

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

15.05.2023 221-ПА

Об утверждении порядка принятия решения о сносе или приведении в соответствие установленным требованиям самовольных построек на территории Асбестовского городского округа

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 27, 30 Устава Асбестовского городского округа, администрация Асбестовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок принятия решения о сносе или приведении в соответствие установленным требованиям самовольных построек на территории Асбестовского городского округа (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по принятию решения о сносе или приведении в соответствие установленным требованиям самовольных построек на территории Асбестовского городского округа (приложение № 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в специальном выпуске газеты «Асбестовский рабочий» «Муниципальный вестник» без приложений, полный текст настоящего постановления с приложениями разместить в сетевом издании в сети «Интернет» по адресу (www.arasb.ru) и на официальном сайте Асбестовского городского округа в сети «Интернет» по адресу (www.asbestadm.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя глав администрации Асбестовского городского округа О.В. Кабанова

Глава
Асбестовского городского округа

Н.Р. Тихонова

Приложение № 1
к постановлению администрации
Асбестовского городского округа
от 15.05.2023 № 221- ПА

**Порядок
принятия решения о сносе или приведении в соответствие установленным требованиям
самовольных построек на территории города Асбестовского городского округа**

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий порядок принятия решения о сносе или приведении в соответствие установленным требованиям самовольных построек на территории Асбестовского городского округа (далее - порядок) определяет последовательность действий структурных подразделений администрации Асбестовского городского округа города в рамках предоставленных полномочий по сносу самовольных построек или их приведении в соответствие установленным требованиям в административном порядке либо на основании судебного решения.

2. Целью порядка является организация исполнения полномочий, установленных частью 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации и статьей 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3. Для целей настоящего порядка используются следующие основные термины:

1) самовольная постройка - здание, сооружение или другое строение, возведенные или созданные на земельном участке, не предоставленном в установленном порядке, или на земельном участке, разрешенное использование которого не допускает строительства на нем данного объекта, либо возведенные или созданные без получения на это необходимых в силу закона согласований, разрешений или с нарушением градостроительных и строительных норм и правил, если разрешенное использование земельного участка, требование о получении соответствующих согласований, разрешений и (или) указанные градостроительные и строительные нормы и правила установлены на дату начала возведения или создания самовольной постройки и являются действующими на дату выявления самовольной постройки.

Не является самовольной постройкой здание, сооружение или другое строение, возведенные или созданные с нарушением установленных в соответствии с законом ограничений использования земельного участка, если собственник данного объекта не знал и не мог знать о действии указанных ограничений в отношении принадлежащего ему земельного участка;

2) снос объекта капитального строительства - его ликвидация путем разрушения (за исключением разрушения вследствие природных явлений либо противоправных действий третьих лиц), разборки и (или) демонтажа, в том числе его частей, осуществляемая в соответствии с положениями статьи 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

3) уполномоченный орган – структурное подразделение администрации Асбестовского городского округа. Уполномоченным органом является управление архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа (далее – УАиГ), в полномочия которого входит предоставление разрешительной и градостроительной документации (при наличии), выявление на территории Асбестовского городского округа самовольных построек и подготовка документации и информации, необходимой для обращения от имени органа местного самоуправления в судебные органы с заявлением о восстановлении нарушенных прав в соответствии со статьей 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, в том числе подготовка документации необходимой для проведения аукциона;

4) комиссия по принятию решения о сносе или приведению в соответствие установленным требованиям самовольных построек на территории Асбестовского городского округа - коллегиальный орган, наделенный полномочиями по принятию решения о сносе самовольных построек или о сносе самовольных построек и их приведении в соответствие установленным требованиям (далее - комиссия). Положение о комиссии определено в приложении № 2 к настоящему постановлению, состав комиссии установлен в приложении № 3 к настоящему постановлению.

5) уведомление о выявлении самовольной постройки - уведомление, составленное по форме Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.03.2019 № 169/пр «Об утверждении формы уведомления о выявлении самовольной постройки и перечня документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки» (далее - уведомление).

4. Действие порядка не распространяется на незаконно размещенные объекты, не являющиеся объектами капитального строительства, в том числе на нестационарные торговые объекты.

Раздел II. Порядок выявления объектов, обладающих признаками самовольных построек и принятия решения об их сносе или приведения в соответствие установленным требованиям

1. Выявление объектов, обладающих признаками самовольной постройки (далее - Объекты), осуществляется УАиГ. Основанием для выявления Объектов, является поступление в администрацию Асбестовского городского округа информации (заявлений) от государственных органов, органов местного самоуправления, правоохранительных органов, физических и юридических лиц, средств массовой информации, о возведении самовольной постройки, месте ее нахождения, а также проведение контрольных мероприятий, в том числе выездных обследований без взаимодействия с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

2. Представители УАиГ совместно с представителями отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Асбестовского городского округа (далее – ОУМИ) в течение пяти рабочих дней со дня поступления уведомления или информации осуществляют осмотр Объекта.

3. По итогам осмотра в течение пяти рабочих дней:

1) в целях установления лица, осуществившего самовольную постройку, ОУМИ направляет соответствующие запросы в уполномоченные органы о принадлежности земельного участка и объекта недвижимости.

2) УАиГ совместно с ОУМИ составляет акт согласно приложению к настоящему порядку и осуществляет проверку на соответствие самовольной постройки признакам, установленным частью 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, наличие/отсутствие разрешения на строительство либо иной разрешительной документации.

4. УАиГ совместно с ОУМИ обеспечивает поступление в комиссию следующих документов:

1) уведомление, иные документы, подтверждающие наличие признаков самовольной постройки;

2) акт осмотра;

3) сведения о лице (правообладателе земельного участка), осуществившем самовольную постройку;

4) характеристику земельного участка (местоположение земельного участка, вид разрешенного использования, сведения о принадлежности земельного участка к той или иной категории земель, градостроительном зонировании, площади, границах, параметрах разрешенного строительства;

5) информацию, указанную в подпункте 2 пункта 3 настоящего раздела.

5. По результатам рассмотрения документации комиссия принимает решение в соответствии с Положением о комиссии (приложением № 2 к настоящему постановлению).

Раздел III. Организация исполнения решений комиссии

1. В случае принятия комиссией решения о сносе самовольной постройки либо о приведении ее в соответствие установленным требованиям в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, УАиГ подготавливает проект распоряжения органа местного самоуправления.

В распоряжении устанавливается срок сноса самовольной постройки либо приведения ее в соответствие установленным требованиям в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2. В течение семи рабочих дней со дня принятия распоряжения органа местного самоуправления о сносе самовольной постройки либо приведения ее в соответствие установленным требованиям, УАиГ направляет копию распоряжения лицу, осуществившему самовольную постройку, а при отсутствии сведений о таком лице - правообладателю земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка.

3. В случае если лица, указанные в пункте 2 настоящего раздела, не были выявлены, УАиГ в течение семи рабочих дней со дня принятия соответствующего распоряжения обеспечивает размещение на официальном сайте Асбестовского городского округа в сети «Интернет» по адресу (www.asbestadm.ru), в газете «Асбестовский рабочий» и в сетевом издании в сети «Интернет» по адресу (www.arasb.ru), обеспечивает размещение на информационной табличке (щите) в границах земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка, сообщения о планируемых сносе самовольной постройки либо о приведении ее в соответствие установленным требованиям.

4. В случае принятия комиссией решения обратиться в суд с иском о сносе самовольной постройки или о приведении ее в соответствие установленным требованиям, УАиГ:

1) направляет в адрес лица осуществившего самовольную постройку (правообладателя земельного участка) информацию о принятии решения о сносе самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями органа местного самоуправления, а также информацию с указанием сноса объекта самовольного строительства в течение 30 календарных дней в рамках осуществления возможности досудебного урегулирования;

2) в течение пяти календарных дней с момента окончания 30 дневного срока досудебного урегулирования проводит повторное обследование земельного участка для составления акта и фототаблицы;

3) в случае установления факта невыполнения работ по сносу самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями органа местного самоуправления, направляет пакет документов в виде заверенных копий в трех экземплярах в юридический отдел администрации Асбестовского городского округа для подготовки искового заявления;

4) в случае установления факта выполнения работ по сносу самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями органа местного самоуправления, направляет информацию в комиссию и лицу (правообладателю земельного участка) осуществившему снос заключение о сносе самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями органа местного самоуправления.

5. В случае принятия комиссией решения о направлении уведомления о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается, в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения, соответствующее уведомление подготавливается УАиГ, оформляется письмом за подписью председателя комиссии и направляется в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган

местного самоуправления, от которых поступило уведомление о выявлении самовольной постройки.

Раздел IV. Организация сноса самовольных построек

1. УАиГ контролирует сроки сноса самовольных построек, установленные в части 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2. УАиГ организует снос самовольной постройки или приведение ее в соответствие установленным требованиям в случае, если:

1) в течение двух месяцев со дня размещения на официальном сайте Асбестовского городского округа в сети «Интернет» по адресу (www.asbestadm.ru), в газете «Асбестовский рабочий» и в сетевом издании в сети «Интернет» по адресу (www.arasb.ru), сообщения о планируемых сносе самовольной постройки или приведения ее в соответствие установленным требованиям лица, указанные в пункте 2 раздела III порядка, не были выявлены;

2) в течение шести месяцев со дня истечения срока, установленного решением суда или органа местного самоуправления о сносе самовольной постройки либо о приведении ее в соответствие установленным требованиям, в случае если лица, указанные в пункте 2 раздела III порядка, не выполнили соответствующие обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и земельный участок, на котором создана или возведена самовольная постройка, не предоставлен иному лицу в пользование и (или) владение либо по результатам публичных торгов не приобретен иным лицом;

3) в срок, установленный решением суда или органа местного самоуправления о сносе самовольной постройки либо о приведении ее в соответствие установленным требованиям, лицами, указанными в пункте 2 раздела III порядка, не выполнены соответствующие обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, при условии, что самовольная постройка создана или возведена на неделимом земельном участке, на котором также расположены объекты капитального строительства, не являющиеся самовольными постройками.

3. В течение одного месяца со дня истечения сроков, указанных соответственно в подпунктах 1 - 3 пункта 2 настоящего раздела, УАиГ подготавливает проект распоряжения, в соответствии с пунктом 1 раздела III порядка.

4. Мероприятия по сносу самовольной постройки или приведению ее в соответствие установленным требованиям также в случае, если решение о сносе самовольной постройки принято до 04.08.2018, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, и самовольная постройка не была снесена в срок, установленный данным решением, осуществляется уполномоченным решением органа местного самоуправления (распоряжение) предприятием (учреждением) в рамках уставной деятельности.

5. В случае если лицами, указанными в пункте 2 раздела III порядка, не выполнены действия, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, УАиГ выполняет одно из следующих действий:

1) направляет в течение семи рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации для выполнения соответствующей обязанности, уведомление об этом:

- в ОУМИ - если самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена;

- в ТУ Федерального агентства по управлению государственным имуществом по Свердловской области (Росимущество) - если самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в федеральной собственности Российской Федерации;

- в Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области (МУГИСО) - если самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в собственности субъекта Российской Федерации;

2) если самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в частной собственности, - в течение 30 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации для выполнения соответствующей обязанности, формирует пакет документов для обращения в суд с требованием об изъятии земельного участка и о продаже его с публичных торгов;

3) если самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в частной собственности, и такой земельный участок расположен в границах территории общего пользования, - в течение 30 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации для выполнения соответствующей обязанности, формирует пакет документов для обращения в суд с требованием об изъятии земельного участка и о его передаче в государственную или муниципальную собственность.

6. В случае, если самовольная постройка соответствует подпунктам 2, 3 пункта 5 раздела IV, УАиГ совместно с ОУМИ в течение 10 рабочих дней проводит повторное обследование земельного участка и направляет документы, указанные в пункте 4 раздела II настоящего порядка и указанные в пункте 7 раздела IV настоящего порядка, копию решения суда, копию протокола решения комиссии, в ОУМИ для обращения в суд с требованием об изъятии земельного участка и о его продаже с публичных торгов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3 части 13 статьи 55.32 ГК РФ, а также для обращения в суд с требованием об изъятии земельного участка и о его передаче в государственную или муниципальную собственность.

7. УАиГ подготавливает Заключение о возможности (не возможности) раздела земельного участка, указанного в подпунктах 2, 3 пункта 5 раздела IV, и направляет его в ОУМИ.

8. В случае, если раздел земельного участка возможно осуществить без нарушения требований к образуемым или измененным земельным участкам ОУМИ обеспечивает проведение кадастровых работ по образованию земельного участка с внесением соответствующих сведений в ЕГРН. При наличии утвержденного проекта планировки и проекта межевания территории необходимо руководствоваться подпунктами 8.6, 8.7 пункта 8 раздела IV настоящего порядка.

9. После внесения сведений в ЕГРН об образовании земельного участка путем раздела ОУМИ обеспечивает подачу искового заявления в суд с требованием об изъятии земельного участка и о его продаже с публичных торгов, а также для обращения в суд с требованием об изъятии земельного участка и о его передаче в государственную или муниципальную собственность.

10. В случае, если раздел земельного участка не возможно осуществить без нарушения требований к образуемым или измененным земельным участкам, УАиГ готовит пакет документов и передает в юридический отдел администрации Асбестовского городского округа для обращения в суд о сносе самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями органа местного самоуправления, с правом самостоятельно исполнить судебный акт с возложением расходов на правообладателя земельного участка на котором расположен объект самовольного строительства в соответствии с подпунктами 2, 3 пункта 5 и пунктом 12 настоящего раздела, и осуществляются мероприятия в соответствии с пунктами 13, 14 настоящего раздела. Юридический отдел администрации Асбестовского городского округа в течение 30 рабочих дней подготавливает соответствующее исковое заявление и направляет его в суд.

11. Исполнение вступившего в силу судебного акта о сносе самовольной постройки контролирует УАиГ.

12. В течение 30 рабочих дней после завершения работ по сносу самовольной постройки либо приведения ее в соответствие установленными требованиями, УАиГ формирует пакет документов: договор на проектирование работ по сносу объекта, договор на выполнение работ по сносу самовольной постройки, либо приведения ее в соответствие установленным требованиям, акт сдачи-приемки выполненных работ по проектированию и по сносу самовольной постройки либо приведения ее в соответствие установленным требованиям, техническую документацию по выполнению работ по сносу самовольной постройки либо приведения ее в соответствие установленным требованиям), а также документацию, подтверждающую проведение организационных мероприятий (охрана объекта, монтаж оградительного сооружения, установка информационного щита), предшествующих проведению работ по сносу самовольной постройки либо приведения ее в соответствие установленным требованиям.

13. Юридический отдел администрации Асбестовского городского округа проводит претензионную и исковую работу по возмещению расходов на выполнение работ по проектированию и по сносу самовольной постройки или ее приведению в соответствие установленным требованиям с лицами, указанными в пункте 2 раздела III порядка на основании соответствующего обращения и документов, предоставляемых УАиГ.

Раздел V. Организация сноса самовольных построек в случаях возникновения чрезвычайных, аварийных ситуаций

1. В целях ликвидации чрезвычайных, аварийных ситуаций или угрозы возникновения чрезвычайных, аварийных ситуаций освобождение территории Асбестовского городского округа от незаконно размещенных объектов (самовольных построек) производится на основании решения комиссии с момента введения на территории Асбестовского городского округа комиссией по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности администрации Асбестовского городского округа режима чрезвычайной или аварийной ситуации, без соблюдения предупредительных мер и сроков, предусмотренных настоящим Порядком.

2. Информирование заинтересованного круга лиц, осуществляется комиссией через средства массовой информации (радио, телевидение), а так же путем размещения на официальном сайте Асбестовского городского округа в сети «Интернет» по адресу (www.asbestadm.ru), в газете «Асбестовский рабочий» и в сетевом издании в сети «Интернет» по адресу (www.arasb.ru), на информационной табличке (щите) в границах земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка о проведении аварийных работ при возникновении либо при угрозе возникновения чрезвычайной или аварийной ситуации, о месте, дате и времени сноса объекта. Неявка лица, незаконно разместившего объект, не является препятствием для осуществления сноса.

Приложение
к порядку принятия решения
о сносе или приведении в соответствие установленным
требованиям самовольных построек на территории
Асбестовского городского округа

**Акт
осмотра объекта № _____**

г. Асбест

" ____ " _____ 20__ года

время: _____ ч _____ мин

Настоящий акт составлен

(указываются наименование органа, Ф.И.О., должность лица, составившего акт)
о том, что на земельном участке (территории)

(указывается адрес объекта либо привязка к близлежащим объектам капитального
строительства, земельным участкам, имеющим адресную привязку)
расположен объект.
Описание объекта (вид (тип) объекта, назначение, технические характеристики, строительный
материал, цвет и т.д.):

При составлении акта использовалась следующая аппаратура <*>:

Особые отметки:

Приложения <*>:

1. Подпись лица, составившего акт:

(подпись, Ф.И.О.)

Подписи иных лиц, органов и организаций, присутствующих при осмотре объекта

(подпись, наименование органа или организации, Ф.И.О.)

(подпись, наименование органа или организации, Ф.И.О.)

К акту осмотра

<*> В случае осуществления фото- и (или) видеосъемки указывается марка (модель)
используемой аппаратуры.

<*> Фототаблица и схема расположения земельного участка.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Асбестовского городского округа
от 15.05.2023 № 221- ПА

Положение

о комиссии по принятию решения о сносе или приведению в соответствие установленным требованиям самовольных построек на территории Асбестовского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет основные функции, работу комиссии органа местного самоуправления по принятию решения о сносе или приведению в соответствии с установленными требованиями самовольных построек на территории Асбестовского городского округа (далее - комиссия).

Комиссия является периодическим действующим органом по принятию решений о сносе самовольных построек или её приведении в соответствие установленным требованиям на территории Асбестовского городского округа. Заседания комиссии инициирует УАиГ по мере поступления информации.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Земельным, Градостроительным и Гражданским кодексами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», а также нормативными правовыми актами, регулирующими земельные и градостроительные отношения и настоящим положением.

1.3. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов комиссии.

1.4. К своей работе комиссия вправе привлекать экспертов в кадастровой и градостроительной деятельности, иных специалистов, необходимых для решения вопросов, рассматриваемых комиссией. Приглашенные эксперты не обладают правом голоса при принятии решения.

2. Основные принципы деятельности комиссии

2.1. Обеспечение объективности рассмотрения:

1) уведомления, иных документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки;

2) акта осмотра;

3) сведений о лице, осуществившем самовольную постройку, если оно установлено;

4) сведений о земельном участке, на котором размещена самовольная постройка, о правообладателе земельного участка;

5) информации УАиГ о соответствии самовольной постройки критериям, установленным частью 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, наличие/отсутствие разрешения на строительство либо иной разрешительной документации.

2.2. Соблюдение принципов публичности, прозрачности и недопущение дискриминации.

3. Основные функции комиссии

3.1. Рассмотрение уведомления, иных документов, подтверждающие наличие признаков самовольной постройки.

3.2. Принятие решений:

1) о сносе самовольной постройки либо о приведении ее в соответствие установленным требованиям в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, в сроки, устанавливаемые с учетом характера самовольной постройки;

2) об обращении в суд с иском о сносе самовольной постройки либо о приведении ее в соответствие установленным требованиям;

3) о направлении, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, уведомления о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается, в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, от которых поступило уведомление о выявлении самовольной постройки.

3.3. Решение комиссии оформляется протоколом, который подготавливается не позднее пяти рабочих дней с момента проведения заседания комиссии. Протокол подписывает председательствующий и секретарь.

3.4. Передача оформленного и подписанного протокола комиссии:

- в УАиГ;

- в ОУМИ;

- один экземпляр подписанного протокола комиссия передает организатору комиссии для хранения и использования в работе.

4. Состав комиссии

Состав комиссии установлен в приложении к настоящему положению.

4.1. Председатель комиссии

4.1.1. Организует работу комиссии в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, осуществляет общее руководство работой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего положения.

4.1.2. Подтверждает наличие полномочий комиссии и наличия кворума на заседании комиссии.

4.1.3. Выполняет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4.2. Заместитель председателя комиссии

4.2.1. В отсутствие председателя комиссии осуществляет его права и исполняет его обязанности на заседании комиссии, организует работу комиссии в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, осуществляет общее руководство работой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего положения.

4.2.2. Выполняет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4.3. Члены комиссии

4.3.1. Члены комиссии обязаны:

- лично присутствовать на заседаниях комиссии, отсутствие на заседании комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. При отсутствии члена комиссии его функции исполняет лицо из перечня лиц для замещения в период отсутствия членов комиссии. При отсутствии последнего - лицо их замещающее;

- знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями Земельного, Градостроительного и Гражданского кодексов Российской Федерации;

- в случае, если член комиссии лично, прямо или косвенно заинтересован в принятии решения, а также в случае, если оказывается влияние на члена комиссии, он обязан проинформировать об этом комиссию не позднее, чем за два рабочих дня до даты проведения комиссии.

4.3.2. Члены комиссии вправе:

- знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями;
- выступать по вопросам повестки дня на заседаниях комиссии;
- проверять правильность содержания протоколов комиссии.

4.4. Секретарь комиссии

4.4.1. Оповещает членов комиссии о предстоящем заседании.

4.4.2. Оповещает лицо, осуществившее самовольную постройку, если оно установлено. Извещение осуществляется по средствам телефонной связи или электронной почты. В случае неявки лица либо отсутствия сведений о лице, которое возвело самовольную постройку, заседание комиссии проходит в его отсутствие.

4.4.3. Подготавливает материалы к заседаниям комиссии и обеспечивает ими членов комиссии.

4.4.4. Обеспечивает документальное оформление решений комиссии.

4.4.5. Выполняет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4.4.6. Обладает правом голоса.

5. Порядок работы комиссии

5.1. Основной формой работы комиссии являются заседания.

5.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

5.3. Заседание комиссии проводит председатель комиссии. В случае его отсутствия обязанности председателя комиссии исполняет заместитель председателя комиссии.

5.4. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины от числа членов комиссии. Решение комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равенстве голосов председатель комиссии (или лицо его замещающее) имеет право решающего голоса.

5.5. Члены комиссии должны быть уведомлены секретарем комиссии посредством направления приглашений, содержащих сведения об рассматриваемом объекте, месте, дате и времени проведения такого заседания не позднее, чем за два рабочих дня до даты заседания комиссии.

5.6. Решение комиссии по всем вопросам оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии и секретарь.

6. Решения комиссии

6.1. Решения комиссии принимаются по результатам голосования.

В случае равного количества голосов право решающего голоса имеет председатель (в случае отсутствия – заместитель председателя) комиссии.

6.2. По итогам работы комиссия вправе принять одно из следующих решений:

1) о сносе самовольной постройки либо о приведении ее в соответствие установленным требованиям в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, в сроки, устанавливаемые с учетом характера самовольной постройки;

2) обратиться в суд с иском о сносе самовольной постройки либо о приведении ее в соответствие установленным требованиям;

3) направить, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, уведомление о том, что наличие признаков самовольной

постройки не усматривается, в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, от которых поступило уведомление о выявлении самовольной постройки.

7. Ответственность членов комиссии

Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и члены комиссии не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе работы комиссии. За нарушение требований настоящего пункта председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и члены комиссии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение
к Положению о комиссии по принятию решения
о сносе или приведении в соответствие
установленным требованиям самовольных построек
на территории Асбестовского городского округа

Состав комиссии

- Председатель комиссии: заместитель главы администрации Асбестовского городского округа, курирующий вопросы архитектуры и градостроительства
- Заместитель председателя комиссии: начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа
- Секретарь комиссии: начальник отдела строительства Управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа
- Члены комиссии:
- начальник юридического отдела администрации Асбестовского городского округа
 - ведущий специалист Управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа
 - начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Асбестовского городского округа
 - заместитель начальника отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Асбестовского городского округа (по согласованию)
 - представитель Думы Асбестовского городского округа (по согласованию)
 - представитель Общественной палаты Асбестовского городского округа

округа (по согласованию)