 № 1168-РА.

В устав Учреждения внесены изменения:

1) в соответствии с распоряжением отдела по управлению муниципальным имуществом Асбестовского городского округа № 51/1 от 28.10.2011 года «Об изменении типа муниципального учреждения «Центр спасения» учреждение переименовано в муниципальное бюджетное учреждение Асбестовского городского округа «Центр спасения»;

2) в соответствии с постановлением администрации Асбестовского городского округа от 26.01.2012 № 22-ПА «О внесении изменений в Устав муниципального бюджетного учреждения Асбестовского городского округа «Центр спасения»» изменен учредитель Учреждения - Асбестовский городской округ (далее - Учредитель) в лице администрации Асбестовского городского округа, которая является вышестоящим органом для учреждения;

3) в соответствии с распоряжением администрации Асбестовского городского округа от 18.12.2017 № 990-РА «О внесении изменений в Устав муниципального бюджетного учреждения Асбестовского городского округа «Центр спасения»» внесены изменения и дополнения в раздел 2 «Цели и виды деятельности Учреждения».

1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Асбестовский городской округ. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляют администрация Асбестовского городского округа (далее - Учредитель), отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Асбестовского городского округа (далее - Уполномоченный орган), и отраслевой орган – отдел общественной безопасности, гражданской обороны и мобилизационной работы администрации Асбестовского городского округа (далее - Отраслевой орган) в соответствующей области (сфере) управления, иные органы местного самоуправления Асбестовского городского округа в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между участниками.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, казначействе, печать со своим наименованием, бланки, штампы, от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных, третейских судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Свердловской области, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области,

постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, муниципальными правовыми актами Асбестовского городского округа, правовыми актами Учредителя, Уставом.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением. Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных органом местного самоуправления, в ведении которого находится Учреждение, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.7. Местонахождение Учреждения: Свердловская область, город Асбест, улица Московская, 23.

1.8. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Целями деятельности Учреждения является:

1) повышение готовности Асбестовского городского округа к реагированию на угрозы возникновения или возникновения чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) (происшествий), эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств городского округа, при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС;

2) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне; обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Асбестовского городского округа;

3) защита населения и территории Асбестовского городского округа от ЧС, в том числе обеспечение безопасности людей на водных объектах, охрана их жизни и здоровья; создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Асбестовского городского округа;

4) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Асбестовского городского округа;

5) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

6) реализация мероприятий по обеспечению безопасности населения и инфраструктуры Асбестовского городского округа, оказание помощи населению, попавшему в трудную жизненную ситуацию);

7) обеспечение рационального, непрерывного, не истощительного использования городских лесов Асбестовского городского округа, рекреационных зон и территорий;

8) сохранение средообразующих, водоохраных, защитных, санитарногигиенических, оздоровительных и иных полезных функций рекреационных зон и территорий, городских лесов Асбестовского городского округа;

9) воспроизводство городских лесов, лесоразведение, улучшение качества лесов, а также повышение их продуктивности;

10) обеспечение охраны и защиты лесов;

11) реализация полномочий органов местного самоуправления Асбестовского городского округа в области использования, охраны, защиты и воспроизводства городских лесов.

2.2. Для достижения целей, указанных в п.2.1 Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.2.1. Организация оперативного управления в предупреждении и ликвидации аварийных ситуаций на территории Асбестовского городского округа, обеспечение

деятельности и функционирования единой дежурно-диспетчерской службы (далее - ЕДДС) Асбестовского городского округа.

2.2.2. Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне.

2.2.3. Защита населения и территории Асбестовского городского округа от чрезвычайных ситуаций.

2.2.4. Обеспечение безопасности людей на водных объектах, охрана их жизни и здоровья.

2.2.5. Организация управления и связи в зоне чрезвычайных ситуаций.

2.2.6. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Асбестовского городского округа.

2.2.7. Создание условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах.

2.2.8. Осуществление мероприятий по локализации и тушению лесных пожаров.

2.2.9. Проведение аварийно-спасательных работ, связанных с тушением пожаров в зоне чрезвычайной ситуации и на автомобильном транспорте;.

2.2.10. Создание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований.

2.2.11. Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Асбестовского городского округа.

2.2.12. Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Асбестовского городского округа.

2.2.13. Поддержка граждан и их объединений, участвующих в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

2.2.14. Оказание первичной медицинской помощи населению городского округа, пострадавшему в результате бытовых и иных чрезвычайных ситуаций.

2.2.15. Проведение поисково-спасательных работ пропавших жителей городского округа.

2.2.16. Организация профилактических мероприятий на предприятиях (организациях) по вопросам обеспечения безопасности и проведения аварийно-спасательных работ.

2.2.17. Организация агитационно-массовой и пропагандистской работы по вопросам обеспечению безопасности, охраны общественного порядка.

2.2.18. Оказание помощи населению в сложных бытовых ситуациях, связанных с угрозой жизни и здоровья граждан.

2.2.19. Оказание помощи на платной основе предприятиям, организациям, населению при возникновении нестандартных бытовых и производственных ситуаций.

2.2.20. Проведение иных мероприятий, направленных на поддержание общественного порядка и обеспечения безопасности населения.

2.2.21. Исполнение отдельных государственных полномочий, возложенных правовыми актами органов местного самоуправления Асбестовского городского округа.

2.2.22. Организация мероприятий по использованию, охране и защите городских лесов, рекреационных зон и территорий.

2.2.23. Организация мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению путем лесовосстановления и уход за лесами.

2.2.24. Организация и обеспечение проведения лесоустройства и паркоустройства, разработка и утверждение лесохозяйственного регламента.

2.2.25. Согласование проектов решений о предоставлении лесных участков городских лесов в аренду, краткосрочное пользование гражданами и организациями с оформлением и выдачей разрешительных документов на вырубку деревьев, для заключения договора купли-продажи лесных насаждений, договоров аренды лесных участков и других мероприятий, согласно материалам лесоустройства и лесохозяйственного регламента.

2.2.26. Организация работы по информационному обеспечению населения Асбестовского городского округа о политике, проводимой в сфере использования, охраны, защиты и воспроизводства городских лесов, о нормативных правовых актах органов местного самоуправления Асбестовского городского округа, принимаемых по вопросам, находящимся в компетенции Учреждения, а также о конкретных мероприятиях, осуществляемых в сфере управления городскими лесами.

2.2.27. Выполнение функций заказчика по гражданско-правовым договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, заключенных для реализации мероприятий в сфере использования, охраны, защиты и воспроизводства городских лесов.

2.3. Основными функциями Учреждения являются:

2.3.1. В сфере обеспечения деятельности и функционирования ЕДДС Асбестовского городского округа:

осуществление сбора и обработки информации в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий);

информационное обеспечение координационного органа РСЧС Асбестовского городского округа;

анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение состава дежурно-диспетчерских служб (далее - ДДС) экстренных оперативных служб и организаций (объектов), привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования;

сбор, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествия), подготовка и коррекция заранее разработанных и согласованных со службами жизнеобеспечения Асбестовского городского округа вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествий), принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий);

обеспечение надежного, устойчивого, непрерывного и круглосуточного функционирования системы управления, средств автоматизации, местной системы оповещения Асбестовского городского округа;

доведение информации о ЧС (в пределах своей компетенции) до органов управления, специально уполномоченных на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС;

доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления РСЧС, до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), контроль их выполнения и организация взаимодействия;

сбор от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), служб наблюдения и контроля, входящих в состав сил и средств наблюдения и контроля РСЧС, (систем мониторинга) и доведение до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) Асбестовского городского округа полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия);

представление докладов (донесений) об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествия) (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) в вышестоящий орган управления по подчиненности;

мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения и здравоохранения с круглосуточным пребыванием людей и объектов образования;

участие в организации профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов для несения оперативного дежурства на муниципальном и объектовом уровнях РСЧС;

мониторинг движения школьных автобусов с целью обеспечения безопасности

перевозок организованных групп детей и осуществления оперативного межведомственного информационного взаимодействия и координации действий служб экстренного реагирования в случае инцидента для оказания помощи на территории Асбестовского городского округа;

2.3.2. В сфере гражданской обороны:

проведение мероприятий по гражданской обороне, разработка и реализация плана гражданской обороны и защиты населения;

подготовка населения в области гражданской обороны;

поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию муниципальной системы оповещения населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, защитных сооружений и других объектов гражданской обороны;

проведение мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

проведение первоочередных мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;

осуществление мероприятий по созданию и содержанию в целях гражданской обороны запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств;

своевременное оповещение населения, в том числе экстренное оповещение населения, об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

организационное, материально-техническое обеспечение комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Асбестовского городского округа;

осуществление других полномочий в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Асбестовского городского округа в сфере гражданской обороны;

2.3.3. В сфере защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций:

координация деятельности аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований на территории Асбестовского городского округа;

подготовка и содержание в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций;

организация проведения эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях;

информирование населения о чрезвычайных ситуациях;

создание резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

организация и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ;

содействие устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;

создание и поддержание в постоянной готовности муниципальных систем оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях;

сбор информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией, обеспечение, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, своевременного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;

проведение мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

подготовка предложений в администрацию Асбестовского городского округа о введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

подготовка предложений в администрацию Асбестовского городского округа об установлении местного уровня реагирования в порядке, установленном Федеральным

законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

участие в создании, эксплуатации и развитии системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»;

взаимодействие с Главным управлением МЧС России по Свердловской области по вопросам предоставления участков для установки и (или) установке специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей, а также предоставления имеющихся технических устройств для распространения продукции средств массовой информации, выделения эфирного времени в целях своевременного оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях и подготовки населения в сфере защиты от чрезвычайных ситуаций;

организационное, материально-техническое обеспечение комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Асбестовского городского округа и эвакуационной комиссии Асбестовского городского округа;

разработка и организация выполнения муниципальной программы по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

осуществление других полномочий в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Асбестовского городского округа в сфере защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

2.3.4. В сфере обеспечения первичных мер пожарной безопасности:

разработка мероприятий по социальному и экономическому стимулированию участия граждан и организаций в добровольной пожарной охране, в том числе участия в борьбе с пожарами;

осуществление мер по проведению обучения населения мерам пожарной безопасности и пропаганде в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний;

подготовка предложений в администрацию Асбестовского городского округа по реализации полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения пожарной безопасности муниципального образования;

осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории Асбестовского городского округа, подготовка предложений для включения в планы и программы развития территории Асбестовского городского округа;

создание в целях пожаротушения условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения, проведение мероприятий по приведению в надлежащее состояние источников противопожарного водоснабжения;

разработка и организация выполнения муниципальной целевой программы по вопросам обеспечения пожарной безопасности;

участие в разработке плана привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории муниципального образования и ведение контроля за его выполнением;

в случае повышения пожарной опасности, подготовка проекта постановления администрации Асбестовского городского округа об установлении особого противопожарного режима на территории Асбестовского городского округа, а также дополнительных требований пожарной безопасности на время его действия;

организация проведения мероприятий по обеспечению беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара;

организация проведения мероприятий по обеспечению связи, оповещения населения и подразделений Государственной противопожарной службы о пожаре;

организация проведения мероприятий по оснащению территорий общего пользования, в границах сельских населенных пунктов, первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем;

организация проведения мероприятий по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы;

оказание содействия органам государственной власти субъектов Российской Федерации в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения;

осуществление других полномочий в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Асбестовского городского округа в сфере обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

2.3.5. В сфере обеспечения безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья:

подготовка проектов правовых актов администрации Асбестовского городского округа по вопросам обеспечения безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

разработка мероприятий, направленных на обеспечение соблюдения мер безопасности населения при нахождении на воде;

установление мер по предотвращению несчастных случаев на водоемах;

организационное и материально-техническое обеспечение межведомственной противопожарной комиссии Асбестовского городского округа;

осуществление других полномочий в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Асбестовского городского округа в сфере обеспечения безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

2.3.6. В сфере профилактики терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Асбестовского городского округа:

разработка и организация выполнения муниципальной программы в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

организация и проведение информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Свердловской области;

организация и проведение антитеррористических учений (тренировок), осуществление контроля за их проведением на объектах, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления Асбестовского городского округа;

осуществление других полномочий в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Асбестовского городского округа по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

2.3.7. В сфере обеспечения деятельности по использованию, охране и защите городских лесов, рекреационных зон и территорий:

осуществление мер пожарной безопасности рекреационных зон и территорий, в городских лесах (предупреждение лесных пожаров; мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров; разработка и утверждение планов тушения лесных пожаров и иные меры пожарной безопасности в лесах) и тушение лесных пожаров;

осуществление мер по защите рекреационных зон и территорий, городских лесов направленных на выявление в лесах вредных организмов и предупреждение

их распространения, а в случае возникновения очагов вредных организмов, отнесенные к карантинным объектам, и на их локализацию и ликвидацию;

осуществление мер по санитарной безопасности рекреационных зон и территорий, в городских лесах (лесозащитное районирование, лесопатологическое обследование и лесопатологический мониторинг, наземные работы по локализации и ликвидации очагов вредных организмов, санитарно-оздоровительные мероприятия (вырубка погибших и поврежденных насаждений, очистка от захламленности));

осуществление мероприятий по Лесохозяйственному регламенту городских лесов Асбестовского городского округа;

осуществление муниципального лесного контроля, от имени уполномоченного органа в соответствии с распоряжением администрации Асбестовского городского округа;

предоставление интересов Асбестовского городского округа в арбитражных судах, судах общей юрисдикции, иных органов и учреждение по вопросам, отнесенным к компетенции Учреждения в соответствии с настоящим Уставом.

2.4. Учреждение - поскольку это служит достижению целей (п. 2.1 Устава), ради которых оно создано, и соответствует этим целям, вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход:

- оказывает помощь на платной основе предприятиям, организациям, населению при возникновении нестандартных бытовых и производственных ситуаций.

2.5. Объем работ (услуг), который должно обеспечить Учреждение в соответствии с п. 2.2 Устава, указывается в муниципальном задании, формируемом и утверждаемом органом местного самоуправления, в ведении которого находится Учреждение.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, прохождение аккредитации и (или) аттестации, возникает с момента получения соответствующего документа.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Органом управления Учреждения является руководитель Учреждения.

3.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- а) формирование и утверждение муниципального задания для Учреждения;
- б) утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений по согласованию с Уполномоченным органом;
- в) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами Асбестовского городского округа;
- г) заключение, изменение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения по предложению Отраслевого органа;
- д) определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Уполномоченным органом, Учредителем либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- е) предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок;
- ж) согласование передачи Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Уполномоченным органом, Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
- з) одобрение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;
- и) установление порядка определения платы за работы (услуги), относящиеся

к основным видам деятельности, предусмотренным в уставе Учреждения, сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

к) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

л) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

м) установление предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

н) назначение ликвидационной комиссии, утверждение промежуточного ликвидационного и ликвидационного балансов;

о) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами Асбестовского городского округа.

3.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

Учредитель заключает с руководителем Учреждения трудовой договор на неопределенный срок.

3.3.1. Руководитель Учреждения:

а) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и иных организациях, в судах;

б) осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;

в) в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом, заключает сделки, договоры, соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета в порядке, предусмотренном законодательством;

г) по согласованию с Учредителем утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Учреждения;

д) принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с трудовым законодательством;

е) вправе сформировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются положениями об этих органах, утвержденными Руководителем Учреждения;

ж) утверждает годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

з) обеспечивает сохранность и использование по назначению имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

и) обеспечивает использование по назначению земельного участка, предоставленного Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования;

к) представляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами Асбестовского городского округа;

л) обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации;

м) обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

н) выполняет иные функции, вытекающие из Устава.

3.3.2. Руководитель Учреждения несет ответственность за свои действия (бездействие) в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

Руководитель Учреждения может быть привлечен к материальной, дисциплинарной, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки, сделки, в которой Руководитель является заинтересованным лицом, с нарушением требований, установленных федеральным законом.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Асбестовского городского округа, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации на праве оперативного управления. Движимое имущество балансовой стоимостью более 100 тыс. руб. закрепляется на праве оперативного управления за Учреждением Учредителем, в иных случаях - Уполномоченным органом.

Учреждение владеет, пользуется закрепленным за Учреждением имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом при условии соблюдения требований пункта 4.4 Устава о согласовании распоряжения этим имуществом.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

а) движимое имущество балансовой стоимостью более 100 тыс. руб., закрепленное на праве оперативного управления за Учреждением Учредителем, иное имущество, закрепленное за Учреждением Уполномоченным органом;

б) субсидии из местного бюджета на выполнение муниципального задания;

в) субсидии из местного бюджета на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

г) средства от приносящей доход деятельности;

д) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств от приносящей доход деятельности, а также за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

е) субсидии из местного бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Асбестовского городского округа и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Асбестовского городского округа;

ж) дары и пожертвования юридических и физических лиц;

з) иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение без согласия Уполномоченного органа не вправе отчуждать особо ценное движимое имущество, закрепленное за ним Уполномоченным органом, Учредителем или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, и недвижимое имущество, балансовая стоимость которых при отчуждении по одному договору или общая балансовая стоимость которых при отчуждении одному лицу по нескольким договорам не превышает 100000 рублей.

Отчуждение особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Уполномоченным органом, Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, и недвижимого имущества, балансовая стоимость которых при отчуждении по одному договору или общая балансовая стоимость которых при отчуждении одному лицу по нескольким договорам превышает 100000 рублей осуществляется с согласия Учредителя.

Если балансовая стоимость муниципального имущества, отчуждаемого по одному договору, или общая балансовая стоимость муниципального имущества, отчуждаемого одному лицу по нескольким договорам, составляет 500000 рублей и более, отчуждение такого имущества может быть произведено только с предварительного согласия Думы Асбестовского городского округа, за исключением случаев отчуждения имущества, которым муниципальные учреждения в соответствии с федеральным законом вправе распоряжаться самостоятельно.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.5. Уполномоченный орган в отношении имущества, закрепленного за Учреждением Уполномоченным органом, Учредителем либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.6. Учреждение вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Уполномоченным органом, Учредителем либо приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.7. Учреждение вправе в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, вносить указанное в пункте 4.6 Устава имущество в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника).

4.8. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Уполномоченным органом, Учредителем либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, и недвижимого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Уполномоченным органом, Учредителем либо приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, и недвижимого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

4.9. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности. Учреждение открывает лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства.

4.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Уполномоченным органом, Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет

собственник имущества Учреждения в лице Учредителя.

4.11. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Уполномоченному органу.

4.12. Учреждение обязано:

- а) формировать и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;
- б) составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;
- в) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- г) согласовывать с Учредителем совершение крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- д) эффективно использовать имущество, обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению, в том числе осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;
- е) не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- ж) представлять имущество к учету в реестре муниципальной собственности Асбестовского городского округа в установленном порядке;
- з) выполнять иные обязанности в соответствии с законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Свердловской области, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, муниципальными правовыми актами Асбестовского городского округа и правовыми актами Учредителя.

4.13. Учреждение не вправе:

- а) размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством;
- б) совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним Уполномоченным органом или Учредителем либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

5. Отчетность и контроль деятельности Учреждения

5.1. Учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные Учредителем, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области.

За искажение отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

5.2. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, Отраслевым органом, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности муниципальных учреждений.

5.3. Контроль за сохранностью и использованием по назначению имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Уполномоченный орган и Учредитель в порядке, установленном муниципальными правовыми

актами Асбестовского городского округа.

5.4. Учреждение обязано представлять в Уполномоченный орган обновленную карту учета муниципального имущества, а также иные документы об изменении данных об объектах учета Реестра муниципальной собственности Асбестовского городского округа в порядке и сроки, установленные муниципальными правовыми актами Асбестовского городского округа.

6. Ликвидация и реорганизация учреждения

6.1. Деятельность Учреждения прекращается на основании решения Учредителя по согласованию с Думой Асбестовского городского округа, отраженному в Программе управлению и приватизации муниципальной собственности, утвержденной решением Думы Асбестовского городского округа на соответствующий год, а также по решению суда по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства его прав и обязанностей к другим лицам.

6.3. Учредитель Учреждения в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации Учреждения обязан сообщить в письменной форме об этом в уполномоченный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что Учреждение находится в стадии ликвидации, а также опубликовать сведения о принятии данного решения в порядке, установленном законом.

6.4. Учредитель создает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен представитель Уполномоченного органа, и устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Учреждения и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами, принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Учреждения.

Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный и ликвидационный балансы и представляет их Уполномоченному органу.

6.5. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Уполномоченному органу.

Если ликвидационной комиссией установлена недостаточность имущества Учреждения для удовлетворения всех требований кредиторов, ликвидационная комиссия обязана обратиться в арбитражный суд с заявлением о банкротстве Учреждения.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

6.6. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

а) слияния двух или нескольких бюджетных учреждений;

б) присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

в) разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

г) выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

6.7. Путем изменения типа Учреждения может быть создано автономное или казенное учреждение по решению Учредителя в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Асбестовского городского округа.

6.8. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемникам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного учреждения.

6.9. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с законодательством об архивном деле.

6.10. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются Учредителем по согласованию с Уполномоченным органом и Отраслевым органом и подлежат регистрации в установленном порядке.

7.2. В связи с регистрацией Устава утрачивает силу редакция Устава муниципального бюджетного учреждения Асбестовского городского округа «Центр спасения», зарегистрированная ИФНС России по г.Асбесту Свердловской области 06.12.2011года.