

Раздел 2. Общие сведения о услуге

Срок предоставления в зависимости от условий		Основания отказа в приеме документов	Основания отказа в предоставлении услуги	Основания приостановления предоставления услуги	Срок приостановления предоставления услуги	Плата за предоставление услуги			Способ обращения за получением госуслуги	Способ получения результата
при подаче заявления по месту жительства	при подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)					наличие платы (государственной пошлины)	реквизиты НПА, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины)	КБК для взимания платы (государственной пошлины)		
10 рабочих дней со дня принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги в уполномоченный орган (ОМС), либо со дня направления заявителю электронного сообщения в случае подачи заявления в электронном виде, либо со дня поступления в уполномоченный орган (ОМС) заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, из МФЦ.	–	1) заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы лицом, не имеющим на это полномочий; 2) заявление, направленное в форме электронного документа, не подписано электронной подписью в соответствии с пунктом 17 настоящего регламента; 3) выявлено несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.	1) отсутствие у заявителя права на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг; 2) получение заявителем мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг по иным основаниям; 3) наличие у заявителя задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг при отсутствии и (или) невыполнении гражданами соглашений по ее погашению; 4) получение заявителем компенсации расходов по месту жительства (в случае если заявление о назначении компенсации расходов подано по месту пребывания)	нет	–	нет	–	–	в уполномоченный орган, по почте, через МФЦ, либо с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), портала государственных услуг и муниципальных услуг (функций) Свердловской области, универсальной электронной карты и других средств информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, в форме электронных документов с применением усиленной квалифицированной электронной подписи	лично, по почте, в электронной форме, в личный кабинет заявителя на едином портале государственных и муниципальных услуг или портале государственных и муниципальных услуг Свердловской области