

АДМИНИСТРАЦИЯ АСБЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02.2025

98-ПА

**О внесении изменений в постановление администрации
Асбестовского городского округа от 08.07.2014 № 457-ПА
«Об утверждении Административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Оформление дубликата договора социального
найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, договора
найма жилого помещения муниципального специализированного
жилищного фонда, ордера на жилое помещение»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», принимая во внимание предложение прокуратуры от 20.12.2024 № 02.1-15-2024/3 о внесении изменений в постановление администрации Асбестовского городского округа от 08.07.2014 № 457-ПА «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оформление дубликата договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, договора найма жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, ордера на жилое помещение», руководствуясь статьями 27 и 30 Устава Асбестовского муниципального округа, администрация Асбестовского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Асбестовского городского округа от 08.07.2014 № 457-ПА «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оформление дубликата договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, договора найма жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, ордера на жилое помещение» (далее – Административный регламент):

1) в приложении к постановлению пункт 12 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«12. Органы, предоставляющие муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя:

12.1. Согласно п. 2 ч. 1 ст. 7 Федерального закона № 210-ФЗ представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые

находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 настоящего Федерального закона государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 настоящей статьи перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

12.2. Согласно п. 3 ч. 1 ст. 7 Федерального закона № 210-ФЗ осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 настоящего Федерального закона;

12.3. Согласно п. 5 ч. 1 ст. 7 Федерального закона № 210-ФЗ предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 настоящего Федерального закона, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

2) по тексту Административного регламента слова «администрация Асбестовского городского округа» в соответствующем падеже заменить словами «администрация Асбестовского муниципального округа» в соответствующем падеже;

3) по тексту Административного регламента слова «Муниципальное казенное учреждение «Управление заказчика жилищно-коммунального хозяйства города Асбеста» в соответствующем падеже заменить словами «Муниципальное казенное учреждение «Управление заказчика жилищно-коммунального хозяйства Асбестовского муниципального округа» в соответствующем падеже;

4) по тексту Административного регламента слова «МКУ «УЗ ЖКХ г. Асбеста» заменить словами «МКУ «УЗ ЖКХ Асбестовского МО».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в специальном выпуске газеты «Асбестовский рабочий» «Муниципальный вестник», разместить настоящее постановление в сетевом издании в сети «Интернет» по адресу (www.arasb.ru) и на официальном сайте Асбестовского муниципального округа (www.asbestadm.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Асбестовского муниципального округа О.В. Кабанова.

Глава
Асбестовского муниципального округа

Н.Р. Тихонова