

АДМИНИСТРАЦИЯ АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.04.2020

228-ПА

**О внесении изменений в постановление администрации
Асбестовского городского округа от 04.02.2020 № 64-ПА
«Об утверждении Порядка предоставления юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям
товаров, работ, услуг субсидии по возмещению затрат в сфере содержания
автомобильных дорог муниципального значения, расположенных
в поселке Белокаменный Асбестовского городского округа,
в 2020 году»**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь статьями 27, 30 Устава Асбестовского городского округа, администрация Асбестовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Приложение № 4 к постановлению администрации Асбестовского городского округа от 04.02.2020 № 64-ПА «Об утверждении Порядка предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг субсидии по возмещению затрат в сфере безопасности дорожного движения на территории Асбестовского городского округа, в 2020 году», изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в специальном выпуске газеты «Асбестовский рабочий» «Муниципальный вестник» без приложений, разместить полный текст настоящего постановления с приложениями в сетевом издании в сети «Интернет» по адресу (www.arasb.ru) и на официальном сайте Асбестовского городского округа (www.asbestadm.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Асбестовского городского округа Л.И. Кирьянову.

Глава
Асбестовского городского округа

Н.Р. Тихонова

Приложение № 4
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Асбестовского городского округа
от 06.04.2020 № 228-ПА

ФОРМА

соглашения о предоставлении субсидии по возмещению затрат из бюджета Асбестовского городского округа юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в сфере содержания автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в поселке Белокаменный Асбестовского городского округа, в 2020 году

Соглашение № _____
о предоставлении субсидии из бюджета Асбестовского городского округа

_____ по возмещению затрат в сфере содержания автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в поселке Белокаменный Асбестовского городского округа, в 2020 году

г. Асбест

«_____» _____ 2020 года

Администрация Асбестовского округа, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы Асбестовского городского округа Тихоновой Натальи Робертовны, действующей на основании Устава Асбестовского городского округа и Положения «Об администрации Асбестовского городского округа», с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением Думы Асбестовского городского округа от 26.12.2019 № 30/1 «О бюджете Асбестовского городского округа на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», постановлением администрации Асбестовского городского округа от _____ № _____ - ПА «Об утверждении Протокола рассмотрения заявок на предоставление юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг субсидии по возмещению затрат в сфере содержания автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в поселке Белокаменный Асбестовского городского округа, в 2020 году», постановлением администрации Асбестовского городского округа от _____ № _____ - ПА «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Асбестовского городского округа субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг по возмещению затрат в сфере содержания автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в поселке Белокаменный Асбестовского городского округа, в 2020 году» (далее – Порядок), руководствуясь приказом Финансового управления администрации Асбестовского городского округа от 30.12.2016 № 146 «Об утверждении типовых форм договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из бюджета Асбестовского городского округа юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление из бюджета Асбестовского городского округа в 2020 году _____

(наименование Получателя)

субсидии по возмещению затрат в сфере содержания автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в поселке Белокаменный Асбестовского городского округа, в 2020 году (далее – Субсидия) по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код Главного распорядителя 901 «Администрация Асбестовского городского округа», раздел 0400 «Национальная экономика», подраздел 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)», целевая статья 0310184020 «Субсидия в сфере содержания автомобильных дорог муниципального значения», вид расходов 811 «Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг» в рамках муниципальной программы Асбестовского городского округа «Развитие транспорта, дорожного хозяйства, связи и информационных технологий Асбестовского городского округа до 2024 года», подпрограммы «Развитие транспортного комплекса Асбестовского городского округа на 2014-2024 годы».

1.2. Субсидия предоставляется Администрацией в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Асбестовского городского округа на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных в установленном порядке Администрации.

2. Размер Субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Асбестовского городского округа в соответствии с Соглашением, составляет _____

(сумма цифрами и прописью)

Расчет Субсидии, предоставляемой из бюджета Асбестовского городского округа, устанавливается в соответствии с техническим заданием (приложение № 1), на основании калькуляции (приложение № 2).

3. Условия предоставления Субсидии

3.1. Требования, которым должен соответствовать Получатель для получения Субсидии:

1) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Асбестовского городского округа субсидий, предоставленных из бюджета Асбестовского городского округа в 2019 году;

2) не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

3.2. Получатель представляет Администрации документы, необходимые для получения Субсидии, в соответствии с требованиями, установленными Порядком:

- *ежемесячно* в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом (за декабрь 2020 года – до 20 декабря 2020 года):

1) отчет о затратах, связанных с выполнением работ в сфере содержания автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в поселке Белокаменный Асбестовского городского округа, в 2020 году (приложение № 3), согласованный начальником отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа, директором Муниципального казенного учреждения Асбестовского городского округа «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления» или лицами, их замещающими;

2) акт выполненных работ по Соглашению (приложение № 4), утвержденный главой Асбестовского городского округа и согласованный заместителем главы администрации Асбестовского городского округа или лицами, их замещающими, подписанный комиссией в составе: председатель, представитель Получателя, начальник отдела жилищно-

коммунального хозяйства, транспорта, связи и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа или лицами, их замещающими;

3) справку о стоимости выполненных работ и затрат в сфере содержания автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в поселке Белокаменный Асбестовского городского округа, в 2020 году (приложение № 5), подписанную начальником отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа, руководителем Получателя или лицами, их замещающими;

4) счет-фактуру;

- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за 4 квартал 2020 года – до 20 декабря 2020 года):

1) отчет о достижении значений показателей результативности (приложение № 6), подписанный начальником отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа, руководителем Получателя, главным бухгалтером Получателя или лицами, их замещающими.

Показатели результативности устанавливаются с учетом целевых показателей, предусмотренных муниципальной программой Асбестовского городского округа «Развитие транспорта, дорожного хозяйства, связи и информационных технологий Асбестовского городского округа до 2024 года» (приложение № 7).

3.3. Администрация рассматривает документы, указанные в пункте 3.2. Соглашения в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты предоставления их Получателем.

3.4. Проверка соблюдения условий целей и порядка предоставления из бюджета Асбестовского городского округа Субсидии осуществляется главным распорядителем средств бюджета Асбестовского городского округа, предоставившим Субсидии и органами муниципального финансового контроля Асбестовского городского округа (Счетной палатой Асбестовского городского округа и Финансовым управлением администрации Асбестовского городского округа).

4. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется на расчетный счет Получателя

4.2. Срок (периодичность) перечисления Субсидии: ежемесячно в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения документов, перечисленных в пункте 3.2 Соглашения.

Перечисление Субсидии осуществляется Администрацией после предоставления документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, с приложением копий первичных документов.

4.3. Администрация отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, установленных Порядком предоставления субсидии.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Администрация обязуется:

1) рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком, представленные Получателем документы;

2) обеспечить предоставление Субсидии в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и Соглашением;

3) обеспечить перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в пункте 4.1 Соглашения;

4) определить показатели результативности в соответствии с приложением № 7 к Соглашению и осуществлять оценку их достижения;

5) осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

6) в случае, если Получателем допущены нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевое использование Субсидии, не достигнуты значения показателей

результативности, установленных в приложении № 7 к Соглашению, направить Получателю требование о возврате средств Субсидии в бюджет Асбестовского городского округа в срок до 01 февраля 2021 года.

Требование о возврате средств Субсидии в бюджет Асбестовского городского округа подготавливается Администрацией в письменной форме с указанием Получателя, платежных реквизитов, срока возврата и суммы Субсидии, подлежащей возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости));

7) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и Соглашением.

5.2. Администрация вправе:

1) запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии;

2) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и Соглашением.

5.3. Получатель обязуется:

1) заключить договор по обращению с твердыми коммунальными отходами исключительно с региональным оператором;

2) представлять Администрации документы, необходимые для предоставления Субсидии, указанные в пункте 3.2 Соглашения, соответствующие требованиям, установленным Порядком;

3) обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных Соглашением;

4) обеспечить исполнение в срок до 01 февраля 2021 года требования Администрации, указанного в подпункте 6 пункта 5.1 Соглашения;

5) обеспечить достижение значений показателей результативности, установленных в приложении № 7 к Соглашению;

6) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и Соглашением.

5.4. Получатель вправе:

1) обращаться в Администрацию за разъяснениями в связи с исполнением Соглашения;

2) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и Соглашением.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу с даты его заключения, распространяет действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года, и действует до 31 декабря 2020 года (до полного исполнения Сторонами своих обязательств, кроме обязательства по перечислению Субсидии в соответствии с пунктом 4.2 Соглашения).

Обязательство по перечислению Субсидии, указанное в пункте 4.2 Соглашения, прекращается по окончании финансового года, в котором заключено Соглашение, за исключением случаев, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами Асбестовского городского округа.

7.3. Изменение Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

Расторжение Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Администрации в случае не достижения Получателем установленных Соглашением показателей результативности.

7.5. Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

| | |
|--|--|
| Администрация | Получатель |
| Место нахождения: (юридический адрес) | Место нахождения: (юридический адрес) |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |

9. Подписи Сторон

| | |
|---|---|
| Администрация | Получатель |
| _____/_____ (подпись) (И.О. Фамилия) | _____/_____ (подпись) (И.О. Фамилия) |

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение работ в сфере содержания автомобильных дорог
муниципального значения, расположенных в поселке Белокаменный
Асбестовского городского округа, в 2020 году

СОГЛАСОВАНОЗаместитель главы администрации
Асбестовского городского округа

«___» _____ 2020 год

УТВЕРЖДАЮРуководитель
Получателя

«___» _____ 2020 год

КАЛЬКУЛЯЦИЯ**затрат на выполнение работ в сфере содержания автомобильных дорог
муниципального значения, расположенных в поселке Белокаменный
Асбестовского городского округа, в 2020 году**

| № п/п | Наименование элемента затрат | Единица измерения | Кол-во | Цена, руб. | Стоимость работ, руб. |
|----------|------------------------------|----------------------|--------|------------|--------------------------|
|----------|------------------------------|----------------------|--------|------------|--------------------------|

Отчет

(Получатель)
**о затратах, связанных с выполнением работ в сфере содержания автомобильных дорог
 муниципального значения, расположенных в поселке Белокаменный
 Асбестовского городского округа, в 2020 году**
 за _____ 2020 года
 (месяц)

| № п/п | Вид работ | Единица измерения | Объём (количество) | Цена за единицу (без НДС), руб. | Сумма к возмещению, руб. |
|-------|-----------|-------------------|--------------------|---------------------------------|--------------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| | | | | | |
| | Итого | | | | |

Руководитель Получателя

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Главный бухгалтер Получателя

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Согласовано:

Директор МКУ АГО «ЦОД ОМС»

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Начальник отдела

жилищно-коммунального хозяйства, транспорта,
связи и жилищной политики администрации
Асбестовского городского округа

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

УТВЕРЖДАЮ:
Глава
Асбестовского городского округа

СОГЛАСОВАНО
Заместитель главы администрации
Асбестовского городского округа

ФИО
«__» _____ 2020 год

ФИО
«__» _____ 2020 год

А К Т
выполненных работ по Соглашению № __ от «__» _____ 2020 года
о предоставлении субсидий из бюджета Асбестовского городского округа

(Получатель)

по возмещению затрат в сфере содержания автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в поселке Белокаменный Асбестовского городского округа, в 2020 году

Получатель - Предприятие (исполнитель):

Комиссия в составе:

Председатель – _____

Представитель предприятия (исполнитель) – _____

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа _____

составили настоящий акт о передаче-приеме выполненных работ в сфере содержания автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в поселке Белокаменный Асбестовского городского округа за период с «__» _____ 2020 года по «__» _____ 2020 года

1. Фактические затраты за период с «__» _____ 2020 года по «__» _____ 2020 года составили:

| № п/п | Вид работ | Един. измер | Объем (количество) | Цена за единицу измерения (НДС не предусмотрен), руб. | Сумма, руб. |
|-------|-----------|-------------|--------------------|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

2. В результате осмотра установлено, что работы выполнены с надлежащим качеством, в указанном объеме.

Комиссия в составе:

Председатель: Руководитель Получателя

(подпись)

(ФИО)

Представитель Получателя (исполнитель):
главный бухгалтер Получателя

(подпись)

(ФИО)

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства,
транспорта, связи и жилищной политики администрации
Асбестовского городского округа

(подпись)

(ФИО)

СПРАВКА
о стоимости выполненных работ и затрат
в сфере содержания автомобильных дорог муниципального значения,
расположенных в поселке Белокаменный Асбестовского городского округа, в 2020 году
за _____ 2020 год

| Соглашения № | Вид работ | Код бюджетной классификации | | | Стоимость выполненных работ и затрат | | |
|--------------|---|-----------------------------|----|----|--------------------------------------|---------------|--------------------------------|
| | | Раздел | ЦС | ВР | с начала проведения работ | с начала года | в том числе за отчетный период |
| | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Работы по содержанию автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в поселке Белокаменный Асбестовского городского округа: | | | | | | |
| | ИТОГО: | | | | | | |
| 1.1 | | | | | | | |
| 1.2 | | | | | | | |
| 1.3 | | | | | | | |
| 1.4 | | | | | | | |
| 1.5 | | | | | | | |

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства,
транспорта, связи и жилищной политики администрации
Асбестовского городского округа

(подпись)

(ФИО)

Руководитель Получателя

(подпись)

(ФИО)

Отчет
о достижении значений показателей результативности
за _____ 2020 год

| Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей | Единица измерения | Плановое значение показателя | Достигнутое значение показателя | Процент выполнения | Причина неисполнения (не достижения) целевого показателя |
|--|-------------------|------------------------------|---------------------------------|--------------------|--|
| Цель: Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог муниципального значения | | | | | |
| Задача: Приведение в удовлетворительное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них | | | | | |
| доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, подлежащих содержанию | Проценты | | | | |
| содержание автомобильных дорог муниципального значения | Тыс.м2 | | | | |

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства,
транспорта, связи и жилищной политики администрации
Асбестовского городского округа

(подпись)

(ФИО)

Руководитель Получателя

(подпись)

(ФИО)

Показатели результативности

| № п/п | Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей | Единица измерения | Плановое значение показателя |
|-------|--|-------------------|------------------------------|
| | Цель: Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог муниципального значения | | |
| | Задача: Приведение в удовлетворительное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них | | |
| 1 | доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, подлежащих содержанию | проценты | 100 |
| 2 | содержание автомобильных дорог муниципального значения | Тыс.м2 | |