

УТВЕРЖДЕНА
 постановлением администрации
 Асбестовского городского округа
 от 04.12.2013 № 767-ПА
 (в ред. от 27.05.2020 № 327-ПА)

**Муниципальная программа
 «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью
 Асбестовского городского округа до 2024 года»**

ПАСПОРТ
 муниципальной программы
 «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью
 Асбестовского городского округа до 2024 года»

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Асбестовского городского округа; Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Асбестовского городского округа
Сроки реализации муниципальной программы	2014 - 2024 годы
Цели и задачи муниципальной программы	<p>Цель 1. (Подпрограмма 1): Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Асбестовского городского округа.</p> <p>Задача 1.1. Оптимизировать структуру муниципальной собственности;</p> <p>Задача 1.1.1. Оптимизация состава действующих учреждений, предприятий, хозяйственных обществ;</p> <p>Задача 1.1.2. Перераспределение имущества, закрепленного за муниципальными автономными, бюджетными и казенными учреждениями на праве оперативного управления, на основе сравнительных показателей эффективности его использования;</p> <p>Задача 1.1.3. Проведение аудиторских проверок хозяйственных обществ, 10 (десять) и более процентов акций (уставного капитала) которых находятся в муниципальной собственности Асбестовского городского округа;</p> <p>Задача 1.1.4. Инвентаризация, списание муниципального имущества;</p> <p>Задача 1.1.5. Оказание имущественной поддержки государственным органам, организациям, автономным некоммерческим организациям, фондам, преследующим социальные, благотворительные, культурные, образовательные или иные общественно полезные цели – передача в безвозмездное пользование муниципального недвижимого имущества;</p> <p>Задача 1.1.6. Приобретение движимого и недвижимого имущества в собственность Асбестовского городского округа для решения вопросов местного значения;</p> <p>Задача 1.2. Сформировать систему экономического мониторинга и исполнения контрольно-надзорных функций в среде управления муниципальным имуществом;</p> <p>Задача 1.2.1. Обеспечение контроля использования муниципального имущества Асбестовского городского округа по целевому назначению;</p>

<p>Задача 1.2.2. Обеспечение муниципального земельного контроля;</p> <p>Задача 1.2.3. Обеспечение контроля законности размещения рекламных конструкций;</p> <p>Задача 1.3. Усовершенствовать правовую регламентацию процесса управления;</p> <p>Задача 1.3.1. Повышение доступности и эффективности предоставления муниципальных услуг;</p> <p>Задача 1.3.2. Обеспечение межведомственного взаимодействия при предоставлении муниципальных, государственных услуг;</p> <p>Задача 1.4. Усовершенствовать систему учета объектов муниципальной собственности Асбестовского городского округа;</p> <p>Задача 1.4.1. Обеспечение пообъектного учета и мониторинга муниципального имущества, ведения Реестра муниципальной собственности Асбестовского городского округа;</p> <p>Задача 1.4.2. Увеличение доли объектов недвижимого имущества в разрезе объектов: здания, помещения сооружения, находящихся в собственности Асбестовского городского округа, в отношении которых проведены инвентаризационно-технические и кадастровые работы, в общем числе объектов, подлежащих государственной регистрации;</p> <p>Задача 1.5. Вовлечь муниципальное имущество в хозяйственный оборот;</p> <p>Задача 1.5.1. Проведение оценки рыночной стоимости при управлении и распоряжении муниципальным имуществом и земельными участками в порядке, установленном Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;</p> <p>Задача 1.5.2. Увеличение доли предоставляемых в собственность, пользование, аренду земельных участков;</p> <p>Задача 1.5.3. Организация мероприятий по проведению торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций;</p> <p>Задача 1.5.4. Организация мероприятий по проведению аукционов по продаже объектов недвижимости, находящихся в собственности Асбестовского городского округа в соответствии с прогнозным планом приватизации;</p> <p>Задача 1.5.5. Организация мероприятий по проведению аукционов по предоставлению земельных участков;</p> <p>Задача 1.5.6. Обеспечение земельными участками льготных категорий граждан для индивидуального жилищного строительства предоставлением в собственность однократно бесплатно;</p> <p>Задача 1.5.7. Привлечение инвестиций в повышение ликвидности муниципального имущества, реконструкцию, содержание через государственное частное партнерство;</p> <p>Задача 1.5.8. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего бизнеса с учетом инвестиционной привлекательности проектов;</p> <p>Задача 1.6. Повышение доходного потенциала бюджета Асбестовского городского округа;</p> <p>Задача 1.6.1. Обеспечение полноты и своевременности поступлений в бюджет Асбестовского городского округа неналоговых платежей, администрируемых отделом по</p>
--

управлению муниципальным имуществом администрации Асбестовского городского округа;

Задача 1.6.2. Обеспечение претензионной и исковой работы по взысканию задолженности по неналоговым платежам в бюджет Асбестовского городского округа;

Задача 1.6.3. Обеспечение выявления неучтенных объектов недвижимости, объектов недвижимости, имеющих недостоверные характеристики, влияющие на формирование налоговой базы, и вовлечения таких объектов в налогооблагаемый оборот;

Задача 1.7. Обеспечение полномочий собственника казенного имущества Асбестовского городского округа;

Задача 1.7.1. Обеспечение содержания казенного имущества – оплата коммунальных платежей;

Задача 1.7.2. Обеспечение сохранности казенного имущества Асбестовского городского округа – передача на охрану, ответственное хранение;

Задача 1.7.3. Повышение ликвидности казенного имущества - текущий и капитальный ремонт, проектно-сметные работы, проведение экспертиз, строительного контроля в случаях, установленных законодательством;

Задача 1.7.4. Обеспечение сноса опасных объектов недвижимости, не соответствующих техническим регламентам, находящихся в казне Асбестовского городского округа

Цель 2. (Подпрограмма 2): Обеспечение условий для реализации муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Асбестовского городского округа до 2024 года».

Задача 2.1. Обеспечить эффективное управление муниципальным имуществом, находящимся в казне Асбестовского городского округа, отделом по управлению муниципальным имуществом администрации Асбестовского городского округа, направленное на решение вопросов местного значения

Цель 3. (Подпрограмма 3): Стимулирование развития малого и среднего бизнеса на территории Асбестовского городского округа за счет использования имущественного потенциала Асбестовского городского округа.

Задача 3.1. Передача во владение и (или) в пользование муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Асбестовского городского округа.

Задача 3.2. Предоставление имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства с учетом инвестиционной привлекательности проектов – льготной ставки арендной платы за использование муниципального имущества, в том числе земельных участков.

Задача 3.3. Увеличение количества муниципального имущества Асбестовского городского округа, в перечне имущества, предназначенного для предоставления субъектам МСП (далее - Перечень).

	<p>Задача 3.4. Реализация преимущественного права субъектов малого и среднего предпринимательства на выкуп арендуемого имущества.</p>
<p>Перечень подпрограмм муниципальной программы</p>	<p>Подпрограмма 1: Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Асбестовского городского округа;</p> <p>Подпрограмма 2: Обеспечение условий для реализации муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Асбестовского городского округа до 2024 года»</p> <p>Подпрограмма 3: Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства</p>
<p>Целевые показатели (индикаторы)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) количество муниципальных учреждений, предприятий, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории Асбестовского городского округа; 2) количество муниципальных учреждений, предприятий, в отношении которых проведены мероприятия по перераспределению имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления; 3) количество хозяйственных обществ, 10 (десять) и более процентов акций (уставного капитала) которых находятся в муниципальной собственности Асбестовского городского округа; 4) количество муниципальных учреждений, предприятий, в отношении которых проведена инвентаризация муниципального имущества; 5) количество муниципальных учреждений, предприятий, в отношении имущества которых проведена процедура списания; 6) количество государственных органов, организаций, автономных некоммерческих организаций, фондов, преследующих социальные, благотворительные, культурные, образовательные, либо иные общественно полезные цели, которым передано муниципальное недвижимое имущество в безвозмездное пользование; 7) количество объектов недвижимого имущества, подлежащего зачислению в казну Асбестовского городского округа; 8) количество объектов движимого имущества, подлежащего зачислению в казну Асбестовского городского округа; 9) доля проведенных контрольных мероприятий в отношении объектов муниципальной собственности от общего числа запланированных контрольных мероприятий; 10) доля контрольных мероприятий с выявленными нарушениями, в отношении которых реализованы мероприятия по их устранению; 11) доля землеустроительных работ с целью постановки на кадастровый учет земельных участков под многоквартирными домами;

- 12) доля проведенных обследований земельных участков, находящихся в границах Асбестовского городского округа, для обеспечения эффективности их использования, а также вовлечения в хозяйственный оборот, в результате которых составлены акты проведения обследования земельных участков, от общего числа запланированных обследований земельных участков;
- 13) доля проведенных контрольных мероприятий в части законности установления рекламных конструкций от общего числа запланированных контрольных мероприятий;
- 14) доля принятых положительных решений по муниципальным услугам от общего количества поданных заявлений о предоставлении муниципальных услуг;
- 15) доля оспоренных отказов в предоставлении муниципальных услуг, обоснованных жалоб, представлений Прокуратуры города Асбеста от общего количества оспариваемых решений об отказах в предоставлении муниципальных услуг;
- 16) доля муниципальных, государственных услуг, оказанных в рамках межведомственного взаимодействия;
- 17) количество объектов муниципальной собственности, в отношении которых внесены изменения в Реестр муниципальной собственности Асбестовского городского округа;
- 18) количество технической инвентаризации объектов газотранспортного хозяйства;
- 19) количество межевых планов и постановка на кадастровый учет земельных участков для индивидуального жилищного строительства, с целью вовлечения в оборот - проведение торгов, льготных категорий граждан;
- 20) проведение технической инвентаризации объектов инженерной инфраструктуры (сети водоснабжения, водоотведения), исключенных из конкурсной массы и вновь выявленных неучтенных объектов недвижимости и объектов, находящихся в собственности Асбестовского городского округа (имущество, находящееся в казне Асбестовского городского округа и переданное в оперативное управление, хозяйственное ведение);
- 21) доля технической инвентаризации автомобильных дорог местного значения (оформление права собственности, постановка на учет бесхозных автомобильных дорог местного значения);
- 22) доля кадастровых работ в отношении автомобильных дорог местного значения (оформление права собственности, постановка на учет бесхозных автомобильных дорог местного значения);
- 23) количество зарегистрированных прав собственности Асбестовского городского округа на земельные участки и объекты недвижимости;
- 24) доля объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности Асбестовского городского округа, с государственной регистрацией прав на объекты в общем числе таких объектов, подлежащих государственной регистрации;
- 25) доля объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности Асбестовского городского округа, в отношении которых проведены инвентаризационно-технические и

кадастровые работы, в общем числе объектов, подлежащих государственной регистрации;

26) количество объектов, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости, вовлекаемых в сделки;

27) количество объектов муниципальной собственности и земельных участков, в отношении которых установлена рыночная собственность;

28) количество предоставляемых в собственность, пользование, аренду земельных участков, находящихся на территории Асбестовского городского округа;

29) доля организованных и проведенных торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций от общего числа запланированных на отчетный период;

30) количество объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности Асбестовского городского округа, в отношении которых проведены аукционы на право заключения договора купли-продажи;

31) количество земельных участков, расположенных на территории Асбестовского городского округа, в отношении которых проведены аукционы на право заключения договора купли-продажи;

32) количество земельных участков, предоставленных однократно бесплатно;

33) количество объектов в отношении которых проведена процедура по привлечению инвестиций в повышение ликвидности муниципального имущества, реконструкцию, содержание через государственное частное партнерство;

34) количество субъектов малого и среднего бизнеса в отношении которых оказана имущественная поддержка (с учетом инвестиционной привлекательности проектов);

35) доля доходов от использования и приватизации муниципального имущества в общей сумме бюджетных назначений;

36) доля поступления доходов от использования и приватизации государственного имущества, подлежащих зачислению в бюджет, по отношению к запланированным доходам;

37) доля поступления неналоговых платежей в бюджет в результате претензионно-исковой работы от общего количества поданных исков в отношении взыскания сумм задолженности по неналоговым платежам;

38) количество неучтенных объектов недвижимости и земельных участков для формирования налоговой базы;

39) количество выявленных и вовлеченных в хозяйственный оборот неучтенных объектов, объектов, имеющих не актуальные характеристики;

40) доля муниципального имущества, в отношении которого обеспечены полномочия собственника, от общего количества объектов муниципальной собственности;

41) полнота оплаты коммунальных платежей за муниципальные пустующие жилые и нежилые помещения;

- 42) количество объектов недвижимости, находящихся на содержании и в собственности Асбестовского городского округа, нуждающихся в содержании и ремонте;
- 43) количество объектов недвижимого имущества, находящихся в казне Асбестовского городского округа, в отношении которых осуществляются мероприятия, обеспечивающие их сохранность и содержание, за счет средств бюджета Асбестовского городского округа;
- 44) количество объектов, в отношении которых необходимо проведение мероприятий по строительному контролю в отношении выборочного (капитального) ремонта нежилых зданий и помещений, находящихся в казне Асбестовского городского округа;
- 45) количество объектов недвижимости, признанных непригодными для дальнейшей эксплуатации и подлежащих сносу;
- 46) техническая поддержка и обеспечение эксплуатации автоматизированной системы ведения кадастра недвижимости;
- 47) уровень выполнения значений целевых показателей муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Асбестовского городского округа до 2024 года»;
- 48) полнота уплаты взносов на капитальный ремонт муниципальных жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах;
- 49) повышение квалификации специалистов в сфере управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами;
- 50) доля лесов, в отношении которых проведено межевание, постановка на государственный кадастровый учет, лесоустройство, составление лесохозяйственных регламентов для городских лесов;
- 51) осуществление государственной регистрации права собственности Асбестовского городского округа на бесхозные объекты, в том числе признанными таковыми по суду муниципальной собственностью Асбестовского городского округа, а также регистрация права на выморочное имущество;
- 52) количество технических заключений о пригодности/непригодности жилых помещений
количество субъектов малого и среднего бизнеса в отношении которых оказана имущественная поддержка (с учетом инвестиционной привлекательности проектов);
- 53) количество объектов недвижимости, внесенных в Перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), на территории Асбестовского городского округа;
- 54) количество заседаний Рабочей группы по имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в Асбестовском городском округе
- 55) количество объектов муниципальной собственности переданных во владение и (или) в пользование муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и

	<p>организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Асбестовского городского округа.</p> <p>56) количество объектов недвижимости, переданных в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке реализации преимущественного права.</p> <p>57) количество объектов муниципальной собственности переданных во владение и (или) в пользование муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Асбестовского городского округа;</p> <p>58) количество субъектов малого и среднего бизнеса в отношении которых оказана имущественная поддержка (с учетом инвестиционной привлекательности проектов);</p> <p>59) количество заседаний Рабочей группы по имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в Асбестовском городском округе;</p> <p>60) количество объектов недвижимости, внесенных в Перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), на территории Асбестовского городского округа;</p> <p>61) «количество объектов недвижимости, переданных в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке реализации преимущественного права».</p>
<p>Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. руб.</p>	<p>ВСЕГО: 152 662,2 в том числе: 2014 год – 7 438,7 2015 год – 34 965,0 2016 год – 8 527,7 2017 год – 9 231,1 2018 год – 9 111,0 2019 год – 13 257,7 2020 год – 12 918,1 2021 год – 13 889,6 2022 год – 14 441,1 2023 год – 14 441,1 2024 год – 14 441,1 из них: местный бюджет: 2014 год – 7 438,7 2015 год – 34 965,0 2016 год – 8 527,7 2017 год – 9 231,1 2018 год – 9 111,0 2019 год – 13 257,7 2020 год – 12 918,1 2021 год – 13 889,6 2022 год – 14 441,1</p>

	2023 год – 14 441,1 2024 год – 14 441,1
Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	http://adminasb.ru

Раздел 1. Характеристика проблем, на решение которых направлена муниципальная программа

1. Правовое обоснование муниципальной программы.

Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Асбестовского городского округа до 2024 года» (далее - Программа) разработана в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Земельным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;
- Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
- Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»;
- Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства»;
- Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;
- Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательств, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
- Федеральным законом от 30.11.2010 № 327-ФЗ «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности»;
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.09.1999 № 1024 «О концепции управления государственным имуществом и приватизации в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства РФ от 14.04.2016 N 307 «Об утверждении перечня документов, необходимых для государственной регистрации права собственности Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования на земельный участок при разграничении государственной собственности на землю, и о признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 30 июня 2006 г. N 404»;

- Законом Свердловской области от 4 февраля 2008 г. № 10-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области»;

- Решением Думы Асбестовского городского округа от 27.06.2017 № 92/1 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Асбестовского городского округа в новой редакции»;

- Постановлением администрации Асбестовского городского округа от 05.09.2013 № 572-ПА «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Асбестовского городского округа»;

- Решением Думы Асбестовского городского округа от 22.08.2017 № 94/17 «Об утверждении Порядка и условий предоставления в аренду муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), на территории Асбестовского городского округа»;

- Решение Думы Асбестовского городского округа от 28.03.2019 № 20/10 «Об утверждении Прогнозного Плана приватизации муниципального имущества в Асбестовском городском округе на 2019 год и плановый период 2020 - 2021 годы».

2. Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа.

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» муниципальная собственность определена как экономическая основа местного самоуправления. Управление муниципальной собственностью предполагает решение вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных от субъекта Российской Федерации, путем наиболее целесообразного использования собственного имущества муниципальным образованием. Эффективное использование муниципального имущества включает в себя обеспечение его сохранности, развития, функционирования и использования всех объектов муниципальной собственности в интересах муниципального образования, в том числе извлечение дохода, в целях наиболее полного покрытия расходных обязательств и выполнение планов развития муниципального образования.

Одним из средств повышения эффективности использования и развития муниципальной собственности является оптимизация ее структуры. Управление муниципальной собственностью основывается на принципах строгого соответствия состава муниципального имущества полномочиям органов местного самоуправления и обеспечения эффективности использования имущества при оптимальном уровне расходов на управление.

Казну Асбестовского городского округа составляют 5237 объектов учета на общую сумму 1 491 264 405,54 рублей.

Для решения вопросов местного значения в Асбестовском городском округе учреждены:

- 3 муниципальных унитарных предприятий,
- 3 муниципальных казенных предприятия,
- 17 автономных учреждений,
- 4 казенных учреждения,
- 35 бюджетных учреждений.

30.01.2018 ликвидировано муниципальное унитарное предприятие «магазин книжный «Орион» муниципального образования город Асбест.

По состоянию на 01.01.2020 Асбестовский городской округ является учредителем и владельцем 100% акций 6 акционерных обществ (1 общество с ограниченной ответственностью).

На 01.01.2020 действует:

- 29 договоров аренды муниципального имущества (нежилых зданий и помещений, сооружений, машин и оборудования, иного имущества);
- 36 договоров купли-продажи с рассрочкой платежа арендованного имущества;
- 371 договор аренды земельных участков.

В безвозмездное пользование передано 49 объектов муниципальной собственности общей площадью 9845,45 кв.м.

Ожидаемая сумма потерь бюджета Асбестовского городского округа от неполученной арендной платы по утвержденной ставке арендной платы на 2020 год составит 21 424 317,26 рублей.

Перечень объектов недвижимости, подлежащих передаче в безвозмездное пользование без проведения торгов, утверждается Думой Асбестовского городского округа, в соответствии с порядком и полномочиями. Передача объектов муниципальной собственности в безвозмездное пользование является выпадающим доходом бюджета Асбестовского городского округа. Для повышения доходности бюджета Асбестовского городского округа и вовлечения в оборот максимального количества объектов недвижимости необходимо оптимизировать перечень объектов, передаваемых в безвозмездное пользование, проанализировав субъектный состав ссудополучателей на предмет деятельности, приносящей доход.

Общая протяженность автомобильных дорог местного значения по состоянию на 01.01.2020 составляет 167,7 км, в реестре муниципальной собственности Асбестовского городского округа учтено 235 автомобильных дорог.

Во исполнение поручений Председателя Правительства Российской Федерации от 31 августа 2016 года № ДМ-П11-5236, проведен анализ подъездных путей к 116 садоводческим товариществам, утверждены критерии отнесения автомобильных дорог садоводческих и дачных некоммерческих объединений граждан, обеспечивающих подъезд к объединениям, к автомобильным дорогам общего пользования местного значения Асбестовского городского округа, работа будет продолжена в соответствии с утвержденным Планом.

В целях эффективного распоряжения системами коммунальной инфраструктуры и иными объектами коммунального хозяйства (объекты водо-, тепло-, газо- и энергоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, переработки и утилизации (захоронения) бытовых отходов, иные), т.е. объектами запрещенными к приватизации, предполагается заключение концессионных соглашений.

В случае заключения таких соглашений имущество передается для содержания и использования по назначению, что обеспечит возможность получения потребителями соответствующих услуг. Поддержание объекта концессионного соглашения в исправном состоянии, проведение реконструкции, текущего и капитального ремонта и прочих мероприятий будет производиться за счет организации, заключившей такое соглашение.

Одним из направлений настоящей программы является осуществление мероприятия по реализации указов Президента Российской Федерации. На основании Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» в подпрограмме 1 обозначены ключевые приоритеты и конкретные поручения, направленные на достижение целевых показателей социально-экономического развития Российской Федерации. Одним из ведущих вопросов является обеспечение многодетных семей земельными участками с необходимой инженерной инфраструктурой.

По состоянию на 01.01.2020 учтено 1327 граждан, имеющих право на льготное предоставление земельных участков однократно бесплатно для индивидуального жилищного строительства, из них 203 многодетных семьи. По состоянию на 01.01.2020 492 гражданина, имеющих льготы реализовали право на предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства, что составляет 37,1 процента от общего числа заявлений, среди них 443 участка предоставлены многодетным семьям.

Основным сдерживающим фактором при предоставлении земельных участков является отсутствие необходимых денежных средств на разработку градостроительной документации и строительство инженерной инфраструктуры. По этой же причине при наличии земельных участков, пригодных для массовой застройки, не имеется возможности предоставить их гражданам. Поэтому в большинстве случаев предоставление земельных участков осуществляется точно, в среднем 23 земельных участка в год.

Однако, в сфере управления муниципальным имуществом Асбестовского городского округа и распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, имеются определенные проблемы, связанные со следующим:

1. Выполнение прогнозного плана приватизации осложнено резким сокращением платежеспособного спроса и ожиданиями инвесторов по снижению стоимости объектов недвижимости. Эффективность продаж на рынке недвижимости значительно снизилась, и не все сделки совершаются при первом предложении имущества к продаже по рыночной цене, а часто при объявлении продажи путем публичного предложения, в результате объекты недвижимости реализуются, но по цене меньше, чем определил независимый оценщик в качестве рыночной стоимости.

На аукционах по приватизации и аренде муниципального имущества востребованы только действующие отремонтированные объекты, расположенные в привлекательных районах города.

В целях осуществления продажи объектов муниципальной собственности необходимо проведение оценки рыночной стоимости. Затраты на проведение указанных работ предусматриваются в рамках настоящей программы.

2. Существенно препятствуют работе сложности с расторжением договоров аренды, возвратом арендованного имущества: указанные действия (при отсутствии волеизъявления второй стороны) возможны только в судебном порядке. В судебном же порядке возможно и взыскание арендной платы. По исполнительным листам взыскание задолженностей происходит медленно, порядка 5 - 6 месяцев. За это время должники, уклоняясь от исполнения решений судов и оплаты задолженностей, меняют состав учредителей, продают недвижимость, перерегистрируют предприятия, что не дает возможность наложить арест и обратиться взыскание на имущество должников в процессе исполнения судебных актов.

Одновременно необходимо отметить недобросовестное исполнение обязательств выкупивших муниципальное имущество в порядке реализации преимущественного права бывших арендаторов. Заключив договоры купли-продажи имущества с рассрочкой платежей, покупатели уклоняются от своевременного внесения платежей в соответствии с условиями договоров либо вообще не перечисляют платежи.

Со всеми названными категориями должников непрерывно ведется активная претензионно-исковая работа. Принимаются соответствующие меры по судебной защите нарушенных имущественных интересов Асбестовского городского округа.

3. В связи с тем, что необходимо производить содержание имущества, входящего в состав муниципальной казны, то в рамках настоящей программы предусматриваются средства местного бюджета на содержание, охрану, оплату энергоресурсов, коммунальных платежей до момента его отчуждения при приватизации либо перехода прав при передаче в аренду или безвозмездное пользование.

4. В рамках настоящей муниципальной программы осуществляется приобретение имущества в муниципальную собственность Асбестовского городского округа, необходимого для реализации вопросов местного значения Асбестовского городского округа.

5. Основной целью управления и распоряжения земельными участками - рациональное и эффективное использование земельных ресурсов, активизация процесса предоставления земельных участков под строительство индивидуального жилья.

В сфере управления земельными ресурсами предполагается продолжить работу по оформлению права землепользования; по осуществлению контроля за использованием, своевременным и полным поступлением доходов, в виде арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Асбестовского городского округа, а также за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, расположенные на территории Асбестовского городского округа. В целях проведения аукционов по распоряжению земельными участками в рамках настоящей программы будут проводиться мероприятия по оценке земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков.

В ходе выполнения программы предполагается достичь следующих результатов:

- внесение подробной информации в Реестр муниципальной собственности Асбестовского городского округа, в том числе муниципальной казны, формирование и учет муниципального имущества;

- получение технической документации на муниципальное имущество, необходимой для ведения Реестра муниципальной собственности Асбестовского городского округа, регистрации права муниципальной собственности, государственного учета объектов недвижимости, безвозмездной передачи имущества и совершения сделок;

- проведение оценки стоимости муниципального имущества, в том числе для совершения сделок и бухгалтерского учета;

- обеспечение контроля эффективности использования муниципального имущества (выявление имущества, не используемого муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями, изъятие неиспользуемого муниципального имущества или используемого не по назначению);

- выявление и регистрация права на бесхозное имущество, с целью его дальнейшего использования;

- отчуждение объектов муниципальной собственности, не задействованных в решении вопросов местного значения;

- приобретение имущества в муниципальную собственность Асбестовского городского округа, необходимого для реализации вопросов местного значения Асбестовского городского округа;

- обеспечение законности установки и размещения рекламных конструкций на территории Асбестовского городского округа.

Достижение указанных результатов будет иметь следующие социально-экономические последствия:

- создание базы данных объектов муниципальной собственности, содержащей полную и достоверную информацию обо всех объектах муниципальной собственности на территории городского округа;

- сохранение в муниципальной собственности городского округа и приобретение в муниципальную собственность имущества, необходимого и достаточного для решения вопросов местного значения;

- повышение эффективности использования имущества, необходимого для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и решения вопросов местного значения;

- повышение эффективности использования объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности, относящихся к местной казне, и вовлечение их в хозяйственный оборот;

- увеличение доходов бюджета Асбестовского городского округа.

Выполнению поставленных задач может препятствовать воздействие следующих рисков макроэкономического, финансового, организационного характера:

- изменение нормативов отчислений доходов от сдачи в аренду и продажи прав на заключение договоров аренды земельных участков, собственность на которые не разграничена, доходам от продажи земельных участков, собственность на которые не разграничена, собственникам зданий, строений, сооружений по уровням бюджетов;

- изменение действующего законодательства по вопросам увеличения срока переоформления прав на земельные участки, выкупа земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости, собственниками зданий, строений, сооружений;

- неисполнение договорных обязательств арендаторами.

В целях контроля и минимизации данных рисков планируется реализация следующих мероприятий:

- внесение изменений в нормативно-правовую базу, принятую на местном уровне;

- ведение мониторинга и контроля за соблюдением договорных обязательств.

В результате применения мер муниципального регулирования будет обеспечено достижение целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы.

Раздел 2. Цели и задачи Программы, целевые показатели

Целями Программы являются:

- повышение эффективности управления муниципальной собственностью Асбестовского городского округа;
- обеспечение условий для реализации муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Асбестовского городского округа до 2024 года»;
- имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие задачи:

- оптимизировать структуру муниципальной собственности;
- сформировать систему экономического мониторинга и исполнения контрольных функций в среде управления муниципальным имуществом;
- усовершенствовать правовую регламентацию процесса управления;
- усовершенствовать систему учета объектов муниципальной собственности Асбестовского городского округа;
- вовлечь муниципальное имущество в хозяйственный оборот;
- обеспечить эффективное управление муниципальным имуществом, находящимся в казне Асбестовского городского округа, отделом по управлению муниципальным имуществом администрации Асбестовского городского округа, направленное на решение вопросов местного значения;
- оказывать имущественную поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства.

Полный перечень целей и задач Программы приведен в паспорте Программы и в приложении № 1 к настоящей Программе (вместе с целевыми показателями).

Раздел 3. План мероприятий Программы

Система мероприятий настоящей Программы сформирована в соответствии с целями и задачами ее реализации и состоит из мероприятий, направленных на достижение целей и мероприятий по обеспечению эффективной реализации задач настоящей Программы.

Для достижения целей настоящей Программы и выполнения поставленных задач разработан план мероприятий (приложение № 2 к настоящей Программе).

Раздел 4 «Имущественная поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства»

Оказание имущественной поддержки субъектам МСП на территории Асбестовского городского округа строится на следующих принципах:

- принципом открытости информации, который реализуется путем предоставления доступа субъектам МСП, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, некоммерческим организациям, выражающим интересы субъектов МСП, к информации об имуществе, находящемся в муниципальной собственности Асбестовского городского округа, о нормативных правовых актах Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления по вопросам развития МСП и правовых актах об утверждении Перечня, правил его формирования и распоряжения включенным в него имуществом, а также проектах таких актов, о предложении имущества, включенного в Перечень, для заключения договоров о передаче имущества во владение и (или) в пользование субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, на торгах или без проведения торгов;
- принципом обеспечения равного доступа субъектов МСП к получению имущественной поддержки, который выражается в соблюдении требований законодательства Российской Федерации о защите конкуренции в процессе подготовки и реализации государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации, государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации и муниципальных программ (подпрограмм), содержащих мероприятия, направленные на развитие МСП, принятия решений о предоставлении имущества во владение и (или) в пользование субъектам МСП и осуществления имущественной поддержки;

- принципом «Малый бизнес прежде всего», который при оказании имущественной поддержки заключается в приоритетности включения государственного и муниципального имущества, вовлекаемого в хозяйственный оборот, в Перечень для предоставления субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, за исключением его использования в целях реализации полномочий Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, а также с учетом выполнения планов по доходам регионального и местного бюджета.

По состоянию на 01.01.2020 года в Перечень имущества Асбестовского городского округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», утвержденный постановлением администрации Асбестовского городского округа от 14.09.2017 № 548-ПА «Об утверждении Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) на территории Асбестовского городского округа» (далее - Перечень) включен 21 объект общей площадью 16 378,0 кв.м.

Паспорт Национального проекта «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности» (разработан во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и утвержден протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24 сентября 2018 года № 12) предусматривает к 1 декабря 2024 года обеспечение доступа субъектов МСП к предоставляемому на льготных условиях имуществу за счет дополнения общего количества объектов, в том числе неиспользуемых, неэффективно используемых или используемых не по назначению в перечнях. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 № 147-р утверждена Целевая модель «Поддержка малого и среднего предпринимательства», которая задает целевые значения показателей по направлению имущественной поддержки субъектов МСП до конца 2024 года, включая ежегодный рост на 10% количества объектов, включенных в перечни, и увеличение доли таких объектов, сданных в аренду субъектам МСП.

В целях дополнения перечня, а также вовлечения в хозяйственный оборот объектов недвижимого имущества, в том числе из состава земельных участков, а также имущества закрепленного на праве хозяйственного ведения и оперативного управления муниципальных унитарных предприятий, учреждений, создана Рабочая группа по имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в Асбестовском городском округе.

Согласно поручениям Президента Российской Федерации, данным на заседании Государственного совета Российской Федерации по вопросу развития конкуренции 05 апреля 2018 года (перечень поручений от 15.05.2018 года № Пр-817ГС) на официальных сайтах субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в сети Интернет должна размещаться информация об объектах, находящихся в государственной собственности субъектов Российской Федерации, в муниципальной собственности, в том числе наименования объектов, их местонахождение, характеристики и целевое назначение, ограничения использования и обременения правами третьих лиц. В целях обеспечения доступности информации о муниципальном имуществе на территории Асбестовского городского округа указанная информация опубликована на официальном сайте Асбестовского городского округа в сети Интернет (<http://asbestadm.ru/economy/meryi-podderzhki/business/>).

По состоянию на 01.01.2020 года на территории Асбестовского городского округа по данным Федеральной налоговой службы зарегистрировано 2124 субъектов МСП. На территории Асбестовского городского округа заключены договоры аренды в отношении 29 объектов муниципальных нежилых помещений, а также в отношении 109 объектов водоснабжения и водоотведения Асбестовского городского округа, а также в отношении 159 объектов муниципального имущества – газопроводов.

Для субъектов МСП решением Думы Асбестовского городского округа от 22.08.2017 № 94/17 утвержден Порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц

(за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), на территории Асбестовского городского округа. В Асбестовском городском округе социально значимые и приоритетные виды деятельности субъектов МСП для целей предоставления соответствующим субъектам МСП муниципальной поддержки:

- 1) занимающиеся социальным предпринимательством;
- 2) занимающиеся производством, переработкой или сбытом сельскохозяйственной продукции;
- 3) занимающиеся строительством и реконструкцией объектов социального назначения;
- 4) организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, предоставляющим имущество во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, для которых предусмотрены льготы по арендной плате или иные льготы;
- 5) начинающие новый бизнес по направлениям деятельности, по которым оказывается государственная и муниципальная поддержка;
- 6) реализующие проекты в сфере импортозамещения (в соответствии с региональными планами по импортозамещению);
- 7) занимающиеся производством продовольственных и промышленных товаров, товаров народного потребления, лекарственных средств и изделий медицинского назначения;
- 8) занимающиеся развитием народных художественных промыслов;
- 9) занимающиеся утилизацией и обработкой промышленных и бытовых отходов;
- 10) оказывающие коммунальные и бытовые услуги населению;
- 11) осуществляющие деятельность в сфере туризма, физической культуры и спорта.

Субъекты МСП, отнесенные законодательством к социальному предпринимательству, имеют приоритет в Асбестовском городском округе для оказания имущественной поддержки и соответствуют условиям:

- субъекты МСП обеспечивают занятость социально уязвимых категорий граждан (не менее 50%);

- субъекты МСП обеспечивают реализацию производимых социально уязвимыми категориями граждан товаров (работ, услуг) (доля дохода не менее 50%);

- субъекты МСП осуществляют деятельность, направленную на производство товаров (работ, услуг), ориентированных на социально уязвимые категории граждан, и их доступность для них в целях преодоления, замещения (компенсации) ограничений жизнедеятельности (доля дохода не менее 50%);

- субъекты МСП осуществляют деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей и способствующую решению социальных проблем общества (деятельность по оказанию психолого-педагогических и иных услуг, направленных на укрепление семьи, обеспечение семейного воспитания детей и поддержку материнства и детства, деятельность по организации отдыха и оздоровления детей, деятельность по оказанию услуг в сфере дошкольного образования и общего образования, дополнительного образования детей и др.), при условии соблюдения установленных критериев (доля дохода не менее 50%).

Льготы по арендной плате, с учетом приоритетов видов деятельности субъектов МСП в Асбестовском городском округе, предоставляются в соответствии с Решением Думы Асбестовского городского округа от 22.08.2017 № 94/17 «Об утверждении Порядка и условий предоставления в аренду муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), на территории Асбестовского городского округа».

Решение о предоставлении (отмене) льгот, принимает Координационный совет по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства в Асбестовском городском округе, утвержденный Постановлением администрации Асбестовского городского округа от 30.09.2014 № 689-ПА (в действующей редакции):

1) субъектам малого и среднего предпринимательства, указанным в подпунктах 3-11 пункта 11, устанавливается льготная арендная ставка, арендная плата вносится в следующем порядке:

- в первый год аренды - 40 процентов размера арендной платы;
- во второй год аренды - 60 процентов размера арендной платы;

- в третий год аренды - 80 процентов размера арендной платы;
- в четвертый год аренды и далее - 100 процентов размера арендной платы.

2) Субъектам малого и среднего предпринимательства, указанным в пункте 11 в отношении объектов движимого имущества, льготная ставка арендной платы рассчитывается по формуле:

$$ЛС = АП \times К, \text{ где:}$$

ЛС - льготная ставка арендной платы;

АП - ставка (размер) арендной платы за год, устанавливаемая на основании независимой оценки при определении рыночной стоимости объекта, передаваемого в аренду;

К - понижающий коэффициент для субъектов МСП, с учетом приоритетов установлен:

К=0,1 для субъектов МСП, указанных в подпункте 1,2 пункта 11;

К=0,5 для субъектов МСП, указанных в подпункте 3-6 пункта 11;

К=0,8 для субъектов МСП, указанных в подпункте 7-11 пункта 11».

3) Субъектам малого и среднего предпринимательства, указанным в подпункте 1,2 пункта 11, в отношении объектов недвижимого имущества льготная ставка арендной платы рассчитывается по формуле:

$$ЛС = S \times АП \times К, \text{ где:}$$

ЛС - льготная ставка (размер) арендной платы за пользование объектом имущества в год по договору аренды;

S - площадь объекта недвижимого имущества;

АП - ставка (размер) арендной платы за год, устанавливаемая на основании независимой оценки при определении рыночной стоимости объекта, передаваемого в аренду (за 1 кв. м),

К - понижающий коэффициент с учетом приоритетов установлен 0,1».

4) арендные каникулы - период времени, в течение которого арендная плата не взимается, путем установления понижающего коэффициента, равного нулю, на определенный промежуток времени (срок арендных каникул).

Предоставление льгот по арендной плате использования муниципального имущества является выпадающим доходом бюджета Асбестовского городского округа, прогнозирование которых зависит от заявительного характера предоставления имущественной поддержки в виде льготной арендной платы.

По состоянию на 01.01.2020 механизм предоставления льготной арендной ставки за пользование муниципальным имуществом не реализован.

Для субъектов МСП предусмотрена реализация преимущественного права выкупа государственного и муниципального имущества в рамках Федерального закона от 22.07.2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Муниципальное имущество, включенное в Перечень, используется путем предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, либо отчуждения на возмездной основе в собственность субъектов МСП в соответствии с [частью 2.1 статьи 9](#) Закона № 159-ФЗ и в случаях, указанных в [подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3](#) Земельного кодекса Российской Федерации. Аукцион на право заключения договора аренды или безвозмездного пользования имуществом в срок не позднее шести месяцев с даты включения имущества в Перечень. В случае поступления обращений о заключении договора аренды или безвозмездного пользования от нескольких субъектов МСП, имеющих право на заключение договора без проведения торгов, имущество предоставляется субъекту МСП, предложение которого поступило раньше.

Факт отнесения лица, претендующего на приобретение во владение и (или) в пользование имущества, включенного в Перечень, к субъектам МСП подтверждается наличием сведений о таком лице в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенном на [официальном сайте](#) Федеральной налоговой службы.

Имущественная поддержка предоставляется Заявителям-СМП (далее - Заявителем), соответствующим следующим критериям:

- требованиям статей 4, 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» или требованиям статьи 15 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Асбестовского городского округа;

- предоставляющим отчетность в федеральные органы налоговой службы и статистики, а так же Пенсионного фонда в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- не имеющим задолженности по исполнению налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов в бюджетную систему Российской Федерации, на момент принятия решения о предоставлении льготы по арендной плате;

- размер заработной платы, выплачиваемой Заявителем работникам, не ниже размера, установленного нормативно – правовым актом о минимальной заработной плате в Свердловской области;

- не являющимся кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- не являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

- не являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- не осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- в отношении которых на день подачи заявки не проводятся процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства;

- не имеющим неисполненные обязательства по заключенным муниципальным контрактам и договорам аренды муниципального имущества;

представившим пакет документов, соответствующий требованиям настоящего Порядка;

представившим документы, содержащие достоверные сведения.

Перечень документов, необходимых для предоставления имущественной поддержки (заявители несут полную ответственность за достоверность представляемой информации):

1) заявку;

2) таблицу экономических показателей деятельности;

3) копию документа (заверенного Заявителем), подтверждающего объем выручки (форма № 2 к бухгалтерскому балансу, налоговая декларация, для Заявителей, в отношении которых отчетный период еще не наступил, а также применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход, патент - справка, подписанная Заявителем):

- заявители, осуществляющие деятельность более двух лет с момента государственной регистрации, предоставляют подтверждающие документы за два предыдущих отчетных года;

- заявители, осуществляющие деятельность более года, но менее двух лет с момента государственной регистрации, предоставляют подтверждающие документы за прошедший отчетный год, а также за два соответствующих друг- другу отчетных периода;

- заявители, осуществляющие деятельность менее года с момента государственной регистрации, предоставляют подтверждающие документы за период, прошедший со дня их государственной регистрации;

4) копию документа (заверенного Заявителем), содержащего сведения о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате в расчете на одного работника (форма РСВ-1 ПФР; для Заявителя, в отношении которого отчетный период еще не наступил, - справка, подписанная Заявителем):

- заявители, осуществляющие предпринимательскую деятельность более двух лет с момента государственной регистрации, предоставляют подтверждающие документы за два предыдущих отчетных года;

- заявители, осуществляющие деятельность более года, но менее двух лет с момента государственной регистрации, предоставляют подтверждающие документы за прошедший отчетный год, а также за два соответствующих друг - другу отчетных периода;

- заявители, осуществляющие деятельность менее года с момента государственной регистрации, предоставляют подтверждающие документы за период, прошедший со дня их государственной регистрации.

5) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, содержащую сведения о видах экономической деятельности хозяйствующих субъектов, выданную налоговым органом не ранее чем за месяц до дня подачи Заявки.

6) справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов (дата составления не должна превышать 30 календарных дней, предшествующих дате подачи документов);

7) заявитель вправе представить по собственной инициативе иные дополнительные документы.

Заявитель вправе отозвать Заявку на предоставление имущественной поддержки на любом этапе до момента заключения договора аренды муниципального имущества. Возврат Заявки осуществляется ОУМИ на основании письменного обращения Заявителя, направленного в адрес ОУМИ и оформленного в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». При этом возврату подлежат документы, представленные Заявителем в ОУМИ по собственной инициативе, а датой отзыва Заявки является дата регистрации соответствующего письменного обращения Заявителя.

В случае представления неполного пакета документов, определенных настоящей Программой, ОУМИ отказывает Заявителю в приеме документов в письменной форме в течение 10 рабочих дней с момента приема документов.

В случае если документы, находящиеся в распоряжении органов власти, государственных реестрах, не представлены Заявителем, ОУМИ запрашивает документы по межведомственному запросу в установленном законодательстве порядке и не вправе требовать от Заявителя. В случае непредставления документов и (или) информации на межведомственный запрос в срок, установленный законодательством Российской Федерации, принятие решения о предоставлении имущественной поддержки либо об отказе приостанавливается до получения документов и (или) информации по межведомственному запросу.

В случае если учредителем (учредителями) Заявителя является одно или несколько юридических лиц, суммарная доля участия которого (которых) превышает 25%, Заявитель представляет в ОУМИ документы в отношении этих юридических лиц.

В случае непредставления указанных документов Заявитель в обязательном порядке прилагает к Заявке документы, подтверждающие согласие учредителя (учредителей) Заявителя на межведомственный запрос в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - межведомственный запрос). При непредставлении указанного согласия Заявка Заявителя подлежит отклонению.

Данное требование не распространяется на Заявителей, соответствующих требованиям статьи 15 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Имущественная поддержка предоставляется в виде:

- 1) установления льготной ставки арендной платы за использование муниципального имущества, в том числе земельных участков
- 2) передачи муниципального имущества в аренду по итогам конкурсного отбора;

3) продления договоров аренды муниципального имущества, без торгов и проведения конкурсного отбора.

В предоставлении имущественной поддержки может быть отказано:

- 1) заявитель не соответствующим требованиям разделов 10-11 настоящей Программы;
- 2) заявитель представил документы, содержащие недостоверные сведения;
- 3) заявитель является получателем аналогичной поддержки, сроки оказания которой не истекли;
- 4) заявитель допустил нарушение условий предоставленной имущественной поддержки, в том числе не обеспечил целевое использование предоставленного в аренду имущества, в течение 3 лет с момента выявления нарушения.

Порядок предоставления имущественной поддержки в виде установление льготной ставки арендной платы за использование муниципального имущества, в том числе земельных участков.

Льготные ставки арендной платы за использование муниципального имущества, в том числе земельных участков, устанавливаются субъектам МСП по результатам конкурсного отбора.

В конкурсном отборе принимают участие субъекты МСП арендаторы муниципального имущества, в том числе земельных участков, осуществляющие социально-значимые и приоритетные виды деятельности субъектов МСП.

Организатором проведения конкурсного отбора является ОУМИ. На основании решения органа местного самоуправления о проведении конкурсного отбора ОУМИ обеспечивает проведение конкурсных процедур, размещает информационное сообщение о начале приема Заявок на получение имущественной поддержки на официальном сайте Асбестовского городского округа (<http://asbestadm.ru/economy/meryi-podderzhki/business/>), не менее чем за 10 рабочих дней до дня его проведения, при необходимости принимает решение о продлении срока приема Заявок на срок не менее 10 рабочих дней.

Порядок предоставления имущественной поддержки передача муниципального имущества в аренду по итогам конкурсного отбора

ОУМИ по мере высвобождения муниципального имущества формирует перечень объектов, проектов решений о проведении конкурсных отборов иницирует проведение заседания Комиссии. Комиссия принимает решение о проведении конкурсного отбора, согласовывает конкурсную документацию и критерии отбора в отношении каждого объекта недвижимости.

На основании решения органа местного самоуправления о проведении конкурсного отбора ОУМИ обеспечивает проведение конкурсных процедур, размещает информационное сообщение о начале приема Заявок на получение имущественной поддержки на официальном сайте Асбестовского городского округа (<http://asbestadm.ru/economy/meryi-podderzhki/business/>), не менее чем за 30 рабочих дней до дня его проведения, при необходимости принимает решение о продлении срока приема Заявок на срок не менее 30 рабочих дней.

Информационное сообщение должно содержать следующие обязательные сведения:

- 1) наименование объекта, его характеристики и назначение;
- 2) размер арендной платы;
- 3) порядок ознакомления с информацией об объекте и условиями договора аренды муниципального имущества;
- 4) место проведения конкурсного отбора на получение имущественной поддержки;
- 5) перечень документов, предоставляемый Заявителям;
- 6) критерии оценки деятельности Заявителя;
- 7) срок подведения итогов конкурса;
- 8) срок заключения договора аренды;
- 9) номер контактного телефона и местонахождение ОУМИ.

Комиссия рассматривает конкурсные заявки и принимает решение о предоставлении имущественной поддержки в два этапа:

- 1) принимает решение о допуске Заявок к рассмотрению, в случае соответствия требованиям;

2) рассматривает допущенные Заявки и принимает решение о предоставлении имущественной поддержки, с учетом результатов проверки достоверности сведений, даты и регистрационного номера поступления Заявки, критериев оценки деятельности Заявителя, установленных настоящей Программой.

По результатам рассмотрения заявок ОУМИ:

- 1) информирует Заявителей о принятом решении путем письменного уведомления — в течение 5 дней с даты принятия решения Комиссией;
- 2) оформляет протокол заседания Комиссии в соответствии с муниципальным правовым актом - в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии;
- 3) публикует информационное сообщение об итогах конкурса в газете «Асбестовский рабочий» и размещает на официальном сайте Асбестовского городского округа (<http://asbestadm.ru/economy/meryi-podderzhki/business/>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заявитель в течение 5 рабочих дней с момента получения письменного уведомления о предоставлении имущественной поддержки обращается в ОУМИ для заключения договора аренды муниципального имущества. ОУМИ заключает с Заявителем договор аренды муниципального имущества - в течение 15 рабочих дней с даты поступления протокола Комиссии.

В случае отказа Заявителя от заключения договора аренды в срок, право на получение имущественной поддержки предоставляется следующему Заявителю согласно очередности, сформированной по результатам оценки деятельности Заявителя, с учетом даты поступления и регистрационных номеров Заявок.

В случае если на предоставление имущественной поддержки представлена единственная Заявка, соответствующая требованиям настоящего Порядка, Комиссия вправе рассмотреть данную Заявку и принять решение об оказании имущественной поддержки.

Процедура отбора признается несостоявшейся, если все представленные Заявки не соответствуют требованиям, установленным настоящим Порядком. В таком случае ОУМИ направляет уведомление Заявителям и инициирует повторное проведение конкурсного отбора.

Порядок предоставления имущественной поддержки в виде продления договора аренды муниципального имущества без торгов и проведения конкурсного отбора.

Пролонгация договора аренды на новый срок осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.

ОУМИ не позднее, чем за 3 месяца до окончания срока действия договора аренды муниципального имущества, информирует Заявителя о необходимости пролонгации договора аренды муниципального имущества.

Заявитель не позднее, чем за 2 месяца до окончания срока договора аренды муниципального имущества, направляет в ОУМИ заявление о пролонгации договора аренды. В случае непредставления заявления в установленные сроки, договор аренды подлежит расторжению.

Контроль использования муниципального имущества, предоставленного в качестве имущественной поддержки, порядок и сроки проведения проверок, последствия нарушений условий использования переданного муниципального имущества осуществляет ОУМИ.

В случае если в отношении Заявителя, станет известно, что сведения, указанные в представленных документах, недостоверны и (или) не соблюдены цели, условия и порядок предоставления имущественной поддержки, то решение о предоставлении имущественной поддержки аннулируется, договор аренды муниципального имущества подлежит расторжению в соответствии с действующим законодательством РФ.

Заявитель нарушивший условия настоящего Порядка лишается права на предоставление имущественной поддержки, в течение трех лет, с момента признания Заявителя допустившим нарушение условий настоящего Порядка.

Правовое обоснование вносимых в муниципальную программу изменений:

- Федеральный закон Российской Федерации от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства»;

- Закон Свердловской области от 4 февраля 2008 г. № 10-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области»;

- Решение Думы Асбестовского городского округа от 22.08.2017 № 94/17 «Об утверждении Порядка и условий предоставления в аренду муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), на территории Асбестовского городского округа».

Критерии отбора на право получения имущественной поддержки субъектам МСП

Наименование критерия	Показатель	Балл
1	2	3
1. Количество созданных рабочих мест	От 1 до 3 мест	20
	От 3 до 7 мест	30
	От 7 мест и более	40
2. Средняя заработная плата	Ниже уровня показателя средней заработной платы по Свердловской области	0
	На уровне показателя средней заработной платы в Свердловской области на момент оценки	10
	Выше уровня показателя средней заработной платы по Свердловской области на момент оценки	20
3. Ассортимент предоставляемых услуг	Оценивается за каждый вид предоставляемых услуг	1-5
4. Наличие современного оборудования	2020 - 2016 годы выпуска	5
	2015 – 2010 годы выпуска	3
	ниже 2010 года выпуска	0
5. Наличие жалоб от потребителей за последние 12 месяцев	За каждое обращение снижение	-1
6. Участие ССМП в социальных акциях (подтвержденное наличием документов)	За каждое участие в акции увеличение	+3
7. Предоставление скидок, проведение акций, розыгрышей	Отсутствие	0
	Наличие	10
8. Планируемая рентабельность проекта к моменту выхода на проектную мощность	Рентабельность проекта (за каждый процент рентабельности проекта)	1, но не более 40

9. Участие претендента в городских, областных, региональных и межрегиональных смотрах, выставках и ярмарках (представление грамот, дипломов и т. д.)	Награды за участие в межрегиональных смотрах, выставках, ярмарках	5
	Награды за участие в региональных смотрах, выставках, ярмарках	3
	Награды за участие в районных смотрах, выставках, ярмарках	2
10. Наличие лицензии на осуществление деятельности	Отсутствие	0
	Наличие	10
11. Соответствие сотрудников квалификационным требованиям, согласно осуществляемому виду деятельности	Не соответствуют	0
	Соответствуют	10
12. Возможность оказания консультационных услуг, в том числе с привлечением узких специалистов	Отсутствие	0
	Наличие	10
13. Осуществление деятельности, направленной на производство товаров (работ, услуг), ориентированных на социально уязвимые категории граждан, доходы от которой составляют не менее 50 %	Осуществляет	0
	Не осуществляет	10