

АДМИНИСТРАЦИЯ АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

23.11.2023

1059-РА

**Об утверждении Устава Муниципального казенного учреждения
«Управление гражданской защиты Асбестовского городского округа»
в новой редакции**

В соответствии с Федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Асбестовской городской Думы от 23.11.2005 № 23/5 «Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и учреждений», постановлением администрации Асбестовского городского округа от 20.10.2015 № 502-ПА «Об утверждении Порядка утверждения уставов муниципальных учреждений, внесения в них изменений, примерной формы устава муниципального учреждения», статьями 27, 30 Устава Асбестовского городского округа:

1. Утвердить Устав Муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты Асбестовского городского округа» в новой редакции (прилагается).

2. Директору Муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты Асбестовского городского округа» А.Д. Пустотину:

2.1. Провести необходимые юридические действия по государственной регистрации Устава Муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты Асбестовского городского округа» в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Представить копию документа, подтверждающего осуществление государственной регистрации Устава, в администрацию Асбестовского городского округа в течение семи календарных дней с момента его получения.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в специальном выпуске газеты «Асбестовский рабочий» «Муниципальный вестник» без приложения, разместить текст настоящего распоряжения с приложением в сетевом издании в сети «Интернет» по адресу (www.arasb.ru) и на официальном сайте Асбестовского городского округа (www.asbestadm.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Первого заместителя главы Асбестовского городского округа Л.И. Кирьянову.

Глава
Асбестовского городского округа

Н.Р. Тихонова

Приложение
к распоряжению администрации
Асбестовского городского округа
от 23.11.2023 № 1059-РА

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Асбестовского городского округа
от 23.11.2023 № 1059-РА

_____ Н.Р. Тихонова

«23» ноября 2023 года

УСТАВ

Муниципального казенного учреждения
«Управление гражданской защиты Асбестовского городского округа»
в новой редакции

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Асбестовского городского округа
от 23.11.2023 № 1059-РА

УСТАВ
муниципального казенного учреждения
«Управление гражданской защиты Асбестовского городского округа»
(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской защиты Асбестовского городского округа» в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано на основании распоряжения администрации Асбестовского городского округа от 17.11.2023 № 1055-РГ «Об изменении типа Муниципального бюджетного учреждения Асбестовского городского округа «Центр спасения» путем изменения типа учреждения.

Наименование Учреждения при создании: Муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской защиты Асбестовского городского округа».

Официальное полное наименование Учреждения - Муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской защиты Асбестовского городского округа».

Сокращенное наименование Учреждения – МКУ «УГЗ АГО».

1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Асбестовский городской округ.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация Асбестовского городского округа (далее - Учредитель).

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между участниками.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, бюджетную смету, лицевые счета в Финансовом управлении администрации Асбестовского городского округа, печать со своим наименованием, бланки, штампы, от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных, третейских судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Свердловской области, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области и муниципальными правовыми актами Асбестовского городского округа и Уставом.

1.6. Местонахождение Учреждения: Свердловская область, город Асбест, улица Московская, 23.

1.7. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для оказания услуг, выполнения работ и исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, Свердловской области полномочий Учредителя в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций муниципального характера и ликвидации их последствий, обеспечения первичных мер

пожарной безопасности в границах Асбестовского городского округа, организации деятельности аварийно-спасательных формирований, осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах охране их жизни и здоровья, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, расположенных в границах Асбестовского городского округа.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является: организация и осуществление на муниципальном уровне мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Асбестовского городского округа; организация мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций муниципального характера, стихийных бедствий и ликвидации их последствий, реализации мероприятий, направленных на спасение жизни и сохранение здоровья людей при чрезвычайных ситуациях; реализация мер пожарной безопасности на территории Асбестовского городского округа; организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований; осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах; осуществление мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов, расположенных в границах Асбестовского городского округа; осуществление муниципального лесного контроля.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются:

а) обеспечение реализации полномочий органов местного самоуправления Асбестовского городского округа в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций муниципального характера и ликвидации их последствий, обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах Асбестовского городского округа, организации деятельности аварийно-спасательных формирований и использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, расположенных в границах Асбестовского городского округа;

б) осуществление муниципальных функций в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций муниципального характера и ликвидации их последствий, в том числе функций постоянно действующего органа управления, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и функций муниципального заказчика;

в) обеспечение реализации мероприятий в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, по обеспечению безопасности людей на водных объектах охране их жизни и здоровья и мероприятий по охране, защите, воспроизводстве городских лесов, расположенных в границах Асбестовского городского округа;

г) обеспечение реализации мер пожарной безопасности на территории Асбестовского городского округа;

д) поддержание в готовности к действиям органа повседневного управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на муниципальном уровне и органов управления гражданской обороной;

е) сбор и обмен информацией в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

2.4. Для достижения указанных целей деятельности Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

а) в сфере гражданской обороны:

участие в проведении мероприятий по гражданской обороне, разработке и реализации плана гражданской обороны и защиты населения Асбестовского городского округа;

разработка и участие в реализации годового плана Асбестовского городского округа, предусматривающего основные мероприятия по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, контроль за его исполнением;

согласование годовых планов организаций, предусматривающего основные мероприятия по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций,

участие в подготовке населения в области гражданской обороны;

организация проведения учений и тренировок по гражданской обороне;
участие в разработке примерных программ обучения работающего населения, должностных лиц и работников гражданской обороны, личного состава формирований и служб Асбестовского городского округа;

участие в оснащении учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и организации их деятельности, а также обеспечение повышения квалификации должностных лиц и работников гражданской обороны в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, имеющих соответствующую лицензию;

участие в организации планирования, подготовки и проведения мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы из зон возможных опасностей;

обеспечение создания и содержания в целях гражданской обороны запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств;

поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию муниципальной системы оповещения населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, защитных сооружений гражданской обороны;

организация и обеспечение своевременного оповещения населения, в том числе экстренное оповещение населения, об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

обеспечение деятельности эвакуационной комиссии Асбестовского городского округа и комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Асбестовского городского округа, в мирное и военное время;

участие в организации первоочередного обеспечения пострадавшего при ведении военных действий или вследствие этих действий населения;

участие в осуществлении сбора и обмена информацией в области гражданской обороны;

участие в разработке и обеспечение выполнения муниципальных программ (подпрограмм) в области гражданской обороны;

осуществление иных видов деятельности в соответствии с действующим законодательством в области гражданской обороны;

б) в сфере защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций:

обеспечение подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций;

участие в организации и осуществлении проведения эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций и их обеспечения;

осуществление информирования населения о чрезвычайных ситуациях;

осуществление взаимодействия с операторами связи и редакциями средств массовой информации по передаче сигналов оповещения и (или) экстренной информации о возникающих опасностях, о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите на территории Асбестовского городского округа;

обеспечение исполнения договоров (соглашений) с операторами связи, оказывающими услуги связи на соответствующей территории, редакциями средств массовой информации на передачу сигналов оповещения и (или) экстренной информации о возникающих опасностях, о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите на территории Асбестовского городского округа;

реализация в рамках компетенции мероприятий, связанных с подготовкой и направлением операторам связи заявок на передачу оповещения, а также редакциям средств массовой информации заявок на выпуск в эфир (публикацию) сигналов оповещения и (или) экстренной информации;

подготовка предложений о финансировании мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

создание, размещение, хранение и восполнение резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

обеспечение организации и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях муниципального характера, а также осуществление взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти по обеспечению и поддержанию общественного порядка при ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера и их последствий;

содействие устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;

организация и осуществление деятельности постоянно действующего органа управления, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

участие в обеспечении установления главой Асбестовского городского округа местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию природного и техногенного характера в порядке, установленном федеральным законодательством;

участие в обеспечении введения главой Асбестовского городского округа режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

участие в создании, эксплуатации и развитии системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»;

создание и поддержание в постоянной готовности муниципальной системы оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях;

разработка и представление на утверждение главе Асбестовского городского округа проекта паспорта муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения;

осуществление сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмена такой информацией, обеспечение своевременного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций муниципального характера;

разработка и представление на утверждение главе Асбестовского городского округа проекта плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Асбестовского городского округа;

организация и осуществление деятельности единой дежурно-диспетчерской службы Асбестовского городского округа

обеспечение деятельности комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Асбестовского городского округа;

обеспечение деятельности и материально-техническое оснащение оперативной группы Асбестовского городского округа;

материально-техническое оснащение и поддержание в постоянной готовности к использованию подвижного пункта управления;

участие в разработке и обеспечении выполнения муниципальных программ (подпрограмм) в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

согласование планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций организаций;

осуществление иных видов деятельности в соответствии с действующим законодательством в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

в) в сфере обеспечения первичных мер пожарной безопасности:

разработка предложений по созданию условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;

создание в целях пожаротушения условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения, расположенных в сельских населенных пунктах и на прилегающих к ним территориях;

оснащение территорий общего пользования в границах сельских населенных пунктов первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем;

организация и принятие мер по оповещению населения и подразделений Государственной противопожарной службы о пожаре в границах сельских населенных пунктов;

принятие мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы в границах сельских населенных пунктов;

разработка предложений для включения мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития территории Асбестовского городского округа;

оказание содействия органам государственной власти Свердловской области в информировании населения о мерах пожарной безопасности;

участие в обеспечении установления главой Асбестовского городского округа особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности;

подготовка предложений по вопросам организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения первичных мер пожарной безопасности Асбестовского городского округа;

осуществление контроля соблюдения дополнительных требований пожарной безопасности, установленных муниципальными правовыми актами;

участие в разработке и обеспечении выполнения муниципальных программ (подпрограмм) по вопросам пожарной безопасности;

организация и осуществление мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности населенных пунктов и территории Асбестовского городского округа, включая мероприятия, направленные на защиту населенных пунктов от лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, установленных Правилами противопожарного режима и Правилами пожарной безопасности в лесах, в том числе создание (обновление) вокруг территории населенных пунктов Асбестовского городского округа, подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, противопожарных минерализованных полос шириной не менее 10 метров или иных противопожарных барьеров, разработка и представление на утверждение главе Асбестовского городского округа паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, на территории Асбестовского городского округа;

подготовка документации и осуществление закупки работ, услуг по охране от пожаров населенных пунктов Асбестовского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

организация деятельности патрульных, маневренных и патрульно-контрольных групп на территории Асбестовского городского округа;

обеспечение деятельности оперативного штаба по управлению, координации эффективного и своевременного реагирования на возможные чрезвычайные ситуации, обусловленные природными пожарами на территории Асбестовского городского округа;

осуществление иных видов деятельности в соответствии с действующим законодательством в области пожарной безопасности;

г) в сфере организации аварийно-спасательных формирований:

комплектование аварийно-спасательного формирования;

поддержание сил и средств аварийно-спасательного формирования в постоянной готовности к выдвигению в зоны чрезвычайных ситуаций и проведению работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;

контроль за готовностью обслуживаемых объектов и территорий к проведению на них работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;

ликвидация чрезвычайных ситуаций на обслуживаемых объектах или территории Асбестовского городского округа;

круглосуточное дежурство сил и средств аварийно-спасательного формирования;

проведение мероприятий по обеспечению безопасности и охране жизни людей на воде;

участие в проведении противопоаводковых мероприятий;

участие в проведении поисково-спасательных работ граждан, потерявшихся в природной среде;

д) в сфере осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах:

разработка и представление на утверждение главе Асбестовского городского округа ежегодно до начала купального сезона годового плана мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах;

выставление знаков безопасности на водных объектах;

оповещение населения об ограничениях водопользования на водных объектах общего пользования через средства массовой информации и посредством знаков безопасности на водных объектах;

организация обучения населения правилам поведения на водных объектах, агитация и пропаганда в области охраны жизни и здоровья людей на водных объектах общего пользования;

е) в сфере использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, расположенных в границах Асбестовского городского округа:

организация осуществления мер пожарной безопасности в городских лесах, включая предупреждение лесных пожаров, мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров, разработку и утверждение планов тушения лесных пожаров, иные меры пожарной безопасности в лесах;

осуществление мероприятий по сохранению лесов, в том числе работ по охране, защите, воспроизводству лесов, в соответствии с лесохозяйственным регламентом лесничества, расположенного на землях населенных пунктов Асбестовского городского округа и проектом освоения лесов;

осуществление закупки работ по сохранению лесов, в том числе работ по охране, защите, воспроизводству лесов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

участие в мероприятиях по формированию лесных участков в составе земель населенных пунктов для использования лесов в соответствии с законодательством, для предоставления их в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование;

участие в приемке лесных участков в составе земель населенных пунктов после завершения на них работ лицами, использующими леса, а также в приемке лесных участков по окончании срока использования лесов;

представление информации в единую государственную автоматизированную информационную систему учета древесины и сделок с ней;

подготовка изменений в лесохозяйственный регламент лесничества, расположенного на землях населенных пунктов Асбестовского городского округа;

ж) участие в создании, эксплуатации и поддержании в постоянной готовности технических систем аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»;

з) подготовка и участие в подготовке проектов муниципальных правовых актов по вопросам, относящимся к предмету, целям и видам деятельности Учреждения.

2.5. Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности, выполнять работы и услуги, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

а) проведение работ, требующих применение специального оборудования и снаряжения, направленных на ликвидацию экстренных ситуаций, не связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций;

б) обеспечение доступа в жилые и нежилые помещения, по заявлению собственников;

в) оказание помощи на платной основе организациям, предприятиям, учреждениям и населению при возникновении нестандартных бытовых и производственных ситуаций.

Доходы от указанных видов деятельности поступают в бюджет Асбестовского городского округа.

2.6. Учреждение обладает полномочиями муниципального заказчика при осуществлении закупок функций по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, выполнять работы и услуги, не указанные в Уставе.

2.8. В случае осуществления Учреждением видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, Учреждение приобретает право осуществлять только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

а) утверждение Устава, изменений и дополнений в Устав Учреждения;

б) осуществление финансового обеспечения деятельности Учреждения;

в) назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами Асбестовского городского округа;

г) заключение, изменение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения;

д) определение основных направлений деятельности Учреждения;

е) осуществление контроля за деятельностью Учреждения;

ж) назначение ликвидационной комиссии, утверждение промежуточного ликвидационного и ликвидационного балансов;

з) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами Асбестовского городского округа.

3.2. Руководителем Учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

Учредитель заключает с руководителем Учреждения трудовой договор на неопределенный срок.

3.2.1. Руководитель Учреждения:

а) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах;

б) осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;

в) в пределах, установленных трудовым договором и Уставом, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

г) по согласованию с Учредителем утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Учреждения;

д) принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства;

е) утверждает регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

ж) обеспечивает сохранность и использование по назначению имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

з) обеспечивает использование по назначению земельного участка, предоставленного Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования;

и) представляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами Асбестовского городского округа;

к) вправе сформировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются положениями об этих органах, утвержденными руководителем Учреждения;

л) обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации;

м) обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

н) выполняет иные функции, вытекающие из Устава.

3.2.2. Руководитель Учреждения несет ответственность за свои действия (бездействие) в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством. Руководитель Учреждения может быть привлечен к материальной, дисциплинарной, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Асбестовского городского округа, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Учреждение владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Источниками формирования имущества и финансового обеспечения деятельности Учреждения являются:

а) движимое имущество закрепленное на праве оперативного управления за Учреждением и иное имущество, закрепленное за Учреждением, а также имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

б) средства, выделяемые целевым назначением из бюджета Асбестовского городского округа;

в) иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение без согласия Учредителя не вправе отчуждать имущество, закрепленное за ним Учредителем или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, балансовая стоимость которых при отчуждении по одному договору или общая балансовая стоимость которых при отчуждении одному лицу по нескольким договорам не превышает 50000 рублей.

Отчуждение имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, балансовая стоимость которых при отчуждении по одному договору или общая балансовая стоимость которых при отчуждении одному лицу по нескольким договорам превышает 50000 рублей, осуществляется с согласия Учредителя.

Если балансовая стоимость имущества, закрепленного за Учреждением, отчуждаемого по одному договору, или общая балансовая стоимость муниципального имущества, отчуждаемого одному лицу по нескольким договорам, составляет 250000 рублей и более, отчуждение такого имущества может быть произведено только с предварительного согласия Думы Асбестовского городского округа.

4.5. Учредитель в отношении имущества, закрепленного за Учреждением либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.6. Учреждение обладает полномочиями получателя бюджетных средств, установленными действующим законодательством, открывает лицевые счета в Финансовом управлении администрации Асбестовского городского округа.

4.7. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной Учредителем бюджетной сметой. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

4.8. Учреждение заключает и оплачивает муниципальные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, от имени Асбестовского городского округа в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено действующим законодательством, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

4.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник в лице Учредителя.

4.10. Имущество Учреждения, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

4.11. Учреждение обязано:

а) эффективно использовать имущество, обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению, в том числе осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы;

б) не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

в) представлять имущество к учету в Реестре муниципальной собственности Асбестовского городского округа в установленном порядке;

г) выполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством, Уставом, распоряжениями Учредителя.

4.12. Учреждение не вправе:

а) выступать учредителем (участником) юридических лиц;

б) предоставлять и получать кредиты (займы);

в) приобретать ценные бумаги;

г) совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

5. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством учет результатов финансово-хозяйственной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами Асбестовского городского округа.

5.2. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности муниципальных учреждений.

5.3. Учреждение обязано представлять в обновленную карту учета муниципального имущества, а также иные документы об изменении данных об объектах учета Реестра муниципальной собственности Асбестовского городского округа в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами Асбестовского городского округа.

5.4. Контроль за сохранностью и использованием по назначению имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель в порядке, установленном правовыми актами Асбестовского городского округа.

6. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Деятельность Учреждения прекращается на основании решения Учредителя по согласованию с Думой Асбестовского городского округа, отраженному в Программе управлению и приватизации муниципальной собственности, утвержденной решением Думы Асбестовского городского округа на соответствующий год, а также по решению суда по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства его прав и обязанностей к другим лицам.

6.3. Учредитель Учреждения в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации Учреждения обязан сообщить в письменной форме об этом в уполномоченный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что Учреждение находится в стадии ликвидации, а также опубликовать сведения о принятии данного решения в порядке, установленном законом.

6.4. Учредитель создает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен представитель Учредителя, и устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Учреждения и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами, принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Учреждения.

Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный и ликвидационный балансы и представляет их Учредителю.

6.5. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

Если ликвидационной комиссией установлена недостаточность имущества Учреждения для удовлетворения всех требований кредиторов, ликвидационная комиссия обязана обратиться в арбитражный суд с заявлением о банкротстве Учреждения.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

6.6. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- а) слияния двух или нескольких казенных учреждений;
- б) присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- в) разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- г) выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

6.7. Путем изменения типа Учреждения может быть создано автономное или бюджетное учреждение по решению Учредителя в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Асбестовского городского округа.

6.8. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемникам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного учреждения.

6.9. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с законодательством об архивном деле.

6.10. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются Учредителем и подлежат регистрации в установленном порядке.

7.2. В связи с регистрацией Устава утрачивает силу редакция Устава Муниципального бюджетного учреждения «Центр спасения», зарегистрированная МИ ФНС России по ЦОД 15.04.2022.