

АДМИНИСТРАЦИЯ АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6.12.2019

728-ПА

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Асбестовского городского округа субсидии Муниципальному казенному предприятию «Вторресурсы» Асбестовского городского округа на возмещение затрат, связанных с выполнением работ в сфере организации и проведения субботников, в 2019 году

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», решением Думы Асбестовского городского округа от 25.12.2018 № 19/2 «О бюджете Асбестовского городского округа на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением администрации Асбестовского городского округа от 05.12.2013 № 778-ПА «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Асбестовском городском округе до 2024 года», постановлением администрации Асбестовского городского округа от 11.10.2019 № 574-ПА «Об утверждении Порядка предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением услуг по проведению субботников в 2019 году в Асбестовском городском округе», постановлением администрации Асбестовского городского округа от 05.11.2019 № 625-ПА «Об утверждении Протокола рассмотрения заявок на предоставление юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением услуг по проведению субботников в 2019 году в Асбестовском городском округе», распоряжением администрации Асбестовского городского

округа от 09.04.2013 № 337-ПА «О приеме-передаче имущества» (с изменениями), постановлением администрации Асбестовского городского округа от 13.12.2018 № 627-ПА «О приеме-передаче имущества», руководствуясь статьями 27, 30 Устава Асбестовского городского округа, администрация Асбестовского городского округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Асбестовского городского округа субсидии Муниципальному казенному предприятию «Вторресурсы» Асбестовского городского округа на возмещение затрат, связанных с выполнением работ в сфере организации и проведения субботников, в 2019 году (приложение № 1).

2. Установить главным распорядителем и получателем средств бюджета Асбестовского городского округа по предоставлению субсидии на возмещение затрат, связанных с выполнением работ в сфере организации и проведения субботников, в 2019 году администрацию Асбестовского городского округа.

3. Отделу жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа (Кондовин А.С.):

1) по результатам отбора, проведенного в соответствии с Порядком предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением услуг по проведению субботников в 2019 году в Асбестовском городском округе, утвержденным постановлением администрации Асбестовского городского округа от 11.10.2019 № 574-ПА, заключить Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета Асбестовского городского округа юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, на возмещение расходов, связанных с предоставлением услуг по проведению субботников в 2019 году в Асбестовском городском округе (далее – Соглашение) по форме, согласно приложению № 4 к постановлению администрации Асбестовского городского округа от 11.10.2019 № 574-ПА.

В Соглашении учесть обязанность Муниципального казенного предприятия «Вторресурсы» Асбестовского городского округа заключить договор по обращению с твердыми коммунальными отходами исключительно с региональным оператором;

2) обеспечить качественную проверку представленных Муниципальным казенным предприятием «Вторресурсы» Асбестовского городского округа документов в соответствии с требованиями к составу, качеству и объему муниципальных услуг;

3) согласовывать отчет Муниципального казенного предприятия «Вторресурсы» Асбестовского городского округа по расходам, связанным с выполнением работ в сфере организации и проведения субботников, в 2019 году.

4. Муниципальному казенному учреждению Асбестовского городского округа «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления» (Фомина Г.А.):

1) осуществлять согласование отчета Муниципального казенного

предприятия «Вторресурсы» Асбестовского городского округа по расходам, связанным с выполнением работ в сфере организации и проведения субботников, в 2019 году;

2) осуществлять перечисление средств субсидии на расчетный счет Муниципального казенного предприятия «Вторресурсы» Асбестовского городского округа, открытый в кредитной организации;

3) обеспечить результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

5. Финансовому управлению администрации Асбестовского городского округа (Валова С.Г.):

1) производить финансирование администрации Асбестовского городского округа в пределах утвержденных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств на 2019 год и доведенных предельных объемов финансирования расходов на указанные цели;

2) обеспечить финансовый контроль за использованием средств бюджета Асбестовского городского округа.

6. Опубликовать настоящее постановление в специальном выпуске газеты «Асбестовский рабочий» «Муниципальный вестник», разместить полный текст настоящего постановления с приложениями в сетевом издании в сети «Интернет» по адресу (www.arasb.ru) и на официальном сайте Асбестовского городского округа (www.asbestadm.ru).

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Асбестовского городского округа Л.И. Кирьянову.

Глава
Асбестовского городского округа

Н.Р. Тихонова

**Порядок
предоставления из бюджета Асбестовского городского округа субсидии
Муниципальному казенному предприятию «Вторресурсы» Асбестовского
городского округа на возмещение затрат, связанных
с выполнением работ в сфере организации и проведения субботников,
в 2019 году**

1. Настоящий Порядок предоставления из бюджета Асбестовского городского округа субсидии Муниципальному казенному предприятию «Вторресурсы» Асбестовского городского округа на возмещение затрат, связанных с выполнением работ в сфере организации и проведения субботников, в 2019 году (далее – Порядок), определяет условия предоставления из бюджета Асбестовского городского округа субсидии Муниципальному казенному предприятию «Вторресурсы» Асбестовского городского округа на возмещение затрат, связанных с выполнением работ в сфере организации и проведения субботников, в 2019 году (далее – субсидия) по вывозу и размещению отходов, собранных в период проведения субботников, на полигоне твердых коммунальных отходов, расположенном по адресу: Свердловская область, город Асбест, западная часть отработанного отвала 4-Ю (далее – полигон ТКО), переданном Муниципальному казенному предприятию «Вторресурсы» Асбестовского городского округа (далее – казенное предприятие) в оперативное управление.

2. Средства субсидии направляются на обращение с твердыми коммунальными отходами в весенний субботник – 3 644 куб. м.

3. Субсидия предоставляется казенному предприятию на основании Соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), заключенного с администрацией Асбестовского городского округа (далее – Администрация). Соглашение должно содержать права и обязанности сторон, предельные объемы субсидии, условия и порядок перечисления денежных средств, предоставление отчетности, ответственность за несоблюдение условий Соглашения, предусматривающую возврат в бюджет Асбестовского городского округа суммы субсидии, порядок расторжения Соглашения.

В Соглашении учесть обязанность Муниципального казенного предприятия «Вторресурсы» Асбестовского городского округа заключить договор по обращению с твердыми коммунальными отходами исключительно с региональным оператором.

4. Требования, которым должно соответствовать казенное предприятие для получения субсидии:

1) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Асбестовского городского округа субсидий, предоставленных из бюджета

Асбестовского городского округа в 2018 году;

2) не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должно иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

5. Предоставление субсидии казенному предприятию осуществляется Администрацией по кодам бюджетной классификации расходов: разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0503 «Благоустройство», целевой статье 0231187130 «Субсидии в сфере организации и проведения субботников в Асбестовском городском округе», виду расходов 811 «Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг», соответствующему коду операций сектора государственного управления.

6. Размер субсидии составляет 2 499 966 (два миллиона четыреста девяносто девять тысяч девятьсот шестьдесят шесть) рублей 20 копеек.

Размер субсидии определяется исходя из фактических затрат, произведенных в отчетном периоде в соответствии с техническим заданием (приложение № 1) на основании сметы на выполнение работ по организации и проведению субботников в 2019 году, которая является неотъемлемой частью Соглашения.

7. Для получения субсидии казенное предприятие предоставляет в Администрацию документы о выполнении работ в сфере организации и проведения субботников в 2019 году, подписанные и (или) согласованные начальником отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа или лицом, его замещающим:

- ежемесячно в срок до 10 числа, следующего за отчетным периодом:

1) отчет по затратам, связанным с выполнением работ в сфере организации и проведения субботников, в 2019 году (приложение № 2);

2) акт выполненных работ (приложение № 3);

3) справку о стоимости выполненных работ и затрат, связанных с выполнением работ в сфере организации и проведения субботников, в 2019 году (приложение № 4);

4) счет-фактуру;

- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

1) отчет о достижении значений показателей результативности (приложение № 5).

8. Администрация рассматривает отчетные документы, представленные казенным предприятием, в течение 5 (пяти) рабочих дней.

9. Казенное предприятие обязано вести отдельный учет расходов по каждому пункту затрат в соответствии с положением о бухгалтерском учете.

10. Казенное предприятие несет ответственность за предоставление недостоверных отчетных данных.

11. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

1) несоответствие представленных казенным предприятием документов требованиям, определенным пунктом 7 Порядка;

2) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов,

указанных в пункте 7 Порядка;

3) недостоверность представленной казенным предприятием информации.

12. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

13. В случае нарушений условий, установленных при предоставлении субсидии, Администрация вправе потребовать возврат предоставленной казенному предприятию субсидии.

Приложение № 1
к Порядку

**Техническое задание
на предоставление услуг по проведению субботников
в Асбестовском городском округе в 2019 году**

№ п/п	Наименование затрат	Ед. изм.	Количество	Основание
1	Обращению с ТКО	куб.м.	3 644	Тариф регионального оператора на услугу по обращению с ТКО на 2019 год

Приложение № 2
к Порядку

Отчет
Муниципального казенного предприятия «Вторресурсы»
Асбестовского городского округа по затратам, связанным с выполнением работ
в сфере организации и проведения субботников, в 2019 году

за _____ 2019 года
(отчетный период)

№ п/п	Наименование затрат	Единица измерения	Объем (количество)	Цена за единицу (без НДС), руб.	НДС	Сумма к возмещению, руб.
1.						
2.						
3.						
4.						
Итого:						

Директор МКП «Вторресурсы» АГО _____

(подпись)

(ФИО)

Главный бухгалтер МКП «Вторресурсы» АГО _____

(подпись)

(ФИО)

СОГЛАСОВАНО

Директор МКУ АГО «ЦОД ОМС» _____

(подпись)

(ФИО)

Начальник отдела
жилищно-коммунального хозяйства, транспорта,
связи и жилищной политики администрации
Асбестовского городского округа _____

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 3
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ

Глава
Асбестовского городского округа
_____ Н.Р. Тихонова
« ____ » _____ 201__ г.

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель главы администрации
Асбестовского городского округа
_____ Л.И. Кирьянова
« ____ » _____ 201__ г.

А К Т

**выполненных работ по Соглашению № __ от «__» _____ 2019 года
о порядке и условиях предоставления субсидии Муниципальному казенному предприятию
«Вторресурсы» Асбестовского городского округа на возмещение затрат, связанных с
выполнением работ в сфере организации и проведения субботников,
в 2019 году**

Предприятие (исполнитель):

Муниципальное казенное предприятие «Вторресурсы» Асбестовского городского округа

Комиссия в составе:

Председатель – директор МКП «Вторресурсы» АГО _____

Представитель предприятия (исполнитель) – МКП «Вторресурсы» АГО _____

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и жилищной политики администрации
Асбестовского городского округа _____,

составили настоящий акт о передаче-приеме выполненных работ в сфере организации и проведения субботников за период с «__» _____ 2019 г. по «__» _____ 2019 г.

1. Фактические затраты в сфере организации и проведения субботников в 2018 году за период с «__» _____ 2019 г. по «__» _____ 2019 г. составили:

№ п/п	Наименование объекта	Вид работ	Ед. изм.	Объем (количество)	Цена за единицу измерения (НДС не предусмотрено), руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
		Всего:				

2. В результате осмотра установлено, что работы выполнены с надлежащим качеством, в указанном объеме.

Комиссия в составе:

Председатель: директор МКП «Вторресурсы» АГО _____
(подпись) (ФИО)

Представитель предприятия (исполнитель):
МКП «Вторресурсы» АГО _____
(подпись) (ФИО)

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства,
транспорта, связи и жилищной политики администрации
Асбестовского городского округа _____

Приложение № 4
к Порядку

СПРАВКА
о стоимости выполненных работ и затрат, связанных с выполнением работ
в сфере организации и проведения субботников, в 2019 году

за _____ 2019 года
(отчетный период)

Соглашения №	Наименование объекта, видов работ по благоустройству	Код бюджетной классификации			Стоимость выполненных работ и затрат		
		Раздел	ЦС	ВР	с начала проведения работ	с начала года	в том числе за отчетный период
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Работы в сфере организации и проведения субботников:						
	ИТОГО:						
1.1							
1.2							
1.3							
1.4							
1.5							

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства,
транспорта, связи и жилищной политики администрации
Асбестовского городского округа

(подпись)

(ФИО)

Директор МКП «Вторресурсы» АГО

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 5
к Порядку

Отчет
о достижении значений показателей результативности

за _____ 2019 г.
(отчетный период)

Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя	Процент выполнения	Причина неисполнения (не достижения) целевого показателя

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства,
транспорта, связи и жилищной политики администрации
Асбестовского городского округа

(подпись)

(ФИО)

Директор МКП «Вторресурсы» АГО

(подпись)

(ФИО)