

АДМИНИСТРАЦИЯ АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.01.2022

52-ПА

**Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Асбестовского городского округа субсидии Муниципальному унитарному предприятию «Производственный жилищно-ремонтный трест» Асбестовского городского округа по возмещению затрат в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома «Дом Ветеран» в 2022 году**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», решением Думы Асбестовского городского округа от 27.12.2021 № 56/1 «О бюджете Асбестовского городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением администрации Асбестовского городского округа от 13.11.2020 № 621-ПА «Об утверждении Порядка предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Асбестовского городского округа», постановлением администрации Асбестовского городского округа от 05.12.2013 № 778-ПА «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Асбестовском городском округе до 2024 года» (с изменениями), руководствуясь статьями 27, 30 Устава Асбестовского городского округа, администрация Асбестовского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Асбестовского городского округа субсидии Муниципальному унитарному предприятию

«Производственный жилищно-ремонтный трест» Асбестовского городского округа по возмещению затрат в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома «Дом Ветеран» в 2022 году (далее - Порядок) (приложение № 1).

2. Установить главным распорядителем и получателем средств бюджета Асбестовского городского округа по предоставлению субсидии по возмещению затрат в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома «Дом Ветеран» в 2022 году администрацию Асбестовского городского округа.

3. Отделу жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа (Кондовин А.С.):

1) заключить Соглашение о предоставлении из бюджета Асбестовского городского округа субсидии по возмещению затрат в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома «Дом Ветеран» в 2022 году с Муниципальным унитарным предприятием «Производственный жилищно-ремонтный трест» Асбестовского городского округа (далее – Соглашение) по форме, утвержденной приказом Финансового управления администрации Асбестовского городского округа от 28.09.2021 № 92 «Об утверждении Типовой формы договора (соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета Асбестовского городского округа».

В Соглашении учесть обязанность Муниципального унитарного предприятия «Производственный жилищно-ремонтный трест» Асбестовского городского округа заключить договор по обращению с твердыми коммунальными отходами исключительно с региональным оператором;

2) обеспечить проверку представленных Муниципальным унитарным предприятием «Производственный жилищно-ремонтный трест» Асбестовского городского округа документов в соответствии с требованиями к составу, качеству и объему услуг;

3) согласовывать отчет Муниципального унитарного предприятия «Производственный жилищно-ремонтный трест» Асбестовского городского округа о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на возмещение затрат в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома «Дом Ветеран» в 2022 году;

4) обеспечить результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

4. Муниципальному казенному учреждению Асбестовского городского округа «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления» (Фомина Г.А.):

1) осуществлять согласование отчета Муниципального унитарного предприятия «Производственный жилищно-ремонтный трест» Асбестовского городского округа о расходах, источником финансового обеспечения которых

является субсидия на возмещение затрат в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома «Дом Ветеран» в 2022 году;

2) осуществлять перечисление средств субсидии на расчетный счет Муниципального унитарного предприятия «Производственный жилищно-ремонтный трест» Асбестовского городского округа, открытый в кредитной организации.

5. Финансовому управлению администрации Асбестовского городского округа (Валова С.Г.):

1) производить финансирование администрации Асбестовского городского округа в пределах утвержденных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств на 2022 год и доведенных предельных объемов финансирования расходов на указанные цели;

2) обеспечить финансовый контроль за использованием средств бюджета Асбестовского городского округа.

6. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2022 года.

7. Опубликовать настоящее постановление в специальном выпуске газеты «Асбестовский рабочий» «Муниципальный вестник» без приложений, разместить полный текст настоящего постановления с приложениями в сетевом издании в сети «Интернет» по адресу ([www.arasb.ru](http://www.arasb.ru)) и на официальном сайте Асбестовского городского округа ([www.asbestadm.ru](http://www.asbestadm.ru)).

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Асбестовского городского округа Л.И. Кирьянову.

Глава  
Асбестовского городского округа

Н.Р. Тихонова

**Порядок  
предоставления из бюджета Асбестовского городского округа субсидии  
Муниципальному унитарному предприятию «Производственный жилищно-  
ремонтный трест» Асбестовского городского округа по возмещению затрат  
в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома  
«Дом Ветеран» в 2022 году**

1. Настоящий Порядок предоставления из бюджета Асбестовского городского округа субсидии Муниципальному унитарному предприятию «Производственный жилищно-ремонтный трест» Асбестовского городского округа по возмещению затрат в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома «Дом Ветеран» в 2022 году (далее – Порядок) определяет условия предоставления из бюджета Асбестовского городского округа субсидии Муниципальному унитарному предприятию «Производственный жилищно-ремонтный трест» Асбестовского городского округа (далее – муниципальное предприятие) по возмещению затрат в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома «Дом Ветеран» в 2022 году (далее – Субсидия).

2. Средства Субсидии в объеме 1 568 800,00 рублей направляются на:

- услуги по обеспечению круглосуточного контрольно-пропускного режима социального жилого дома «Дом Ветеран»;
- услуги по контролю за сохранностью муниципального имущества.

3. Субсидия предоставляется муниципальному предприятию на основании Соглашения о предоставлении Субсидии, заключенного с администрацией Асбестовского городского округа (далее – Соглашение).

4. Соглашение содержит в себе следующие условия и порядок предоставления Субсидии:

- 1) размер, сроки и конкретная цель предоставления Субсидии;
- 2) обязательство муниципального предприятия использовать Субсидии бюджета Асбестовского городского округа по целевому назначению;
- 3) перечень документов, необходимых для предоставления Субсидии;
- 4) порядок предоставления отчетности о результатах выполнения муниципальным предприятием установленных условий;
- 5) согласие муниципального предприятия на осуществление главным распорядителем средств бюджета Асбестовского городского округа, предоставившим Субсидии, и органами муниципального финансового контроля Асбестовского городского округа (Финансовое управление администрации Асбестовского городского округа, Счетная палата Асбестовского

городского округа) проверок соблюдения получателями Субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

6) обязанность муниципального предприятия возвратить Субсидию в бюджет Асбестовского городского округа в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем средств бюджета Асбестовского городского округа, а также органами муниципального финансового контроля Асбестовского городского округа (Финансовое управление администрации Асбестовского городского округа, Счетная палата Асбестовского городского округа), фактов нарушения целей и условий, определенных соответствующим порядком предоставления Субсидий и заключенным Соглашением о предоставлении Субсидий;

7) ответственность за несоблюдение администрацией Асбестовского городского округа и муниципальным предприятием условий Соглашения;

8) о запрете приобретения муниципальным предприятием за счет полученных средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

9) показатели результативности использования Субсидии.

5. Предоставление Субсидии муниципальному предприятию осуществляется Администрацией Асбестовского городского округа по кодам бюджетной классификации расходов: раздел 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0505 «Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства», целевой статье 0210287030 «Субсидия МУП «ПЖРТ» по возмещению затрат в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома «Дом Ветеран», вид расходов 811 «Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг», соответствующему коду операций сектора государственного управления.

6. Размер Субсидии определяется исходя из фактических затрат, произведенных в отчетном периоде в соответствии с перечнем услуг (приложение № 1 к Порядку) на основании калькуляции, которая является неотъемлемой частью Соглашения.

7. Для получения Субсидии муниципальное предприятие предоставляет в отдел жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа:

- ежемесячно в течение 10 календарных дней месяца, следующего за отчетным (за декабрь 2022 года – до 20 декабря 2022 года):

1) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии по возмещению затрат в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома «Дом Ветеран»

в 2022 году, по форме согласно приложению № 1 к приказу Финансового управления администрации Асбестовского городского округа от 28.09.2021 № 92 «Об утверждении Типовой формы договора (соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета Асбестовского городского округа» (далее – приказ от 28.09.2021 № 92);

2) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия по возмещению затрат в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома «Дом Ветеран» в 2022 году, по форме согласно приложению приказу (приложение № 2 к приказу от 28.09.2021 № 92);

3) акт выполненных работ (приложение № 2 к Порядку);

4) справку о стоимости оказанных услуг в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома «Дом Ветеран» в 2022 году (приложение № 3 к Порядку);

5) счет-фактуру.

Предъявленная к возмещению стоимость оказанных услуг не должна превышать стоимость, определенную по калькуляции затрат, но при этом не может быть более суммы фактических затрат по оказанным услугам.

8. Отдел жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа осуществляет проверку документов, представленных муниципальным предприятием, в течение 3 рабочих дней и направляет в Муниципальное учреждение Асбестовского городского округа «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления» для осуществления перечисления Субсидии.

9. Муниципальное предприятие обязано вести отдельный учет расходов по каждому пункту затрат в соответствии с положением о бухгалтерском учете, с целью определения фактической стоимости выполненных работ, оказанных услуг.

10. В случае производственной необходимости администрация Асбестовского городского округа имеет право внести изменения в корректировку объемов услуг, а также на включение дополнительных видов услуг в пределах суммы выделенной Субсидии.

11. Муниципальное предприятие несет ответственность за предоставление недостоверных отчетных данных.

12. Основанием для отказа в предоставлении Субсидии является:

1) несоответствие представленных муниципальным предприятием документов требованиям, определенным пунктом 7 Порядка;

2) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 7 Порядка;

3) недостоверность информации, представленной муниципальным предприятием.

13. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

14. В случае нарушений условий, установленных при предоставлении Субсидии, администрация Асбестовского городского округа вправе потребовать возврат предоставленной муниципальному предприятию Субсидии.

**Перечень  
услуг в сфере содержания муниципального имущества социального жилого  
дома «Дом Ветеран» в 2022 году**

№ п/п	Наименование услуг	Единицы измерения	Натуральный показатель
1	Услуги по обеспечению круглосуточного контрольно-пропускного режима социального жилого дома «Дом Ветеран»	месяц	12
2	Услуги по контролю за сохранностью муниципального имущества	месяц	12



УТВЕРЖДАЮ

Глава  
Асбестовского городского округа  
\_\_\_\_\_ Н.Р. Тихонова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы администрации  
Асбестовского городского округа  
\_\_\_\_\_ О.В. Кабанов  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

## А К Т

оказанных услуг по Соглашению № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года  
о предоставлении из бюджета Асбестовского городского округа  
Муниципальному унитарному предприятию «Производственный жилищно-ремонтный трест»  
Асбестовского городского округа субсидии по возмещению затрат в сфере содержания муниципального  
имущества социального жилого дома «Дом Ветеран» в 2022 году

**Предприятие (исполнитель):** Муниципальное унитарное предприятие «Производственный жилищно-ремонтный трест» Асбестовского городского округа

**Комиссия в составе:**

Председатель – директор МУП «ПЖРТ» АГО \_\_\_\_\_  
Представитель предприятия (исполнитель) – МУП «ПЖРТ» АГО \_\_\_\_\_  
Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и жилищной политики администрации  
Асбестовского городского округа \_\_\_\_\_,  
составили настоящий акт о передаче-приеме оказанных услуг в сфере содержания муниципального имущества  
социального дома «Дом Ветеран» в 2022 году за период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

1. Фактические затраты в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома «Дом Ветеран» в 2022 году за период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. составили:

№ п/п	Наименование объекта	Вид услуг	Ед. изм.	Объем (количество)	Цена за единицу измерения (НДС не предусмотрен), руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
		<b>Всего:</b>				

2. Установлено, что услуги выполнены с надлежащим качеством, в указанном объеме.

**Комиссия в составе:**

Председатель: директор МУП «ПЖРТ» АГО \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Представитель предприятия (исполнитель):  
МУП «ПЖРТ» АГО \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства,  
транспорта, связи и жилищной политики администрации  
Асбестовского городского округа \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

**СПРАВКА**  
**о стоимости оказанных услуг в сфере содержания муниципального имущества**  
**социального жилого дома «Дом Ветеран» в 2022 году**  
за \_\_\_\_\_ 2022 года  
(отчетный период)

Соглашение №	Вид услуг	Код бюджетной классификации			Стоимость работ, оказанных услуг		
		Раздел	ЦС	ВР	с начала проведения работ	с начала года	в том числе за отчетный период
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Оказанные услуги в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома «Дом Ветеран» в 2022 году						
	<b>ИТОГО:</b>						
1.1							
1.2							
1.3							
1.4							
1.5							

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства,  
транспорта, связи и жилищной политики администрации  
Асбестовского городского округа

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Директор МУП «ПЖРТ» АГО

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_