

АДМИНИСТРАЦИЯ АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.11.2021

475-ПА

**О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых актов
Асбестовского городского округа**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 14 июля 2014 года № 74-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Свердловской области и проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов Свердловской области и муниципальных нормативных правовых актов», Постановлением Правительства Свердловской области от 26.11.2014 № 1051-ПП «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Свердловской области и экспертизы нормативных правовых актов Свердловской области», Приказом Министерства экономики и территориального развития Свердловской области от 29.03.2018 № 17 «Об утверждении типовых форм уведомления о проведении публичных консультаций, заключения об оценке регулирующего воздействия и Методических рекомендаций по их составлению, методики оценки стандартных издержек субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, возникающих в связи с исполнением требований регулирования, а также Методических рекомендаций по проведению публичных консультаций», Приказом Министерства экономики и территориального развития Свердловской области от 28.11.2019 № 78 «Об утверждении типовых форм документов для проведения оценки регулирующего воздействия и внесении отдельных изменений в приказ министерства экономики и территориального развития свердловской области от 29.03.2018 № 17 «Об утверждении типовых форм уведомления о проведении публичных консультаций, заключения об оценке регулирующего воздействия и методических рекомендаций по их составлению, методики оценки стандартных издержек субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, возникающих в связи с исполнением требований регулирования, а также методических рекомендаций по проведению публичных консультаций» руководствуясь статьями 27, 30 Устава Асбестовского городского округа, администрация Асбестовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Асбестовского городского округа (приложение № 1).

1.2. Порядок проведения публичных консультаций при проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Асбестовского городского округа (приложение № 2).

1.3. Порядок использования результатов проведенной оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Асбестовского городского округа (приложение № 3).

1.4. Порядок организации работы официального сайта в муниципальном образовании для проведения публичных консультаций и размещения информации о процедуре оценки регулирующего воздействия и ее результатов (приложение № 4).

1.5. Форму Соглашения о взаимодействии между администрацией Асбестовского городского округа и организациями при проведении оценки регулирующего воздействия (приложение № 5).

2. Установить, что официальными сайтами для проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Асбестовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» являются интернет-портал «Оценка регулирующего воздействия в Свердловской области» www.regulation.midural.ru и официальный сайт Асбестовского городского округа www.asbestadm.ru.

3. Признать утратившим силу Постановление администрации Асбестовского городского округа от 13.11.2018 № 568-ПА «О Порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Асбестовского городского округа» (с изменениями).

4. Опубликовать настоящее постановление в специальном выпуске газеты «Асбестовский рабочий» «Муниципальный вестник» без приложений, разместить полный текст настоящего постановления в сетевом издании в сети «Интернет» по адресу (www.arasb.ru) и на официальном сайте Асбестовского городского округа (www.asbestadm.ru).

5. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Асбестовского городского округа Л.И. Кирьянову.

Глава
Асбестовского городского округа

Н.Р.Тихонова

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ
ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения оценки регулирующего воздействия (далее - ОРВ) проектов муниципальных нормативных правовых актов (далее - НПА), устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные НПА Асбестовского городского округа обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, а также устанавливающие, изменяющие или отменяющие ранее установленную ответственность за нарушение НПА Асбестовского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

1.2. Целями проведения ОРВ проектов НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, является выявление положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, бюджета Асбестовского городского округа.

1.3. ОРВ проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте НПА:

1) высокая степень регулирующего воздействия - проект НПА содержит положения, устанавливающие новые обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, а также устанавливающие ответственность за нарушение НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности;

2) средняя степень регулирующего воздействия - проект НПА содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные НПА обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, а также изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности;

3) низкая степень регулирующего воздействия - проект НПА содержит положения, отменяющие ранее установленную ответственность за нарушение НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

1.4. ОРВ подлежат затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности следующие проекты НПА:

- 1) решения Думы Асбестовского городского округа;
- 2) постановления администрации Асбестовского городского округа;
- 3) распоряжения администрации Асбестовского городского округа.

1.5. ОРВ подлежат проекты НПА, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные НПА обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности.

1.6. ОРВ не подлежат следующие проекты НПА:

- проекты местных бюджетов и отчетов об их исполнении;
- проекты НПА, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих налоги, сборы и тарифы, установление которых отнесено к вопросам местного значения;
- проекты НПА, подлежащих публичным слушаниям;
- проекты НПА, регулирующих бюджетные правоотношения;
- проекты НПА, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

1.7. Сроки проведения публичных консультаций по проектам НПА не могут составлять менее 10 и более 30 рабочих дней.

1.8. ОРВ проектов муниципальных НПА проводится профильным отделом (управлением) администрации Асбестовского городского округа, являющимся разработчиком проекта муниципального НПА.

2. УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОРВ И ЕГО ФУНКЦИИ

2.1. Уполномоченным органом по проведению ОРВ является - отдел по экономике администрации Асбестовского городского округа (далее по тексту - уполномоченный орган).

2.2. Уполномоченный орган обеспечивает:

- 1) разработку проектов порядков, регулирующих процедуры ОРВ на уровне муниципального образования;
- 2) согласование заключений об оценке регулирующего воздействия проектов НПА;
- 3) ведение сводных реестров проведения ОРВ проектов НПА Асбестовского городского округа;
- 4) организацию работы по заключению соглашений о сотрудничестве при проведении ОРВ и экспертизе НПА с общественными организациями;
- 5) подготовку ежегодного отчета об осуществлении оценки регулирующего воздействия и экспертизы в Асбестовском городском округе.

2.3. Уполномоченный орган подготавливает и не позднее 1 марта текущего года размещает на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, предназначенном для размещения информации об ОРВ проектов НПА Асбестовского городского округа и экспертизе НПА Асбестовского городского округа, отчет о проведении ОРВ проектов НПА Асбестовского городского округа и экспертизы НПА Асбестовского городского округа (далее - ежегодный отчет).

В ежегодном отчете содержится информация о подготовленных в отчетном году заключениях об ОРВ проектов НПА. Асбестовского городского округа, информация об учете или о причинах отклонения в принятых проектах НПА Асбестовского городского

округа предложений, содержащихся в сводках предложений, поступивших от участников публичных консультаций по таким проектам НПА Асбестовского городского округа.

3. ПРОВЕДЕНИЕ ОРВ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

3.1. Стадиями проведения ОРВ проектов НПА Асбестовского городского округа являются:

- 1) подготовка уведомления установленной формы к проекту разработанного НПА, по которому необходимо провести ОРВ;
- 2) проведение публичных консультаций по проекту НПА;
- 3) подготовка заключения об ОРВ проекта НПА с учетом сводки предложений;
- 4) размещение на официальном сайте необходимых документов, в рамках проведения публичных консультаций при проведении ОРВ (заключение, сводка предложений и др.);
- 5) направление копий документов по ОРВ проекта НПА в уполномоченный орган.

3.2. Ответственность за подготовку уведомления, проведение публичных консультаций и подготовку заключения об ОРВ проекта НПА возлагается на начальника профильного отдела (управления) администрации Асбестовского городского округа (далее по тексту - профильный отдел (управление) разработчика проекта НПА).

3.3. Органы местного самоуправления, профильные отделы (управления) администрации Асбестовского городского округа, к компетенции которых относится разработка проектов НПА, подлежащих проведению ОРВ проектов НПА:

- 1) Дума Асбестовского городского округа;
- 2) администрация Асбестовского городского округа, в том числе:
 - финансовое управление администрации Асбестовского городского округа;
 - отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Асбестовского городского округа;
 - управление архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа;
 - юридический отдел администрации Асбестовского городского округа;
 - отдел по экономике администрации Асбестовского городского округа;
 - отдел ЖКХ, транспорта, связи и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа;
 - отдел культуры администрации Асбестовского городского округа;
 - отдел по физкультуре и спорту, молодежной политике администрации Асбестовского городского округа;
 - общий отдел администрации Асбестовского городского округа;
 - организационный отдел администрации Асбестовского городского округа;
 - управление сельских населенных пунктов поселков Белокаменный и Красноармейский администрации Асбестовского городского округа;
 - отдел общественной безопасности, гражданской обороны и мобилизационной работы администрации Асбестовского городского округа.

3) Управление образованием Асбестовского городского округа.

3.4. Типовые формы документов, необходимых для проведения ОРВ разрабатываются и утверждаются Министерством экономики и территориального развития Свердловской области.

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ
ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положения настоящего Порядка проведения публичных консультаций при проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов (далее - НПА) и экспертизы НПА Асбестовского городского округа распространяется на организацию и проведение публичных консультаций в отношении проектов НПА Асбестовского городского округа, подлежащих оценке регулирующего воздействия в соответствии с пунктом 1.4 Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Асбестовского городского округа.

2. Задачами публичных консультаций являются:

1) информирование широкого круга заинтересованных лиц о разрабатываемых проектах НПА, разъяснение своей позиции по отношению к проблеме, требующей принятия регуляторного решения;

2) консультирование с субъектами общественного контроля, гражданами и организациями, интересы которых затрагиваются вводимым (действующим) регулированием (далее - заинтересованные лица), в целях уточнения масштаба, причин и негативных эффектов проблемы, требующей государственного вмешательства, путем принятия НПА, поиску возможных способов и альтернатив ее решения, а также определению оптимальных способов и альтернатив (далее - регуляторное решение, предлагаемое регулирование);

3) соблюдение баланса интересов при принятии регуляторного решения;

4) сокращение возможных негативных последствий и усиление положительных последствий принятого регуляторного решения.

3. Основными принципами проведения публичных консультаций являются:

1) максимальное вовлечение в процесс публичных консультаций (обсуждений) всех заинтересованных лиц;

2) максимальный учет интересов заинтересованных лиц;

3) прозрачность и ясность процедур, подотчетность, объективность и независимость выбора участников публичных консультаций (обсуждений);

4) соблюдение разумных сроков проведения публичных консультаций.

4. В рамках ОРВ предусмотрено проведение публичных консультаций:

1) по вопросу о подготовке проекта НПА (в рамках предварительной ОРВ);

2) по проекту НПА.

Глава 2. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ ПО ВОПРОСУ О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА АКТА

5. Публичные консультации по вопросу о подготовке проекта НПА проводятся в рамках предварительной ОРВ в обязательном порядке по проектам НПА, разрабатываемым администрацией Асбестовского городского округа, имеющим высокую степень регулирующего воздействия. По таким проектам НПА ОРВ проводит профильный отдел (управление) администрации, который является разработчиком.

Предварительная оценка регулирующего воздействия проводится по решению руководителя профильного отдела (управления), который является разработчиком.

Ответственность за подготовку уведомления и заключения об оценке регулирующего воздействия проекта НПА возлагается на начальника профильного отдела (управления) - разработчика проекта муниципального нормативного правового акта.

6. Целью проведения публичных консультаций по вопросу о подготовке проекта НПА является подтверждение наличия выявленной проблемы, анализ целесообразности введения предлагаемого регуляторного решения посредством вовлечения в процесс подготовки текста проекта НПА широкого круга заинтересованных лиц и получения от них информации о возможных положительных и отрицательных аспектах введения предлагаемого регулирования.

7. Публичные консультации по вопросу о подготовке проекта НПА содержат следующие этапы:

1) формирование перечня заинтересованных лиц, затрагиваемых предлагаемым регулированием;

2) подготовка и размещение уведомления о подготовке проекта НПА на официальном сайте для публичных консультаций;

3) рассылка извещений о проведении публичных консультаций по вопросу о подготовке проекта НПА;

4) анализ поступивших предложений, принятие решения по итогам публичных консультаций (обсуждений), формирование сводки предложений, размещение на официальном сайте для публичных консультаций.

8. При составлении перечня заинтересованных лиц разработчику рекомендуется определить сферы общественных отношений, затрагиваемые предлагаемым регулированием.

9. Круг участников публичных консультаций определяется разработчиком с учетом необходимости максимального вовлечения заинтересованных лиц в процесс подготовки и принятия решения о целесообразности введения предлагаемого регулирования.

10. В целях проведения публичных консультаций разработчик составляет уведомление о проведении публичных консультаций о подготовке проекта НПА.

11. Разработчик размещает на официальном сайте для публичных консультаций уведомление о подготовке проекта НПА, перечень вопросов для участников публичных консультаций, а также, при необходимости, статистические, аналитические и другие документы (справки).

12. Одновременно с размещением документов разработчику необходимо извещать заинтересованных лиц, в том числе с использованием программных средств официального сайта для публичных консультаций. При этом необходимо указать

сведения о месте такого размещения на сайте (полный электронный адрес), срок приема предложений и контакты разработчика (профильного органа) для их направления.

Профильным отделом (управлением) в обязательном порядке извещаются организации, заключившие соглашения о сотрудничестве при проведении ОРВ, а также эксперты, подписавшиеся на рассылку на официальном сайте для публичных консультаций.

13. Разработчик в обязательном порядке уведомляет письмом Уполномоченный орган администрации Асбестовского городского округа - отдел по экономике администрации Асбестовского городского округа, а также организации, с которыми заключены Соглашения о взаимодействии при проведении ОРВ.

14. В целях охвата большего количества заинтересованных лиц рекомендуется дополнительно использовать такие формы проведения публичных консультаций, как открытые заседания общественно-консультативных органов и комиссий, в том числе общественных советов, опросы заинтересованных лиц, в том числе проводимые на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также на иных площадках в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, заседания экспертных групп, совещания с заинтересованными лицами и другие формы. При выборе дополнительных форм проведения публичных консультаций в отношении уведомления разработчику рекомендуется обеспечить объективность выбранных им форм проведения публичных консультаций, независимость выбора участников публичных консультаций, а также достаточность срока представления участниками публичных консультаций своих предложений.

15. Минимальный срок проведения публичных консультаций составляет 10 рабочих дней.

16. Разработчику рекомендуется предоставить возможность направления предложений участниками публичных консультаций в отношении уведомления посредством официального сайта для публичных консультаций, а также в электронном виде или на бумажном носителе, в том числе в форме:

- 1) писем;
- 2) протоколов заседаний общественно-консультативных органов и совещаний;
- 3) анкет и опросных форм.

17. Участникам публичных консультаций рекомендуется направлять свои предложения с использованием программных средств официального сайта для публичных консультаций.

Направляемые предложения рекомендуется подписывать руководителем организации, его заместителем или специально уполномоченным представителем организации. В противном случае предложения могут расцениваться как личная позиция автора предложений.

18. В случае поступления в рамках публичных консультаций в отношении уведомления значительного количества предложений от заинтересованных лиц, разработчик может принять решение о продлении срока проведения публичных консультаций в отношении подготовки проекта НПА. О принятии решения о продлении срока рекомендуется оповещать заинтересованных лиц, которым ранее направлялись извещения о проведении публичных консультаций о подготовке проекта НПА, в том числе с использованием программных средств официального сайта для публичных консультаций.

19. Профильному отделу (управлению) - разработчику необходимо рассматривать все поступившие в установленный срок предложения в различных

формах, поданные в установленный срок, а также позволяющие установить, от кого они поступили, и относящиеся к предмету предлагаемого регулирования независимо от способа подачи участниками публичных консультаций своих предложений.

20. С целью анализа и обработки поступивших предложений разработчику рекомендуется систематизировать (структурировать) полученную информацию, рассмотреть возможность учета, результаты оформить в виде сводки предложений. При этом привести подробное обоснование в случае частичного учета либо отклонения предложений.

21. По итогам проведения публичных консультаций разработчиком принимается решение:

- 1) о подготовке проекта НПА;
- 2) об отказе в разработке проекта НПА.

22. В целях информирования участников публичных консультаций сводка предложений с указанием принятого решения размещается на официальном сайте для публичных консультаций в срок не более 15 рабочих дней со дня завершения публичных консультаций.

Глава 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ ПО ПРОЕКТУ АКТА (НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА)

23. Публичные консультации по проекту НПА проводятся после его разработки профильным отделом (управлением) администрации, который является разработчиком.

24. Публичные консультации по проекту НПА содержат следующие этапы:

- 1) формирование перечня заинтересованных лиц, затрагиваемых предлагаемым регулированием;
- 2) составление перечня вопросов, которые целесообразно обсудить в рамках публичных консультаций;
- 3) подготовка и размещение уведомления о проекте НПА на официальном сайте для публичных консультаций;
- 4) рассылка извещений, в том числе в виде писем, о проведении публичных консультаций по вопросу о подготовке проекта НПА;
- 5) анализ поступивших предложений, принятие решения по итогам публичных консультаций (обсуждений), составление сводки предложений;
- 6) размещение уведомления и сводки предложений на официальном сайте.

25. Срок проведения публичных консультаций по проекту НПА Асбестовского городского округа не может составлять менее 10 и более 30 рабочих дней.

Срок проведения публичных консультаций устанавливается с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте акта, но не может составлять менее:

- 1) 30 рабочих дней - для проектов НПА, содержащих положения, имеющие высокую степень регулирующего воздействия;
- 2) 20 рабочих дней - для проектов НПА, содержащих положения, имеющие среднюю степень регулирующего воздействия;
- 3) 10 рабочих дней - для проектов НПА, содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

26. В целях проведения публичных консультаций по проекту НПА профильный отдел (управление) - разработчик размещает на официальном сайте:

- 1) проект НПА;

- 2) пояснительную записку к нему (при необходимости);
- 3) уведомление о проведении публичных консультаций;
- 4) действующий НПА (в случае внесения изменений в уже существующий НПА);
- 5) таблицу поправок либо проект новой редакции с выделением планируемых изменений (в случае внесения изменений в уже существующий НПА).

При этом сведения, указанные в подпунктах 4 и 5, формируются в единый документ и размещаются на официальном сайте в поле «приложение».

27. При подведении итогов публичных консультаций по проекту НПА профильному отделу (управлению) - разработчику рекомендуется рассматривать все поступившие в установленный срок предложения, относящиеся к предмету предлагаемого регулирования независимо от способа подачи участниками публичных консультаций своих предложений, а также позволяющие установить, от кого они поступили. Предложения оформляются в виде сводки установленной формы. В случае направления участниками публичных консультаций своих замечаний и предложений без аргументированного обоснования своей позиции, профильный орган оставляет за собой право не учитывать данные предложения с обоснованием причины их не учета, отраженной в сводке предложений.

28. По итогам проведения публичных консультаций разработчиком принимается решение:

- 1) об отказе от разработки проекта НПА и альтернативных мерах достижения цели предлагаемого регулирования (при возможности);
- 2) о принятии проекта НПА в предложенной редакции;
- 3) о корректировке проекта НПА с учетом поступивших предложений/замечаний.

29. В случае если участник публичных консультаций по проекту НПА обнаружил отсутствие своих предложений в сводке предложений и (или) в указанной сводке предложений отсутствует обоснование частичного учета либо отклонения предложений, ему рекомендуется обратиться к начальнику профильного отдела (управления) администрации Асбестовского городского округа - разработчику с мотивированным запросом о разъяснении сложившейся ситуации.

30. В случае принятия профильным отделом (управлением) - разработчиком решения о проведении повторных публичных консультаций по проекту НПА такие публичные консультации рекомендуется проводить в соответствии с настоящим Порядком.

31. В сводку предложений, составленную по итогам публичных консультаций, профильный орган обязан включить все предложения, поступившие в срок публичных консультаций по проекту НПА.

Сводка предложений в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций подписывается руководителем профильного органа (заместителем руководителя) и размещается на официальном сайте.

32. В срок не позднее 15 рабочих дней со дня завершения публичных консультаций заключение подписывается руководителем профильного органа (заместителем руководителя), размещается на официальном сайте и вместе со сводкой предложений, доработанной в части указания рекомендаций об учете или отклонении предложений с приведением обоснования, направляется разработчику.

ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕДЕННОЙ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Разработчик в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения от профильного органа сводки предложений и заключения рассматривает рекомендации по учету или отклонению предложений, готовит итоговую редакцию проекта НПА и обоснованную информацию об учете или причинах отклонения предложений, поступивших от участников публичных консультаций, направляет копию в профильный орган для размещения на официальном сайте.

2. По результатам проведения публичных консультаций по проекту НПА Асбестовского городского округа профильный отдел (управление) - разработчик осуществляет подготовку заключения об оценке регулирующего воздействия проекта НПА с учетом сводки предложений, поступивших от участников публичных консультаций по нему.

3. В срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций, профильный отдел (управление) - разработчик направляет в уполномоченный орган копию итоговой редакции проекта НПА Асбестовского городского округа, сводку предложений, поступивших от участников публичных консультаций по нему, информацию об учете или о причинах отклонения предложений, содержащихся в полученной им сводке предложений, поступивших от участников публичных консультаций по проекту НПА, копию заключения об оценке регулирующего воздействия проекта НПА.

4. Если в результате доработки проекта НПА разработчиком будут внесены изменения, содержащие положения, имеющие высокую или среднюю степень регулирующего воздействия, в отношении которых не проведены публичные консультации, проект НПА подлежит повторной процедуре ОРВ.

5. Уполномоченный орган в срок не позднее 10 рабочих дней с момента получения документов от профильного отдела (управления) принимает решение о согласовании заключения и направляет письмо о результатах согласования в профильный отдел (управление).

6. В срок не позднее 20 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций, профильный отдел (управление) - разработчик размещает на официальном сайте итоговую редакцию проекта НПА Асбестовского городского округа, сводку предложений, поступивших от участников публичных консультаций по нему, информацию об учете или о причинах отклонения предложений, содержащихся в полученной им сводке предложений, поступивших от участников публичных консультаций по такому проекту НПА, заключение об оценке регулирующего воздействия такого проекта НПА.

7. После получения согласованного (положительного) заключения об ОРВ разработчик осуществляет согласование проекта НПА в установленном порядке.

8. Разногласия, возникшие у разработчика с профильным органом или участниками публичных консультаций, устраняются в ходе согласительных совещаний, проводимых под председательством руководителя (заместителя руководителя) разработчика.

9. В случае наличия неучтенных или частично учтенных предложений по проекту НПА Асбестовского городского округа поступивших от участников публичных консультаций, содержащих обоснование возникновения избыточных обязанностей, запретов и ограничений для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или положений, способствующих их введению, а также необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, бюджета Асбестовского городского округа, также предложения подлежат рассмотрению на согласительных совещаниях, проводимых под председательством руководителя (заместителя руководителя) разработчика в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения сводки предложений на официальном сайте.

10. Согласительное совещание назначается по решению руководителя (заместителя руководителя) разработчика. Разработчик определяет место и время проведения согласительного совещания, участников, в число которых рекомендуется включать независимых экспертов.

Организациям, участвовавшим в публичных консультациях, рекомендуется направлять для участия в согласительных совещаниях руководителя, заместителей руководителя или специально уполномоченного представителя организации, подписавших предложения от организации.

Разработчик направляет участникам публичных консультаций уведомление о проведении согласительного совещания не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения такого совещания. Также уведомление о проведении согласительного совещания направляется в уполномоченный орган для извещения организаций, заключивших соглашения о сотрудничестве при проведении ОРВ, а также размещения информации на официальном сайте.

11. По результатам проведения согласительного совещания составляется протокол, который содержит мнения всех участников по каждому рассматриваемому предложению и выводы об учете, частичном учете либо отклонении предложений с приведением обоснования. В протоколе необходимо указывать не устраненные разногласия (при наличии). Протокол подготавливается и утверждается в порядке и сроки, установленные Порядком проведения публичных консультаций.

12. При наличии не устраненных разногласий к проекту НПА по результатам согласительного совещания, проводимого разработчиком, разработчик согласует с участниками и организует проведение согласительного совещания у Первого заместителя главы Асбестовского городского округа, уполномоченный орган (в соответствии с распределением обязанностей), ответственный за подготовку проекта НПА, в течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте протокола согласительного совещания под председательством руководителя (заместителя руководителя) разработчика.

Протокол согласительного совещания подготавливается, согласуется и размещается на официальном сайте в порядке и сроки, установленные порядком проведения публичных консультаций.

13. Протокол подписывается начальником профильного отдела (управления) - разработчиком и размещается на официальном сайте для публичных консультаций.

14. В случае необходимости проведения дополнительных исследований или

получения дополнительной информации срок подготовки заключения, проведения согласительных совещаний по обращению разработчика может быть продлен уполномоченным органом на срок до 10 рабочих дней. В случае принятия решения о продлении уполномоченный орган размещает соответствующую информацию на официальном сайте и извещает о принятом решении организации, которые направляли предложения к проекту акта.

15. Завершением процедуры оценки регулирующего воздействия и экспертизы является размещение на официальном сайте итоговой редакции проекта нормативного правового акта Асбестовского городского округа (в случае проведения оценки регулирующего воздействия) либо заключения о результатах экспертизы (в случае проведения экспертизы). Размещение осуществляется путем прикрепления указанных документов в соответствующее поле электронной формы на официальном сайте.

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ И РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ
О ПРОЦЕДУРЕ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ
И ЕЕ РЕЗУЛЬТАТОВ**

1. Все документы, составленные в ходе проведения ОРВ, размещаются на интернет-портале «Оценка регулирующего воздействия в Свердловской области» www.regulation.midural.ru и на официальном сайте Асбестовского городского округа, расположенном по адресу: www.asbestadm.ru, в разделе «Оценка регулирующего воздействия».

2. В процессе проведения ОРВ проектов НПА на официальных сайтах размещаются:

- 1) уведомление о проведении публичных консультаций;
- 2) проект НПА;
- 3) сводка предложений к проектам НПА в связи с проведением публичных консультаций;
- 4) заключение о проведении ОРВ.

3. В процессе проведения экспертизы НПА на официальных сайтах размещаются:

- 1) план проведения экспертизы НПА;
- 2) уведомление о проведении экспертизы НПА;
- 3) проект заключения о результатах экспертизы;
- 4) текст действующего НПА;
- 5) заключение об ОРВ.

4. На официальных сайтах размещается нормативная правовая база по ОРВ, сведения об уполномоченном органе, заключенных соглашениях о сотрудничестве в сфере ОРВ.

5. Ответственность за размещение на официальных сайтах информации, касающейся проведения ОРВ проектов НПА и проведения экспертизы НПА, несут начальники профильных отделов (управлений) - разработчики НПА, общей информации по вопросам проведения ОРВ и экспертизы НПА - уполномоченный орган.

СОГЛАШЕНИЕ
о взаимодействии между администрацией
Асбестовского городского округа и _____
при проведении оценки регулирующего воздействия

«___» _____ 20__ г.

город Асбест

Администрация Асбестовского городского округа в лице главы Асбестовского городского округа, действующего на основании Устава Асбестовского городского округа и Положения об администрации Асбестовского городского округа, именуемое в дальнейшем «администрация», с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Организация», с другой стороны, а совместно именуемые Стороны, в целях повышения эффективности проводимой оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Асбестовского городского округа, оценки фактического воздействия регулирования действующих нормативных правовых актов Асбестовского городского округа, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон в целях обеспечения информационно-аналитической поддержки проведения оценки регулирующего воздействия и оценки фактического воздействия регулирования.

2. Цели Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в целях выявления в проектах актов либо действующих нормативных правовых актов положений, которые:

- 1) вводят избыточные административные и иные ограничения и обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, или способствуют их введению;
- 2) способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной деятельности;
- 3) необоснованно способствуют ограничению конкуренции;
- 4) приводят к невозможности исполнения субъектами предпринимательской и иной деятельности возложенных на них обязанностей вследствие противоречий или пробелов в правовом регулировании, отсутствия необходимых организационных или

технических условий у органов местного самоуправления, а также сложившегося на территории Асбестовского городского округа уровня развития технологий, инфраструктуры, рынков товаров и услуг.

3. Обязанности Сторон

3.1. Администрация:

1) обеспечивает направление извещения Организации о размещении проекта акта на официальном сайте, созданном для целей оценки регулирующего воздействия в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для публичных консультаций (далее - официальный сайт);

2) учитывает экспертные заключения Организации на проект нормативного правового акта при проведении оценки регулирующего воздействия;

3) учитывает предложения по повышению эффективности регулирования определенной сферы общественных отношений в результате оценки фактического воздействия регулирования;

4) обеспечивает направление извещения Организации о размещении на официальном сайте подготовленных отделом, управлением администрации Асбестовского городского округа - разработчиком проекта нормативного правового акта заключения об оценке регулирующего воздействия, а также подготовленного администрацией экспертного заключения об оценке регулирующего воздействия.

3.2. Организация:

1) осуществляет мониторинг информации о размещении проектов нормативных правовых актов на официальном сайте, созданном для целей оценки регулирующего воздействия в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2) в разумный срок рассматривает извещение, о размещении проекта акта на официальном сайте, подлежащего оценке регулирующего воздействия;

3) организует сбор информации по вопросам, поставленным в ходе проведения публичных консультаций, обобщает, и, на основе ее анализа, составляет экспертное заключение на проект акта.

Экспертное заключение должно содержать:

предложения и замечания по проекту акта в части выявления положений, которые вводят избыточные административные и иные ограничения и обязательные требования для субъектов предпринимательской деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, или способствуют их введению, способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской деятельности;

обоснованное мнение по вопросам, касающимся проекта акта, обсуждаемым в ходе публичных консультаций, перечень которых прилагался к извещению о проведении публичных консультаций;

4) осуществляет мониторинг реализации действующих нормативных правовых актов Асбестовского городского округа, которые были рассмотрены ими ранее в качестве проектов актов, в целях формирования и направления предложений по повышению эффективности регулирования определенной сферы общественных отношений;

5) по запросу администрации осуществляет мониторинг реализации действующих нормативных правовых актов Асбестовского городского округа, которые не были рассмотрены ими ранее в качестве проектов актов, и направляет предложения по повышению эффективности регулирования определенной сферы общественных отношений.

4. Права Сторон

4.1. Администрация вправе направлять запрос в Организацию об осуществлении мониторинга реализации действующих нормативных правовых актов Асбестовского городского округа в целях проведения оценки фактического воздействия регулирования.

4.2. Организация вправе:

1) осуществлять мониторинг реализации действующих нормативных правовых актов Асбестовского городского округа в целях оценки фактического воздействия регулирования;

2) формировать предложения по повышению эффективности регулирования определенной сферы общественных отношений;

3) размещать на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

информацию об институте оценки регулирующего воздействия;

нормативные правовые акты и методические документы по вопросам проведения оценки регулирующего воздействия;

уведомления о проведении экспертной оценки, публичных консультаций по проектам актов в рамках оценки регулирующего воздействия, проведении оценки фактического воздействия регулирования (мониторинга реализации действующих нормативных правовых актов);

информационные материалы о деятельности организации и администрации в сфере оценки регулирующего воздействия.

5. Реализация Соглашения

Стороны в разумный срок определяют лиц, ответственных за взаимодействие в целях реализации настоящего Соглашения. Организация информирует администрацию о таких лицах путем направления письма. Администрация уведомляет Сторону об ответственном лице администрации путем размещения данной информации на официальном сайте, созданном для целей оценки регулирующего воздействия в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Заключительные положения

6.1. Соглашение заключается на два года и вступает в силу с момента его подписания.

6.2. Если по истечении срока действия Соглашения ни одна из Сторон не выразила желание расторгнуть настоящее Соглашение, Соглашение считается пролонгированным на каждые последующие два года.

6.3. Возникающие споры и разногласия решаются путем переговоров.

6.4. Дополнения и изменения, принимаемые по предложениям Сторон, оформляются в письменной форме и становятся неотъемлемой частью Соглашения с момента их подписания Сторонами.

6.5. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон. При этом она должна письменно уведомить другую Сторону не менее чем за два месяца до предполагаемой даты прекращения действия Соглашения.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Реквизиты и подписи сторон

«Администрация»

«Организация»

Глава
Асбестовского городского округа

Организация

М.П.

М.П.
