

АДМИНИСТРАЦИЯ АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.06.2020

378/1-ПА

Об утверждении Порядка организации работы по мониторингу обеспечения надежности систем теплоснабжения на территории Асбестовского городского округа

Во исполнение Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Постановления Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 № 808-ПП «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 27, 30 Устава Асбестовского городского округа, администрация Асбестовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок организации работы по мониторингу обеспечения надежности систем теплоснабжения на территории Асбестовского городского округа (Прилагается).

2. Разместить полный текст настоящего постановления с приложением в сетевом издании в сети «Интернет» по адресу (www.arasb.ru) и на официальном сайте Асбестовского городского округа (www.asbestadm.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Асбестовского городского округа О.В. Кабанова.

Глава
Асбестовского городского округа

Н.Р.Тихонова

Приложение
к постановлению администрации
Асбестовского городского округа
от 30.06.2020 № 378/1-ПА
«Об утверждении Порядка
организации работы по
мониторингу обеспечения
надежности систем теплоснабжения
на территории Асбестовского
городского округа»

Порядок организации работы по мониторингу обеспечения надежности систем теплоснабжения на территории Асбестовского городского округа

1. Общие положения

1.1. Порядок организации работы по мониторингу обеспечения надежности систем теплоснабжения на территории Асбестовского городского округа (далее – Порядок) определяет механизм и сроки выполнения административных процедур (действий) по:

- определению системы мер по обеспечению надежности систем теплоснабжения на территории Асбестовского городского округа;
- проверке разработки и утверждения схем теплоснабжения городского округа и подготовке заключения о качестве разработки указанных схем;

1.2. Целями создания и функционирования системы мониторинга теплоснабжения являются повышение надежности и безопасности систем теплоснабжения, снижение затрат на проведение аварийно-восстановительных работ посредством реализации мероприятий по предупреждению, предотвращению, выявлению и ликвидации аварийных ситуаций.

Порядок определяет взаимодействие органов местного самоуправления, теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии при создании и функционировании системы мониторинга системы теплоснабжения. Настоящий порядок обязателен для выполнения исполнителями и потребителями жилищно-коммунальных услуг.

2. Предоставление сведений для проведения анализа показателей и оценки систем теплоснабжения.

Основными задачами мониторинга состояния системы теплоснабжения являются:

- сбор, обработка и анализ данных о состоянии объектов теплоснабжения;
- обработка статистических данных об авариях и неисправностях, возникающих на системах теплоснабжения, и проводимых на них ремонтных работах в соответствии с установленными сроками и согласно утвержденным формам (Регламент представления информации муниципальными образованиями,

расположенными на территории Свердловской области, в период подготовки к отопительному периоду и в ходе его прохождения) (Приложение к Порядку).

3. Порядок организации работы по мониторингу обеспечения надежности систем теплоснабжения на территории Асбестовского городского округа

3.1. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 № 808-ПП «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (далее – Правила), определение системы мер по обеспечению надежности систем теплоснабжения на территории Асбестовского городского округа осуществляется на основе анализа и оценки:

- схемы теплоснабжения Асбестовского городского округа;
- статистики причин аварий и инцидентов в системах теплоснабжения;
- статистики жалоб потребителей на нарушение качества теплоснабжения.

3.2. Для оценки надежности систем теплоснабжения Асбестовского городского округа используются целевые показатели в соответствии с пунктом 123 Правил.

Значения целевых показателей определяются в целях определения систем мер, направленных на повышение надежности малонадежных и ненадежных систем теплоснабжения.

3.3. Для расчета фактических значений показателей используются данные следующих источников:

- государственная статистическая отчетность Федеральной службы государственной статистики (Росстат);
- схемы теплоснабжения Асбестовского городского округа;
- годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность теплоснабжающих и тепло-сетевых организаций;
- акты готовности источников тепловой энергии и тепловых сетей к отопительному периоду.

3.4. Фактические значения показателей надежности систем теплоснабжения Асбестовского городского округа и их анализ используются:

- при заключении договора теплоснабжения и договора оказания услуг по передаче тепловой энергии, теплоносителя;
- при формировании инвестиционных программ теплоснабжающих и тепло-сетевых организаций;
- при определении систем мер по обеспечению надежности систем теплоснабжения Асбестовского городского округа.

3.5. Администрация Асбестовского городского округа, теплоснабжающие и тепло-сетевые организации в соответствии с пунктом 122 Правил обеспечивают сбор и представление сведений в органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации (Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской), необходимых для проведения анализа и оценки надежности систем теплоснабжения.

3.6. Итоги анализа и оценки системы теплоснабжения Асбестовского городского округа Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области направляет в Уральское управление

Ростехнадзора Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору в течении 5 рабочих дней со дня принятия приказа.

4.Функционирование системы мониторинга

Мониторинг осуществляется администрацией Асбестовского городского округа (отдел жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа).

Приложение к Порядку

РЕГЛАМЕНТ

представления информации муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, в период подготовки к отопительному периоду и в ходе его прохождения

№, п/п	Представляемая информация	Срок представления	№ формы (word)	№ в таблицах (excel)
I	Ежедневно по мере возникновения			
1.	Технологические нарушения на объектах и сетях коммунальной инфраструктуры, влияющих на жизнеобеспечение населения	При возникновении ситуаций, влияющих на жизнеобеспечение населения	форма № 1	
	Ежемесячно в течение года (таблица № 1)			
1.	Технологические нарушения, выявленные на сетях и объектах коммунальной инфраструктуры, за прошедший месяц	до 5 числа месяца, следующего за отчетным		№ 1-1, форма № 2
2.	Сводные сведения о наличии резерва материально-технических ресурсов в организациях и муниципальных образованиях (далее – МО), предназначенных для ликвидации аварийных ситуаций на объектах и сетях коммунальной инфраструктуры	до 5 числа месяца, следующего за отчетным		№ 1-2, форма № 3
3.	Информация об обеспеченности организаций и МО аварийными бригадами и коммунальной техникой	до 5 числа месяца, следующего за отчетным		№ 1-3, форма № 4
4.	Сведения о замене ветхих коммунальных сетей в разрезе организаций, имеющих на своем балансе, в аренде или управлении коммунальные сети	до 5 числа месяца, следующего за отчетным		№ 1-4 форма № 5
II	Ежемесячно, в установленный период (таблица № 2)			
1.	Сведения по подготовке жилищно-коммунального хозяйства МО к отопительному сезону, форма 1-ЖКХ (зима) срочная	до 2 и 17 числа, с 2 июня по 2 ноября		форма № 6, № 2-1
2.	Сведения о наличии и расходе топлива организациями жилищно-коммунального хозяйства и объектами энергетики в зимних условиях форма 3-ЖКХ (зима) срочная	до 2 числа, со 2 октября по 2 мая		форма № 7, раздел 1 - № 2-2, раздел 2 - № 2-3,

№, п/п	Представляемая информация	Срок представления	№ формы (word)	раздел 3 - № 2-4 № в таблицах (excel)
III	Еженедельно, в установленный период (таблица № 3)			
1.	Наличие и движение котельного топлива	еженедельно в течение года, по четвергам до 14 часов, за исключением периода с августа по октябрь включительно, когда представляется Сводная форма*		№ 3-1, форма № 8
2.	Сводная форма* готовности МО к отопительному периоду (включающая в себя и форму № 8)	в период с августа по ноябрь, по четвергам до 14 часов (до 100% готовности и получения 100% паспортов (актов) готовности)	форма № 9	
IV	Ежедневно, в установленный период (таблица № 4)			
1.	Информация о подключение жилищного фонда и объектов социального назначения к системам централизованного теплоснабжения	в период с 15 сентября (или ранее, с начала пуска тепла) до полного включения тепла, ежедневно до 14 часов		№ 4-1, форма № 10
V	Два раза в год, в установленные сроки (таблица № 5)			
1.	Информация о наличии резервных источников электроснабжения (вторых вводов электропитания, стационарных и передвижных электроустановок) на объектах жизнеобеспечения населения и социальной сферы	до 5 марта и 5 сентября		№ 5-1, форма № 11
2.	Наличие резервного топлива на котельных	до 5 марта и 5 сентября		№ 5-2, форма № 12
VI	Один раз в год, в установленные сроки (таблица № 6)			
1.	Сведения о работе жилищно-коммунального хозяйства и объектов энергетики в зимних условиях, форма 2-ЖКХ (зима) срочная	до 15 ноября, по состоянию на 1 ноября		форма № 13, по разделам: раздел 1 - № 6-1, раздел 2 - № 6-2, раздел 3 - № 6-3, раздел 4 - № 6-4
2.	Сведения по инвентаризации объектов и сетей жилищно-коммунального хозяйства	до 2 июля, по состоянию на 1 июня (совместно с формой		№ 6-5, форма № 14

№ п/п	Представляемая информация	1-ЖКХ (зима) на 1.07. Срок представления	№ формы (word)	№ в таблицах (excel)
VII	Иная периодичность			
1.	Сведения о теплоснабжающих и теплосетевых организациях, потребителях тепловой энергии не готовых к отопительному периоду (далее – ОП).	в период с августа по ноябрь, по мере проведения проверок комиссиями муниципалитетов, совместно с представителями Управления Ростехнадзора	высылается копия акта проверки	
2.	Сведения о проверке готовности МО к отопительному периоду (далее – ОП)	в период с 15 сентября по 15 ноября, в соответствии с планом проверок, согласованным с Управлением Ростехнадзора, не позднее пяти дней после окончания проверки	МО признанные готовыми к ОП высылают копии акта проверки (скан с подписями), а затем и паспорт готовности МО (скан); МО признанные не готовыми к ОП высылают копию акта проверки (word и скан с подписями)	
3.	Сведения о нарушениях, выявленных в ходе проверки МО, признанного не готовым к отопительному периоду, представителями Управления Ростехнадзора и план мероприятий («дорожная карта») по устранению недостатков, с указанием сроков устранения и ответственных исполнителей	не позднее пяти дней после получения акта о неготовности МО к ОП	Оформляется в виде таблицы	
4.	Сведения об устранении замечаний, выявленных в ходе проверки МО представителями Управления Ростехнадзора и получении акта готовности МО к отопительному периоду.	в период с 16 ноября текущего года по 15 апреля следующего года, в соответствии с заявкой муниципалитета на повторную проверку, согласованную с Управлением Ростехнадзора	высылается копия акта повторной проверки (word и скан с подписями)	

