

АДМИНИСТРАЦИЯ АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.12.2024

622-ПА

О внесении изменений в Положение об оплате труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Асбестовского городского округа, утвержденное постановлением администрации Асбестовского городского округа от 03.04.2024 № 182-ПА «Об оплате труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Асбестовского городского округа»

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [статьей 30](#) Устава Асбестовского городского округа, администрация Асбестовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в [Положение](#) об оплате труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Асбестовского городского округа, утвержденное постановлением администрации Асбестовского городского округа от 03.04.2024 № 182-ПА «Об оплате труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Асбестовского городского округа» (далее – Положения), следующие изменения:

1.1. в приложении № 1 к Порядку премирования руководителей муниципальных учреждений Асбестовского городского округа, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Асбестовского городского округа показатели эффективности деятельности руководителя Муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты Асбестовского городского округа» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в специальном выпуске газеты «Асбестовский рабочий» «Муниципальный вестник» без приложения, разместить полный текст настоящего постановления с приложением в сетевом издании в сети «Интернет» по адресу (www.arasb.ru) и на официальном сайте Асбестовского городского округа (www.asbestadm.ru).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Асбестовского городского округа Л.И. Кирьянову.

Глава
Асбестовского городского округа

Н.Р. Тихонова

**Показатели эффективности деятельности руководителя
Муниципального казенного учреждения
«Управление гражданской защиты Асбестовского городского округа»**

Показатели эффективности	Критерии оценки	Способ оценки (баллы для расчета коэффициента, подтверждающие документы, периодичность)
1. Критерии по основной деятельности учреждения	1.1. Обеспечение готовности к действиям единой дежурно-диспетчерской службы Асбестовского городского округа: 1) обеспечено соблюдение требований к составу решаемых задач, структуре, численности, порядку функционирования, персоналу, залу оперативной дежурной смены, перечню оборудования и программно-технических средств; 2) работники прошли подготовку в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; 3) принято участие в учениях и тренировках и выполнены поставленные задачи в ходе указанных учений и тренировок	Ежемесячно на основании доклада руководителя учреждения: <i>5 баллов</i> – выполняется <i>0 баллов</i> – не выполняется
	1.2. Обеспечение готовности к действиям сил и средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций: 1) созданное профессиональное аварийно-спасательное формирование аттестовано на право ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ; 2) профессиональное аварийно-спасательное формирование оснащено специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментом, материалами с учетом обеспечения проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации в течение не менее трех суток; 3) разработан и утвержден план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Асбестовского городского округа, структура и содержание плана соответствуют организационно-методическим документам МЧС России	Ежемесячно на основании доклада руководителя учреждения: <i>5 баллов</i> – выполняется <i>0 баллов</i> – не выполняется
	1.3. Поддержание в постоянной готовности муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения населения: 1) утвержден паспорт муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения населения;	Ежемесячно на основании доклада руководителя учреждения: <i>5 баллов</i> – выполняется <i>0 баллов</i> – не выполняется

	<p>2) осуществляется эксплуатационно-техническое обслуживание;</p> <p>3) создан резерв технических средств оповещения (стационарных и мобильных);</p> <p>4) муниципальная автоматизированная система централизованного оповещения населения в ходе последней проведенной комплексной проверки оценена «готова к выполнению задач» по назначению</p>	
	1.4. Соблюдаются сроки и формы представления информации (донесений) в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в соответствии с Табелем срочных донесений	<p>Ежемесячно на основании отчета представленного руководителем учреждения по установленной форме:</p> <p>10 баллов – выполняется</p> <p>0 баллов – не выполняется</p>
	1.5. Выполнение мероприятий годового плана Асбестовского городского округа, предусматривающего основные мероприятия по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, ответственным исполнителем которых является учреждение	<p>Ежемесячно на основании отчета об исполнении плана представленного руководителем учреждения:</p> <p>20 баллов – выполняется</p> <p>0 баллов – не выполняется</p>
	1.6. Организована подготовка населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций всех категорий граждан, а также дополнительное профессиональное образование соответствующих лиц по программам повышения квалификации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций	<p>Ежемесячно на основании доклада руководителя учреждения:</p> <p>5 баллов – выполняется</p> <p>0 баллов – не выполняется</p>
	1.7. Соблюдается порядок работы и принятия решений комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Асбестовского городского округа в соответствии с утвержденным положением, осуществляется контроль выполнения принимаемых решений	<p>Ежемесячно на основании доклада руководителя учреждения:</p> <p>10 баллов – выполняется</p> <p>0 баллов – не выполняется</p>
		ИТОГО по показателю 60 баллов
2. Финансово-экономическая деятельность	2.1. Исполнение бюджетной сметы учреждения	<p>Ежемесячно на основании информационного отчета:</p> <p>10 баллов – выполняется</p> <p>0 баллов – не выполняется</p>
	2.2. Своевременное представление финансовой, бухгалтерской, статистической, налоговой отчетности и иной информации, запрашиваемой официально	<p>Ежемесячно на основании данных МКУ АГО «ЦОД ОМС»:</p> <p>10 баллов – выполняется</p> <p>0 баллов – не выполняется</p>
	2.3. Качественное исполнение функций муниципального заказчика в части эффективности бюджетных расходов: положительные результаты финансового контроля (отсутствие нарушений, замечаний по неэффективному расходованию бюджетных средств и переданного в оперативное управление имущества со стороны финансового контроля)	<p>Ежемесячно на основании информационного отчета:</p> <p>5 баллов – отсутствие фактов привлечения к дисциплинарной ответственности, административной ответственности, иным видам ответственности по результатам проверок контролирующих органов)</p> <p>0 баллов – наличие фактов привлечения к дисциплинарной ответственности, административной ответственности, иным видам ответственности по результатам проверок контролирующих органов)</p>

	2.4. Отсутствие просроченной дебиторской задолженности и просроченной кредиторской задолженности	Ежемесячно на основании бухгалтерской отчетности: <i>5 баллов</i> – выполняется <i>0 баллов</i> – не выполняется
		Итого по показателю 30 баллов
3. Деятельность муниципального учреждения, направленная на работу с кадрами	3.1. Укомплектованность учреждения кадрами	Ежемесячно на основании статистической отчетности: <i>5 баллов</i> – от 80% до 100% <i>4 балла</i> – от 60% до 80% <i>3 балла</i> – от 40% до 60% <i>2 балла</i> – от 20% до 40% <i>1 балл</i> – от 1% до 20%
	3.2. Доля работников учреждения из состава профессионального аварийно-спасательного формирования, аттестованных на проведение аварийно-спасательных работ	Ежемесячно на основании статистической отчетности: <i>5 баллов</i> – от 85% до 100% <i>0 баллов</i> – от 1% до 85%
		Итого по показателю 10 баллов
4. Исполнительская дисциплина	4.1. Своевременное и качественное выполнение учреждением поручений учредителя, в том числе протокольных, ведение документации и предоставление материалов	Ежемесячно на основании информационного отчета (мониторинг исполнения приказов, распоряжений и поручений администрации, решений совещаний): <i>5 баллов</i> – замечания отсутствуют <i>0 баллов</i> – имеются замечания
		Итого по показателю 5 баллов
5. Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности, санитарно-гигиеническим требованиям, антитеррористической защищенности	5.1. Отсутствие случаев производственного травматизма	Ежемесячно на основании данных журнала регистрации несчастных случаев с работниками: <i>5 баллов</i> – выполняется <i>0 баллов</i> – не выполняется
	5.2. Своевременное обучение руководителя и должностных лиц учреждения по охране труда, пожарно-техническому минимуму	Ежемесячно на основании копии свидетельств о повышении квалификации: <i>5 баллов</i> – выполняется; <i>0 баллов</i> – не выполняется
	5.3. Обеспечение выполнения требований пожарной безопасности, электробезопасности, охраны труда (в том числе регулярное проведение инструктажей по охране труда и пожарной безопасности), антитеррористической защищенности, санитарного законодательства	Ежемесячно на основании информационного отчета, информации контрольно-надзорных органов о выданных предписаниях, журнала проведения инструктажей: <i>5 баллов</i> – выполняется <i>0 баллов</i> – не выполняется
		Итого по показателю 15 баллов
Итого максимальное количество баллов		120 баллов

**Шкала установления надбавки за интенсивность и высокие показатели труда для руководителя
Муниципального казенного учреждения
«Управление гражданской защиты Асбестовского городского округа»**

Число полученных баллов	Размер премии в процентах к должностному окладу
91-120	50
61-90	40
41-60	30
26-40	20
1-25	10

