

Приложение № 4
к муниципальной программе «Развитие
жилищно-коммунального хозяйства и
повышение энергетической эффективности
в Асбестовском городском округе
до 2024 года»

**Механизм реализации
подпрограммы 5 «Обеспечение жильем молодых семей
на территории Асбестовского городского округа»**

Механизм реализации подпрограммы 5 «Обеспечение жильем молодых семей на территории Асбестовского городского округа» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Асбестовском городском округе до 2020 года» предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям - участникам мероприятия по предоставлению социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, в том числе софинансирование которых осуществляется за счет средств федерального бюджета в рамках мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - мероприятие).

1. Администрация Асбестовского городского округа осуществляет следующие функции:

1) осуществляют действия по признанию молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) принимают решение о признании либо об отказе в признании молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

3) формируют списки молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию Асбестовский городской округ в планируемом году;

4) ежегодно определяют объем средств, выделяемых из местного бюджета на финансирование социальных выплат молодым семьям;

5) выдают молодым семьям в установленном порядке свидетельства о праве на получение социальной выплаты.

6) устанавливают среднюю рыночную стоимость 1 кв. метра общей площади жилого помещения на территории Асбестовского городского округа;

7) представляет отчетные и информационно-аналитические материалы в Министерство строительства и развития инфраструктуры Свердловской области (далее - Министерство)

2. В рамках реализации подпрограммы молодым семьям- участникам мероприятия, нуждающимся в улучшении жилищных условий, предоставляется государственная поддержка в форме социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства.

Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз.

Участие молодой семьи в мероприятии является добровольным.

3. Условием предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты дополнительных средств - собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, в том числе по ипотечному жилищному кредиту (займу), необходимых для оплаты строительства жилого дома или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала и областного материнского капитала.

Условием участия в мероприятии и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органом местного самоуправления Асбестовский городской округ, исполнительными органами государственной власти Свердловской области, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономического класса на первичном рынке жилья) (далее - договор на жилое помещение);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае, если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

д) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу.

4-1. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

5. Социальные выплаты молодым семьям предоставляются в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы

Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

6. Право молодой семьи - участницы мероприятия на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты, которое не является ценной бумагой.

7. Срок действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты составляет 7 месяцев с даты выдачи, указанной в этом свидетельстве.

Полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, отобранный Министерством для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, где на имя члена молодой семьи открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства заключает договор банковского счета с банком по месту приобретения жилья.

Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения Министерством списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

8. Участником мероприятия может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующая следующим требованиям:

1) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации решения о включении молодой семьи - участницы мероприятий ведомственной целевой программы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

2) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении;

3) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (далее – платежеспособность).

Молодые семьи, признанные участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы, признаются участниками мероприятия.

9. Под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные для цели участия в мероприятии органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 01 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

10. Порядок и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, устанавливается органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

Платежеспособность молодой семьи рассчитывается в соответствии с Порядком и условиями признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты, приведенном

в приложении 2-2 к подпрограмме 1 «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП.

11. При расчете платежеспособности с использованием государственного материнского (семейного) капитала администрация Асбестовского городского округа запрашивает сведения о размере (оставшейся части) государственного материнского (семейного) капитала в территориальном Отделении Пенсионного Фонда России по Свердловской области, в котором находится дело лица (заявителя), имеющего право на государственную поддержку.

12. При расчете платежеспособности с использованием областного материнского (семейного) капитала администрация Асбестовского городского округа запрашивает сведения о размере (оставшейся части) областного материнского (семейного) капитала в территориальном исполнительном органе государственной власти Свердловской области - Управлении социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области, оформившем областной материнский капитал.

13. Сведения о размере (оставшейся части) государственного материнского (семейного) капитала и сведения о размере (оставшейся части) областного материнского (семейного) капитала могут быть предоставлены молодой семьей по ее желанию.

14. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи - участницы мероприятия и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Асбестовскому городскому округу.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

15. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

16. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок), - 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов одного ребенка или более (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и 2 и более детей), - по 18 кв. метров на одного человека.

Средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$СтЖ = Н \times РЖ$, где:

СтЖ - средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями подпрограммы;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с требованиями подпрограммы.

17. Общая площадь приобретенного жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

18. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «е» пункта 4 настоящего механизма реализации Подпрограммы 5, общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

Приобретаемое жилое помещение должно быть оформлено в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

18(1). В случае использования социальной выплаты для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу допускается указание в договоре участия в долевом строительстве в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся (являющиеся) участником (участниками) долевого строительства, представляет (представляют) в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после принятия объекта долевого строительства.

19. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «г» и «е» пункта 4 настоящего механизма реализации Подпрограммы 5, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в администрацию Асбестовского городского округа нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

20. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

- а) 35 процентов расчетной стоимости жилья - для молодых семей, не имеющих детей;
- б) 40 процентов расчетной стоимости жилья - для молодых семей, имеющих одного и более детей, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

Социальная выплата может выплачиваться за счет средств бюджетов всех уровней.

В случае использования социальной выплаты для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой, ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 20 настоящей Подпрограммы 5 и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

Для молодых семей доля социальной выплаты за счет средств местного бюджета составляет не менее 10 процентов расчетной стоимости жилья, доля областного и при наличии федерального бюджета составляет не более 25 и 30 процентов расчетной стоимости жилья в зависимости от состава семьи.

21. Средства областного бюджета в форме субсидий на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья перечисляются в доходы местных бюджетов прошедших отбор муниципальных образований, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья.

Порядок предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований на софинансирование социальных выплат молодым семьям определяется Правительством Свердловской области на основании соглашения.

22. В софинансировании предоставления социальных выплат могут участвовать организации, за исключением организаций, предоставляющих кредиты (займы) на приобретение или строительство жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты. Софинансирование может осуществляться в форме предоставления дополнительных финансовых средств на софинансирование социальных выплат, при этом доля всех бюджетов не подлежит изменению, предоставления материально-технических ресурсов на строительство жилья для молодых семей – участников мероприятия, также могут предоставляться иные формы поддержки. Конкретные формы участия этих организаций в реализации подпрограммы определяются в соглашениях, заключаемых между организациями и администрацией Асбестовского городского округа в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области.

23. Специалисты - члены молодых семей, занятые перспективными исследованиями и разработками в области создания наукоемкой и высокотехнологичной продукции для нужд обороны и безопасности государства, могут участвовать в основном мероприятии, а также претендовать на дополнительную поддержку организаций-работодателей. Форма дополнительной поддержки определяется организациями-работодателями.

24. Отбор муниципальных образований в Свердловской области, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, осуществляется в соответствии с Порядком, сроками и критериями отбора муниципальных образований в Свердловской области, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, приведенными в приложении № 8 к подпрограмме 1 «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП.

25. Субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья предоставляются в соответствии с Порядком предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, приведенными в приложении № 8 к подпрограмме 1 «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП.

Расчет размера субсидий на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья местным бюджетам муниципальных образований в Свердловской области осуществляется в соответствии с Методикой расчета размера субсидий на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья местным бюджетам муниципальных образований в Свердловской области, приведенной в приложении № 4 к Порядку предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья государственной программы Свердловской области «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в Свердловской области до 2024 года».

26. В случае, когда после начисления социальных выплат в бюджете Асбестовского городского округа сложился остаток средств областного или, при наличии, федерального бюджета, выделенных в качестве субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в текущем финансовом году (далее - остаток

средств), он направляется на предоставление социальной выплаты молодой семье, следующей по списку молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по Асбестовскому городскому округу в конкретном году, при этом размер социальной выплаты должен соответствовать размеру социальной выплаты, предусмотренному Подпрограммой 5.

Решение об увеличении доли местного бюджета принимается администрацией Асбестовского городского округа и направляется в Министерство.

Если решение об увеличении доли средств местного бюджета не принимается органом местного самоуправления, остаток средств возвращается в областной бюджет в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

В случае выделения субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья местному бюджету Асбестовского городского округа и в местном бюджете недостаточно средств для обеспечения софинансирования, то средства местного бюджета Асбестовского городского округа подлежат увеличению до минимального достаточного размера, необходимого для софинансирования социальных выплат молодым семьям.

В случае выделения субсидии из федерального бюджета Свердловской области на софинансирование расходных обязательств на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья и размер субсидии меньше запрашиваемого предельного размера средств федерального бюджета для софинансирования мероприятий Подпрограммы 5, средства, предусмотренные в бюджете Свердловской области и местных бюджетах муниципальных образований в Свердловской области, учитываемые при распределении субсидии, уменьшению не подлежат.

27. В случае неисполнения одного из гарантийных обязательств, представленных муниципальным образованием в Свердловской области в составе заявки на отбор, Министерство исключает данное муниципальное образование из реестра участников Подпрограммы в конкретном году.

28. Молодым семьям предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств областного бюджета в размере 10 процентов расчетной стоимости жилья при рождении (усыновлении) одного ребенка для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилья или строительство жилого дома порядке, предусмотренном Подпрограммой 5.

29. Отбор банков для участия в реализации основного мероприятия осуществляет Министерство в соответствии с установленными на федеральном уровне критериями для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат молодым семьям.

30. При необходимости Министерство проводит отбор уполномоченных организаций, осуществляющих оказание услуг для молодых семей-участников основного мероприятия по приобретению жилого помещения экономического класса на первичном рынке жилья. Критерии отбора уполномоченных организаций, требования к ним и правила оказания ими услуг определяются уполномоченным Правительством Российской Федерации органом исполнительной власти.

Порядок формирования списка молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по Асбестовскому городскому округу

31. Настоящий Порядок формирования списка молодых семей - участников мероприятия по Асбестовскому городскому округу (далее – Порядок), определяет порядок формирования списка молодых семей-участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по Асбестовскому городскому округу.

В список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по Асбестовскому городскому округу, включаются молодые семьи,

представившие в администрацию Асбестовского городского округа документы на участие в мероприятии и признанные администрацией Асбестовского городского округа участниками мероприятия.

32. Для участия в мероприятии в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» – «д» пункта 4 данного Порядка молодая семья подает в администрацию Асбестовского городского округа следующие документы:

а) заявление в 2 экземплярах по форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи, как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

е) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи.

Копия документа, подтверждающего факт признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении, представляются заявителем в администрацию Асбестовского городского округа по собственной инициативе.

В случае не предоставления заявителем по собственной инициативе копии документа, подтверждающего факт признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении, соответствующая информация запрашивается в архиве администрации Асбестовского городского округа.

В случае если молодая семья в качестве подтверждения платежеспособности заявляет государственный материнский (семейный) капитал, она подает заявление в свободной форме, в котором в обязательном порядке указывается фамилия, имя, отчество получателя материнского капитала, номер СНИЛС, адрес фактического проживания, наименование Территориального отделения Пенсионного Фонда России, в котором находится дело лица, имеющего право на государственную поддержку.

Администрация Асбестовского городского округа запрашивает сведения о размере (оставшейся части) материнского (семейного) капитала в Территориальном отделении Пенсионного Фонда России по Свердловской области, в котором находится дело лица (заявителя), имеющего право на государственную поддержку. По собственной инициативе молодая семья может предоставить сведения о размере (оставшейся части) материнского (семейного) капитала самостоятельно. Документ из Территориального отделения Пенсионного Фонда России по Свердловской области предоставляется в подлиннике и копии.

В случае если молодая семья в качестве подтверждения платежеспособности заявляет областной материнский (семейный) капитал, она подает заявление в свободной форме, в котором в обязательном порядке указывается фамилия, имя, отчество получателя областного материнского капитала, дату рождения получателя областного материнского капитала, паспортные данные получателя областного материнского капитала, наименование в территориального исполнительного органа государственной власти Свердловской области - Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области, оформившего областной материнский капитал.

Администрация Асбестовского городского округа запрашивает сведения о размере (оставшейся части) областного материнского (семейного) капитала в территориальном исполнительном органе государственной власти Свердловской области - Управлении

социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области, оформившем областной материнский капитал. По собственной инициативе молодая семья может предоставить сведения о размере (оставшейся части) материнского (семейного) капитала самостоятельно.

33. Для участия в мероприятии в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 4 данного Порядка молодая семья подает в администрацию Асбестовского городского округа следующие документы:

а) заявление в 2 экземплярах по форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - при незавершенном строительстве жилого дома;

д) копия кредитного договора (договор займа).

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 9 Подпрограммы 5 на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте «д» настоящего пункта;

ж) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

з) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи.

Копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) и копия документа, подтверждающего факт признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении на момент заключения кредитного договора (договора займа), представляются заявителем в администрацию Асбестовского городского округа, по собственной инициативе.

В случае непредставления копии свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), и копии документа, подтверждающего факт признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении на момент заключения кредитного договора (договора займа), заявителем по собственной инициативе, соответствующая информация запрашивается администрацией Асбестовского городского округа самостоятельно в соответствующем уполномоченном органе государственной власти (государственной органе) и в архиве администрации Асбестовского городского округа в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

34. От имени молодой семьи документы для участия в подпрограмме могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов семьи либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

35. Администрация Асбестовского городского округа организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, представленных молодой семьей для участия в подпрограмме, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятия. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления в 5-дневный срок.

36. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей мероприятия являются:

- а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 8.
- б) непредставление или представление не всех документов, предусмотренных пунктами 32 и 33.
- в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
- г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

37. Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 36.

39. Администрация Асбестовского городского округа в срок до 01 июня года, предшествующего планируемому, осуществляет формирование списка молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по Асбестовскому городскому округу в планируемом году, и предоставляет эти списки в Министерство.

40. Заявления от молодых семей на участие в основном мероприятии принимаются администрацией Асбестовского городского округа до 25 мая 2023 года.

41. Список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по Асбестовскому городскому округу, формируется в хронологической последовательности по дате постановки на учет молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий и направляется в Министерство в составе заявки на отбор муниципальных образований в Свердловской области, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям для приобретения (строительства) жилья.

42. Порядок формирования списка молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и форма этого списка определяются органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники мероприятия, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей.

43. Администрация Асбестовского городского округа представляет в Министерство документы для внесения изменений в сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по Свердловской области, не чаще одного раза в месяц. При возникновении оснований внесения изменений в сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по Свердловской области в текущем месяце после указанного срока, представляют документы, являющиеся основанием для внесения изменений, в течение первых 5 дней следующего месяца.

44. Основаниями для внесения изменений в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по Асбестовскому городскому округу, в сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по Свердловской области, в список молодых семей- претендентов на получение социальной выплаты по Свердловской области являются:

- 1) личное заявление молодой семьи об отказе от участия в мероприятии.

Заявления от молодых семей составляются в произвольной форме, подписываются обоими супругами (либо одним в неполной семье), в тексте заявления указывается период отказа от участия в мероприятии - в определенном году, либо от участия в программе вообще;

- 2) снятие молодой семьи с учета нуждающихся в жилых помещениях, за исключением случаев использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «е» пункта 4 настоящей Подпрограммы;

3) достижение предельного возраста одним из членов молодой семьи до момента формирования списка молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты по Свердловской области в конкретном году, утвержденного Министерством.

4) изменение объемов финансирования социальных выплат молодым семьям за счет бюджетных средств, предусмотренных в виде субсидий муниципальным образованиям. Под изменениями объемов финансирования в данном случае понимается изменение объема средств областного и местного бюджетов, в том числе при поступлении средств из федерального бюджета, на данные цели;

5) изменение средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилья, используемой для расчета социальной выплаты молодой семье для приобретения (строительства) жилья на территории Асбестовского городского округа. Установленный размер средней рыночной стоимости является существенным показателем при расчете размера социальной выплаты, предоставляемой молодой семье;

6) изменение численного состава молодой семьи – участницы мероприятия в случае рождения, усыновления, развода, смерти.

Для внесения изменений в численный состав семьи молодая семья обязательно подает заявление с указанием причины изменений, предоставляет документ, удостоверяющий факт рождения, усыновления, развода, брака, смерти.

Администрация Асбестовского городского округа обязана проверить нуждаемость в улучшении жилищных условий молодой семьи в случае изменения ее численного состава.

7) изменение очередности по списку молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, в случае добавления молодых семей в хронологической последовательности по дате постановки на учет;

8) не подтверждение платежеспособности;

9) изменение реквизитов документов членов молодой семьи, предоставляемых молодой семьей для участия в мероприятии;

10) решение суда, содержащее требование о включении молодой семьи в список либо об исключении молодой семьи из списка.

45. Уведомление о внесении изменений в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по Асбестовскому городскому округу, с указанием причин внесения изменений и измененный список молодых семей - участников мероприятий ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату по Асбестовскому городскому округу, направляются в Министерство в течение 10 дней после принятия решения о внесении изменений в список молодых семей - участников мероприятий ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату по Асбестовскому городскому округу.

46. Сформированный на 1 июня список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по Асбестовскому городскому округу, утверждается решением администрации Асбестовского городского округа.

В список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию, включаются молодые семьи - участники основного мероприятия, признанные решением администрации Асбестовского городского округа участниками основного мероприятия.

Администрация Асбестовского городского округа для формирования сводного списка молодых семей - участников мероприятий ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату по Свердловской области в соответствующем году, предоставляет по запросу Министерства выписку из бюджета Асбестовского городского округа с подтверждением объема средств, запланированных в местном бюджета Асбестовского городского округа на софинансирование социальных выплат.

47. Для внесения изменений в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по Асбестовскому городскому округу, сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить

социальную выплату по Свердловской области и список молодых семей-претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области в Министерство предоставляются следующие документы:

1) уведомление администрации Асбестовского городского округа о внесении изменений в соответствующий список. В тексте уведомления указываются причины внесения изменений в списки. Уведомление составляется по форме, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области;

2) копия решения администрации Асбестовского городского округа об утверждении соответствующего решения о внесении изменений в списки;

3) список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по Асбестовскому городскому округу, с учетом внесенных изменений. Список предоставляется на бумажном и электронном носителях (дискеты, диски, флеш-накопители) в формате текстового документа с расширением *.doc. Список должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью.

48. Администрация Асбестовского городского округа несет ответственность за составление списков молодых семей-участников мероприятий ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату по Асбестовскому городскому округу, а также за своевременность предоставления документов, необходимых для внесения изменений в список, и достоверность содержащейся в них информации.

Порядок реализации социальных выплат

49. Для участия в реализации Подпрограммы 5 администрация Асбестовского городского округа представляет в Министерство перечень документов в установленные Правительством Свердловской области сроки для прохождения отбора среди муниципальных образований, бюджетам которых могут быть представлены субсидии на софинансирование выплат молодым семьям.

50. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения, подготавливаемого (формируемого) и подписываемого с муниципальными образованиями в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», по форме, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.12.2017 N 232н «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации».

51. Администрация Асбестовского городского округа в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Свердловской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

51(1). В случае если на момент формирования органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст хотя бы одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка молодых семей - участников мероприятий ведомственной целевой программы в порядке, установленном органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

52. В течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета Свердловской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, администрация Асбестовского городского округа производит оформление свидетельства праве на получение социальной выплаты и выдачу их молодым семьям – претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей –

претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным Министерством.

53. Для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты направляет в администрацию Асбестовского городского округа заявление о выдаче такого свидетельства (в произвольной форме) и документы:

а) предусмотренные подпунктами «б» - «д» пункта 32, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами «а» - «д» пункта 4 Подпрограммы 5.

б) предусмотренные подпунктами «б» - «д» и «ж» пункта 33, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом «е» пункта 4 Подпрограммы 5.

В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящей программой.

54. Администрация Асбестовского городского округа организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

55. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям Подпрограммы 5.

56. При возникновении у молодой семьи - участницы мероприятия обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в администрацию Асбестовского городского округа заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам мероприятия.

57. В течение 30 дней со дня получения заявления о замене свидетельства о праве на получение социальной выплаты орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, выдает новое свидетельство о праве на получение социальной выплаты, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

Заключение договора банковского счета

58. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам мероприятия (далее - банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в течение одного месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в банк.

59. Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, с заявлением о замене свидетельства в порядке, предусмотренном пунктом 56.

60. Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

61. Банк заключает с владельцем свидетельства о праве на получение социальной выплаты договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство о праве на получение социальной выплаты его владельцу.

62. В договоре банковского счета оговариваются основные условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношения банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета может быть указано лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

63. Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты), банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

64. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в администрацию Асбестовского городского округа информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

Оплата приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства)

65. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое молодой семьей жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Свердловской области.

66. В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д» и «ж» пункта 4 общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

67. В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 4 Подпрограммы 5 общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

68. Молодые семьи - участники мероприятия могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, представленных любыми организациями и (или) физическими лицами.

69. Для оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

70. В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган местного самоуправления, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

71. В случае приобретения жилого помещения экономкласса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

72. В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия, указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, местного самоуправления, выдавший это свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья.

73. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «г» пункта 4 Подпрограммы 5, распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) в случае приобретения жилого помещения - договор купли-продажи жилого помещения;
- г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда.

74. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «е» пункта 4 Подпрограммы 5, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);

в) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство - при незавершенном строительстве жилого дома;

г) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

75. В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «г» и «е» пункта 4 Подпрограммы, допускается оформление приобретённого жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретённое с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "ж" пункта 4 Подпрограммы, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после принятия объекта долевого строительства.

76. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 4 Подпрограммы 5, распорядитель счета представляет в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы мероприятия;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

77. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «б» пункта 4 Подпрограммы 5, распорядитель счета представляет в банк:

а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

б) разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

77 (1) В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 4 Подпрограммы 5, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

78. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 69-73, 75 и подпунктами «а» и «б» пункта 76 и пунктом 77 (1) Подпрограммы 5, осуществляет проверку содержащихся в них сведений, включающую проверку соответствия приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) условиям отнесения жилых помещений к жилью экономического класса, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

79. В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство, и документов, предусмотренных пунктами 72, 73, 75 и подпунктами «а» и «б» пункта 76 и пунктом 77(1), либо отказе от оплаты расходов на основании этих документов или уплаты оставшейся части паевого взноса распорядителю счета в течение 5 рабочих дней от даты получения указанных документов вручается соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

80. Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 72, 73, 75 и подпунктами «а» и «б» пункта 76 и пунктом 77(1), хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счёта.

81. Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 72, 73, 75 и подпунктами «а» и «б» пункта 76 и пунктом 77(1), направляет в администрацию Асбестовского городского округа заявку на перечисление бюджетных средств в счёт оплаты расходов на основании указанных документов, а также копии указанных документов.

82. Администрация Асбестовского городского округа в течение 14 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты либо при несоответствии представленных документов перечисление указанных средств не производится, о чем администрация Асбестовского городского округа в указанный срок письменно уведомляет банк.

Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

83. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор на жилое помещение, документы на строительство, справку об оставшейся части паевого взноса, справку об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права на приобретаемое жилое

помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение, представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора на жилое помещение для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 78.

84. Социальная выплата считается предоставленной участнику мероприятия со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 4.

Перечисление указанных средств является основанием для исключения органом местного самоуправления молодой семьи-участницы мероприятия из списка молодых семей-участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по Асбестовскому городскому округу.

85. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья и их использования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 считаются недействительными.

86. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он предоставляет в администрацию Асбестовского городского округа, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.