

АДМИНИСТРАЦИЯ АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.02.2021

57-ПА

**Об утверждении Порядка предоставления из бюджета
Асбестовского городского округа субсидии Муниципальному унитарному
предприятию «Производственный жилищно-ремонтный трест»
Асбестовского городского округа по возмещению затрат в сфере содержания
муниципального имущества социального жилого дома «Дом Ветеран»
в 2021 году**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», решением Думы Асбестовского городского округа от 24.12.2020 № 44/1 «О бюджете Асбестовского городского округа на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением администрации Асбестовского городского округа от 18.11.2020 № 621-ПА «Об утверждении Порядка предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Асбестовского городского округа», руководствуясь статьями 27, 30 Устава Асбестовского городского округа, администрация Асбестовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить предоставления из бюджета Асбестовского городского округа субсидии Муниципальному унитарному предприятию «Производственный жилищно-ремонтный трест» Асбестовского городского округа по возмещению затрат в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома «Дом Ветеран» в 2021 году (далее - Порядок) (приложение № 1).

2. Установить главным распорядителем и получателем средств бюджета Асбестовского городского округа по предоставлению субсидии по возмещению затрат в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома «Дом Ветеран» в 2021 году администрацию Асбестовского городского округа.

3. Отделу жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа (Кондовин А.С.):

1) заключить Соглашение о предоставлении из бюджета Асбестовского городского округа субсидии по возмещению затрат в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома «Дом Ветеран» в 2021 году с Муниципальным унитарным предприятием «Производственный жилищно-ремонтный трест» Асбестовского городского округа (далее – Соглашение) по форме, утвержденной приказом Финансового управления администрации Асбестовского городского округа от 30.12.2016 № 146 «Об утверждении типовых форм договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из бюджета Асбестовского городского округа юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

В Соглашении учесть обязанность Муниципального унитарного предприятия «Производственный жилищно-ремонтный трест» Асбестовского городского округа заключить договор по обращению с твердыми коммунальными отходами исключительно с региональным оператором;

2) обеспечить проверку представленных Муниципальным унитарным предприятием «Производственный жилищно-ремонтный трест» Асбестовского городского округа документов в соответствии с требованиями к составу, качеству и объему услуг;

3) согласовывать отчет Муниципального унитарного предприятия «Производственный жилищно-ремонтный трест» Асбестовского городского округа о затратах в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома «Дом Ветеран» в 2021 году;

4) обеспечить результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

4. Муниципальному казенному учреждению Асбестовского городского округа «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления» (Фомина Г.А.):

1) осуществлять согласование отчета Муниципального унитарного предприятия «Производственный жилищно-ремонтный трест» Асбестовского городского округа о затратах в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома «Дом Ветеран» в 2021 году;

2) осуществлять перечисление средств субсидии на расчетный счет Муниципального унитарного предприятия «Производственный жилищно-ремонтный трест» Асбестовского городского округа, открытый в кредитной организации.

5. Финансовому управлению администрации Асбестовского городского округа (Валова С.Г.):

1) производить финансирование администрации Асбестовского городского округа в пределах утвержденных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств на 2021 год и доведенных предельных объемов финансирования расходов на указанные цели;

2) обеспечить финансовый контроль за использованием средств бюджета Асбестовского городского округа.

6. Опубликовать настоящее постановление в специальном выпуске газеты «Асбестовский рабочий» «Муниципальный вестник» без приложений, разместить полный текст настоящего постановления с приложениями в сетевом издании в сети «Интернет» по адресу (www.arasb.ru) и на официальном сайте Асбестовского городского округа (www.asbestadm.ru).

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Асбестовского городского округа Л.И. Кирьянову.

Глава
Асбестовского городского округа

Н.Р. Тихонова

**Порядок
предоставления из бюджета Асбестовского городского округа субсидии
Муниципальному унитарному предприятию «Производственный жилищно-
ремонтный трест» Асбестовского городского округа по возмещению затрат
в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома
«Дом Ветеран» в 2021 году**

1. Настоящий Порядок предоставления из бюджета Асбестовского городского округа субсидии Муниципальному унитарному предприятию «Производственный жилищно-ремонтный трест» Асбестовского городского округа по возмещению затрат в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома «Дом Ветеран» в 2021 году (далее – Порядок) определяет условия предоставления из бюджета Асбестовского городского округа субсидии Муниципальному унитарному предприятию «Производственный жилищно-ремонтный трест» Асбестовского городского округа (далее – муниципальное предприятие) по возмещению затрат в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома «Дом Ветеран» в 2021 году (далее – Субсидия).

2. Средства Субсидии в объеме 1 489 700,00 рублей направляются на:

- услуги по обеспечению круглосуточного контрольно-пропускного режима социального жилого дома «Ветеран»;

- услуги по контролю за сохранностью муниципального имущества.

3. Субсидия предоставляется муниципальному предприятию на основании соглашения о предоставлении Субсидии, заключенного с администрацией Асбестовского городского округа (далее – Соглашение).

4. Соглашение содержит в себе следующие условия и порядок предоставления Субсидии:

1) размер, сроки и конкретная цель предоставления Субсидии;

2) обязательство муниципального предприятия использовать Субсидии бюджета Асбестовского городского округа по целевому назначению;

3) перечень документов, необходимых для предоставления Субсидии;

4) порядок предоставления отчетности о результатах выполнения муниципальным предприятием установленных условий;

5) согласие муниципального предприятия на осуществление главным распорядителем средств бюджета Асбестовского городского округа, предоставившим Субсидии, и органами муниципального финансового контроля Асбестовского городского округа (Финансовое управление администрации Асбестовского городского округа, Счетная палата Асбестовского городского округа) проверок соблюдения получателями Субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

6) обязанность муниципального предприятия возвратить Субсидию в бюджет Асбестовского городского округа в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем средств бюджета Асбестовского городского округа, а также органами муниципального финансового контроля Асбестовского городского округа (Финансовое управление администрации Асбестовского городского округа, Счетная палата Асбестовского городского округа), фактов нарушения целей и условий, определенных соответствующим порядком предоставления Субсидий и заключенным Соглашением о предоставлении Субсидий;

7) ответственность за несоблюдение администрацией Асбестовского городского округа и муниципальным предприятием условий Соглашения;

8) о запрете приобретения муниципальным предприятием за счет полученных средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

9) показатели результативности использования Субсидии.

5. Предоставление Субсидии муниципальному предприятию осуществляется Администрацией Асбестовского городского округа по кодам бюджетной классификации расходов: раздел 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0505 «Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства», целевой статье 0210287030 «Субсидия МУП «ПЖРТ» по возмещению затрат в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома «Дом Ветеран», вид расходов 811 «Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг», соответствующему коду операций сектора государственного управления.

6. Размер Субсидии определяется исходя из фактических затрат, произведенных в отчетном периоде в соответствии с перечнем услуг (приложение № 1 к Порядку) на основании калькуляции, которая является неотъемлемой частью Соглашения.

7. Для получения Субсидии муниципальное предприятие предоставляет в отдел жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа:

- ежемесячно в течение 10 календарных дней месяца, следующего за отчетным (за декабрь 2021 года – до 20 декабря 2021 года):

1) отчет о затратах в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома «Дом Ветеран» (приложение № 2 к Порядку);

2) акт оказанных услуг (приложение № 3 к Порядку);

3) справку о стоимости оказанных услуг в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома «Дом Ветеран» (приложение № 4 к Порядку);

4) счет-фактуру;

- ежеквартально в течение 10 календарных дней месяца, следующего за отчетным (за 4 квартал 2021 года – до 20 декабря 2021 года):

1) отчет о достижении значений показателей результативности (приложение № 5 к Порядку).

Предъявленная к возмещению стоимость оказанных услуг не должна превышать стоимость, определенную по калькуляции затрат, но при этом не может быть более суммы фактических затрат по заключенным договорам на поставку товаров, работ (услуг), которые формируются в рамках договоров (контрактов), заключенных с соблюдением Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8. Отдел жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа осуществляет проверку документов, представленных муниципальным предприятием, в течение 3 рабочих дней и направляет в Муниципальное учреждение Асбестовского городского округа «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления» для осуществления перечисления Субсидии.

9. Муниципальное предприятие обязано вести отдельный учет расходов по каждому пункту затрат в соответствии с положением о бухгалтерском учете, с целью определения фактической стоимости выполненных работ, оказанных услуг.

10. В случае производственной необходимости администрация Асбестовского городского округа имеет право внести изменения в корректировку объемов услуг, а также на включение дополнительных видов услуг в пределах суммы выделенной Субсидии.

11. Муниципальное предприятие несет ответственность за предоставление недостоверных отчетных данных.

12. Основанием для отказа в предоставлении Субсидии является:

1) несоответствие представленных муниципальным предприятием документов требованиям, определенным пунктом 7 Порядка;

2) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 7 Порядка;

3) недостоверность информации, представленной муниципальным предприятием.

13. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

14. В случае нарушений условий, установленных при предоставлении Субсидии, администрация Асбестовского городского округа вправе потребовать возврат предоставленной муниципальному предприятию Субсидии.

**Техническое задание
на оказание услуг в сфере содержания муниципального имущества
социального жилого дома «Дом Ветеран» в 2021 году**

№ п/п	Наименование услуг	Единицы измерения	Натуральный показатель
1	Услуги по обеспечению круглосуточного контрольно-пропускного режима социального жилого дома «Дом Ветеран»	месяц	12
2	Услуги по контролю за сохранностью муниципального имущества	месяц	12

**Отчет
о затратах в сфере содержания муниципального имущества
социального жилого дома «Дом Ветеран»**

на «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование затрат	Единица измерения	Объем (количество)	Цена за единицу (без НДС), руб.	Сумма к возмещению, руб.
1.					
2.					
3.					
4.					
Итого:					

Директор МУП «ПЖРТ» АГО _____

(подпись)

_____ (ФИО)

Главный бухгалтер МУП «ПЖРТ» АГО _____

(подпись)

_____ (ФИО)

Согласовано:

Директор МКУ АГО «ЦОД ОМС» _____

(подпись)

_____ (ФИО)

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа _____

(подпись)

_____ (ФИО)

УТВЕРЖДАЮ

Глава
Асбестовского городского округа
_____ Н.Р. Тихонова
«___» _____ 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы администрации
Асбестовского городского округа
_____ О.В. Кабанов
«___» _____ 2021 г.

А К Т
оказанных услуг по Соглашению № __ от «___» _____ 2021 года
о предоставлении из бюджета Асбестовского городского округа
Муниципальному унитарному предприятию «Производственный жилищно-ремонтный трест»
Асбестовского городского округа
субсидии по возмещению затрат в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома
«Дом Ветеран» в 2021 году

Предприятие (исполнитель): Муниципальное унитарное предприятие «Производственный жилищно-ремонтный трест» Асбестовского городского округа

Комиссия в составе:

Председатель – директор МУП «ПЖРТ» АГО _____

Представитель предприятия (исполнитель) – МУП «ПЖРТ» АГО _____

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа _____,

составили настоящий акт о передаче-приеме оказанных услуг в сфере содержания муниципального имущества социального дома «Дом Ветеран» в 2021 году за период с «___» _____ 2021 г. по «___» _____ 2021 г.

1. Фактически затраты в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома «Дом Ветеран» в 2021 году за период с «___» _____ 2021 г. по «___» _____ 2021 г. составили:

№ п/п	Наименование объекта	Вид услуг	Ед. изм.	Объем (количество)	Цена за единицу измерения (НДС не предусмотрен), руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
		Всего:				

2. Установлено, что услуги выполнены с надлежащим качеством, в указанном объеме.

Комиссия в составе:Председатель: директор МУП «ПЖРТ» АГО _____
(подпись) (ФИО)Представитель предприятия (исполнитель):
МУП «ПЖРТ» АГО _____
(подпись) (ФИО)Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства,
транспорта, связи и жилищной политики администрации
Асбестовского городского округа _____
(подпись) (ФИО)

СПРАВКА
о стоимости оказанных услуг в сфере содержания муниципального имущества
социального жилого дома «Дом Ветеран» в 2021 году
за _____ 2021 года
(отчетный период)

Соглашение №	Вид услуг	Код бюджетной классификации			Стоимость работ, оказанных услуг		
		Раздел	ЦС	ВР	с начала проведения работ	с начала года	в том числе за отчетный период
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Оказанные услуги в сфере содержания муниципального имущества социального жилого дома «Дом Ветеран» в 2021 году						
	ИТОГО:						
1.1							
1.2							
1.3							
1.4							
1.5							

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства,
транспорта, связи и жилищной политики администрации
Асбестовского городского округа

(подпись)

(ФИО)

Директор МУП «ПЖРТ» АГО

(подпись)

(ФИО)

Отчет
о достижении значений показателей результативностиза _____ 2021 г.
(квартал, год)

Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы на 2021 год	Фактическое значение целевого показателя	Причина неисполнения (не достижения) целевого показателя

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства,
транспорта, связи и жилищной политики администрации
Асбестовского городского округа_____
(подпись)_____
(ФИО)

Директор МУП «ПЖРТ» АГО

(подпись)_____
(ФИО)